

Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

Lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelujen ja aikuisten sosiaalipalvelujen palveluyksiköiden jakautuminen henkilöstöorganisaation mukaisiin toimipisteisiin 1.4.2026 alkaen

Valmistelijat	vs. hallintopalvelupäällikkö Essi Kurkinen, p. 040 6117213 hallinnon asiantuntija Sari Laaksonen, p. 050 3118865
Selostus	<p>Aluevaltuusto on päättänyt vuoden 2026 talousarvion (9.12.2025 § 99) sekä palveluverkkotyön toisen vaiheen (9.12.2025 § 97) hyväksymisen yhteydessä hyvinvointialueen organisaatorakenteeseen tehtävistä muutoksista, jotka koskevat myös sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialan palvelualueita ja niiden jakautumista palveluyksiköihin sekä edelleen toimipisteisiin. Muutosten vaikutuksia henkilöstöön on käsitelty 20.11.2025 päättyneissä yhteistoimintaneuvotteluissa. Lisäksi valtiovarainministeriön 17.6.2025 tekemän käynnistämispäätöksen mukaisessa arviointimenettelyssä arviointiryhmä suosittaa päällekkäisyyksien purkamista sekä hoito- ja palveluketjujen sujuvuuden varmistamista erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja sosiaalipalveluiden välillä.</p> <p>Sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialajohtaja on tehnyt talousarvion, palveluverkkosuunnitelman, arviointiryhmän suositusten sekä yhteistoimintaneuvotteluissa neuvoteltujen muutosten mukaisesti päätöksen 30.3.2026 § 36 sosiaali- ja terveyspalveluiden palvelualueiden jakautumisesta palveluyksiköihin 1.4.2026 alkaen.</p> <p>Hallintosäännön 31 § mukaan vastuualuejohtaja päättää palveluyksikön ja sen tehtävien jaosta toimipisteisiin.</p> <p>Tällä päätöksellä päivitetään lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelujen ja aikuisten sosiaalipalvelujen vastuualueen palveluyksiköiden jakautuminen henkilöstöorganisaation mukaisiin toimipisteisiin 1.4.2026 alkaen.</p>
Päätösvallan peruste	Hallintosääntö 31 §
Päätös	Päätän, että Lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelujen ja aikuisten sosiaalipalvelujen vastuualueen palveluyksiköt jakautuvat henkilöstöorganisaation mukaisiin toimipisteisiin 1.4.2026 alkaen seuraavasti:

Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

1. Lasten ja nuorten palvelut

Neuvola- ja seksuaaliterveyspalvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Neuvolat ja seksuaaliterveys yhteiset 30223
- Neuvola, Viitasaari 30242
- Neuvola, Äänekoski 30067
- Neuvola, Saarijärvi 30068
- Neuvola, Pihtipudas 30069
- Neuvola, Kannonkoski 30070
- Neuvola, Kivijärvi 30071
- Neuvola, Kyyjärvi 30072
- Neuvola, Karstula 30073
- Neuvola, Kinnula 30074
- Neuvola, Kuokkala 30075
- Neuvola, Muurame 30076
- Neuvola, Keskusta, Huhtasuo 30077
- Neuvola, Palokka 30078
- Neuvola, Uurainen 30079
- Neuvola, Tikkakoski 30080
- Neuvola, Vaajakoski 30081
- Neuvola, Hankasalmi, 30082
- Neuvola, Laukaa 30083
- Neuvola, Konnevesi 30084
- Neuvola, Kyllö, Keljonkangas, Korpilahti 30085
- Neuvola, Keuruu 30086
- Neuvola, Petäjävesi 30088
- Neuvola, Jämsä 30089
- Neuvolan keskitetty puhelinpalvelu 30090
- Neuvola, Joutsa 30091
- Neuvola, Toivakka 30093
- Neuvola seksuaaliterveyspalvelu, Jämsä 30094
- Keskitetty seksuaaliterveysyksikkö, Äänekoski 30096
- Pikkulapsipsykologien palvelut, keskitetty 30099

Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto yhteiset 30239
- Kouluterveydenhuolto keskinen 30010
- Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto läntinen 30020
- Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto itäinen 30014
- Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto pohjoinen 30002
- Opiskeluterveydenhuolto keskinen 30030

Opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Kuraattorit, pohjoinen
- Kuraattorit, keskinen
- Kuraattorit, läntinen

Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

- Kuraattorit, 2. aste
- Psykologit 1
- Psykologit 2
- Psykologit 2. aste

Lasten mielenterveys- ja perheneuvolapalvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Jyväskylän perheneuvola lasten mtp 30202
- Jämsän perheneuvola ja lasten ja nuorten mtp 30208
- Keuruun perheneuvola ja lasten ja nuorten mtp 30203
- Neuropsykiatrisen ja oppimisen tuen yksikkö 30201
- Pikkulapsipsykologien palvelut 30099
- Lasten ja nuorten terveystieteiden yksikkö 30262

Nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluiden -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Jyväskylän nuorten mtp 30212
- Laukaan perheneuvola ja lasten ja nuorten mtp 30204
- Äänekosken perheneuvola ja lasten ja nuorten mtp 30215
- Saarijärven perheneuvola ja lasten ja nuorten mtp 30217
- Viitasaaren perheneuvola ja lasten ja nuorten mtp 30216

2. Perheiden palvelut

Lapsiperheiden varhainen tuki: kotiin vietävät palvelut - palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Lapsiperheiden kotipalvelu
- Erityisen tuen perhetyö
- Yhdennetty perhetyö, pohjoinen
- Tehostettu perhetyö

Lapsiperheiden varhainen tuki: lapsiperheiden sosiaalityö ja -ohjaus, palvelutarpeen arviointi, tukiperhetyö -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Perheiden, nuorten ja aikuisten asiakasohjaus
- Lapsiperheiden sosiaalityö, keskinen, palvelutarpeen arviointi
- Lapsiperheiden varhainen tuki, keskinen, perhesosiaalityö 1
- Lapsiperheiden varhainen tuki, keskinen, perhesosiaalityö 2
- Lapsiperheiden sosiaalityö, keskinen, palvelutarpeen arviointi ja tukiperhetyö
- Lapsiperheiden sosiaalityö, pohjoinen
- Lapsiperheiden sosiaalityö, itäinen
- Lapsiperheiden sosiaalityö, läntinen

Lastensuojelun avohuollon palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Pohjoinen alue
- Itäinen alue
- Läntinen alue

- Keskinen alue

Lastensuojelun sijais- ja jälkihuollon palvelujen palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Sijaishuolto
- Jälkihuolto
- Toimistotyö

Lastensuojelun laitoshoidon palvelujen palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Lotilan nuorisokoti
- Palokan nuorisokoti
- Myllyjärven nuorisokoti
- Kukkumäen nuorisokoti
- Hovilan nuorisokoti
- Pikkumetsän lastenkoti
- Haapaniemen nuorisokoti

3. Aikuisten sosiaalipalvelut

Aikuissosiaalityö ja työllisyyttä edistävät sosiaalipalvelut - palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Tiimi 1: Aikuissosiaalityö Keskinen aluetiimi, Jyväskylä ja Muurame
- Tiimi 2: Aikuissosiaalityö Mielenveys-asumispalveluiden tiimi
- Tiimi 3: Aikuissosiaalityö Keskinen alue (Jyväskylä, Laukaa, Hankasalmi, Uurainen, Konnevesi)
- Tiimi 4: Aikuissosiaalityö Läntinen tiimi (Keuruu, Multia, Jämsä, Petäjävesi, Joutsa, Luhanka, Toivakka)
- Tiimi 5: Aikuissosiaalityö Pohjoinen tiimi (Äänekoski, Kannonkoski, Karstula, Kivijärvi, Kinnula, Viitasaari, Saarijärvi)
- Tiimi 6: Kotoutumista tukevat sosiaalipalvelut
- Tiimi 7: Työllisyyttä edistävät sosiaalipalvelut
- Tiimi 8: Terveysosiaalityö

Aikuisten kuntouttavat sosiaalipalvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Tiimi 1: Ympäri vuorokautinen yhteisöllinen ja tuettu asuminen, Keskinen alue (Jyväskylä, Muurame, Joutsa, Toivakka, Luhanka)
- Tiimi 2: Yhteisöllinen ja tuettu asuminen Itäinen, läntinen ja pohjoinen alue (Äänekoski, Konnevesi, Hankasalmi, Uurainen, Laukaa, Saarijärvi, Jämsä, Keuruu, Multia, Petäjävesi, Viitasaari, Kivijärvi, Kannonkoski, Kinnula, Kyyjärvi, Pihtipudas, Karstula)
- Tiimi 3: Kuntouttava työtoiminta ja sosiaalinen kuntoutus (koko hyvinvointialueen oma palvelutuotanto)
- Tiimi 4: Selviämisasema, intensiivinen tuki ja Kotikonsti-Nopsa, yhteisöllinen asuminen Keskinen ja pohjoinen alue (Jyväskylä, Viitasaari)
- Tiimi 5: Asiakaspalvelun toimistotyö

Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

Kalilainen Päivi
Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Aluehallituksen puheenjohtaja
Sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialajohtaja
Lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelujen ja
aikuisten sosiaalipalvelujen vastuualueen palvelujohtajat ja
palvelupäälliköt

Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue
Aluehallitus
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä

Vastuualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut ja aikuisten sosiaalipalvelut

- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.