

Terveydenhuollon palvelujen vastuualueen palveluyksiköiden jakautuminen henkilöstöorganisaation mukaisiin toimipisteisiin 1.9.2026 alkaen

Valmistelijat hallinnon asiantuntija Sari Laaksonen, p. 050 3118865

Selostus Aluevaltuusto on päättänyt vuoden 2026 talousarvion (9.12.2025 § 99) sekä palveluverkkotyön toisen vaiheen (9.12.2025 § 97) hyväksymisen yhteydessä hyvinvointialueen organisaatorakenteeseen tehtävistä muutoksista, jotka koskevat myös sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialan palvelualueita ja niiden jakautumista palveluyksiköihin sekä edelleen toimipisteisiin. Muutosten vaikutuksia henkilöstöön on käsitelty 20.11.2025 päättyneissä yhteistoimintaneuvotteluissa. Lisäksi valtiovarainministeriön 17.6.2025 tekemän käynnistämispäätöksen mukaisessa arviointimenettelyssä arviointiryhmä suosittaa päällekkäisyyksien purkamista sekä hoito- ja palveluketjujen sujuvuuden varmistamista erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja sosiaalipalveluiden välillä.

Sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialajohtaja on tehnyt talousarvion, palveluverkkosuunnitelman, arviointiryhmän suositusten sekä yhteistoimintaneuvotteluissa neuvoteltujen muutosten mukaisesti päätöksen 27.5.2026 § 59 sosiaali- ja terveyspalveluiden palvelualueiden jakautumisesta palveluyksiköihin 1.6.2026 alkaen.

Hallintosäännön 31 § mukaan vastuualuejohtaja päättää palveluyksikön ja sen tehtävien jaosta toimipisteisiin.

Tällä päätöksellä päivitetään terveydenhuollon palvelujen vastuualueen palveluyksiköiden jakautuminen henkilöstöorganisaation mukaisiin toimipisteisiin 1.9.2026 lukien.

Päätösvallan peruste Hallintosääntö 31 §

Päätös

Päätän, että terveydenhuollon palveluiden vastuualueen palveluyksiköt jakautuvat henkilöstöorganisaation mukaisiin toimipisteisiin 1.9.2026 alkaen seuraavasti:

1. Avoterveydenhuolto ja alueellinen osastotoiminta

Avosairaanhoito vastaanottopalvelut eteläinen alue palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Nova
- Kyllö, Petäjävesi
- Muuramen alue
- Joutsan alue
- Jämsän alue
- Vaativan tuen erityispalvelut
- Keuruu (tuotanto ostopalveluna)

Avosairaanhoidon vastaanottopalvelut pohjoinen alue
palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Äänekoski
- Viitasaaren alue
- Saarijärven ja Karstulan alue
- Laukaan alue
- Palokan alue
- Sampoharjun alue
- Hoitotarvikejakelu
- Diabeteskeskus
- Keskitetyt erikoisvastaanotot

Alueellinen osastotoiminta ja kotisairaala palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Jyväskylän osastolääkärit
- Kyllö osasto 1, palliatiivinen keskus ja kotisairaala
- Kyllö osasto 2
- Kyllö osasto 3
- Kyllö osasto 4
- Kyllö osasto 7
- Nova osasto 5
- Nova osasto 6
- Jämsän osasto
- Muuramen osasto
- Laukaan osasto
- Saarijärven osasto
- Viitasaaren osasto
- Äänekosken osasto
- Asiantuntijayksikkö

Kuntoutuspalvelut palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Arkikuntoutus, eteläinen alue
- Arkikuntoutus, pohjoinen alue
- Avokuntoutus, pohjoinen alue
- Avokuntoutus, keskinen alue
- Avokuntoutus, eteläinen alue
- Apuvälinepalvelu
- Sairaalakuntoutus, eteläinen alue
- Sairaalakuntoutus, pohjoinen alue
- Lasten kuntoutus
- Puheterapia

Suun terveydenhuolto palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Keskitetyt palvelut
- Palokan alue
- Keuruun alue
- Laukaan alue
- Kyllön alue
- Joutsan alue
- Muuramen alue
- Äänekosken alue
- Saarijärven ja Viitasaaren alue
- Jämsän alue
- Erikoishammashoito

2. Päivystys, ensihoito ja Novan erikoissairaanhoidon osastotoiminta

Päivystyspoliklinikka ja osastonsihteeripalvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Päivystyspoliklinikka
- Osastonsihteeripalvelut

Akuuttilääketiede ja yleislääketiede -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Akuuttilääketiede
- Yleislääketiede, päivystys

Ensihoito-palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Ensihoito alue 1
- Ensihoito alue 2
- Ensihoito alue 3
- Ensihoito alue 4

Novan erikoissairaanhoidon osastotoiminta -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Operatiivinen
- Sisätaudit ja keuhkosairaudet
- Neurologia ja kuntoutus
- Syöpä- ja verisairaudet
- Hoitokeskus
- Akuuttiosasto

Sairaala-apteekki -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Sairaala-apteekki

Diagnostiset palvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Kuvantaminen
- Patologia
- Sairaalamorfologia

- Keski-Suomen Biopankki

3. Erikoissairaanhoidon konservatiivinen ja psykiatrinen sekä mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut

Sisätaudit palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Sisätautien lääkärit
- Keuhkosairauksien lääkärit
- Liikuntalääketiede

Kuntoutus, neurologia, fysiatria ja geriatria palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Neurologian lääkärit ja erityistyöntekijät
- Kuntoutusohjaus
- Fysioterapia
- Toimintaterapia
- Ravitsemusterapia
- Kuntoutus
- Apuvälinepalvelut
- Fysiatrian lääkärit
- Työlääkätieteen poliklinikka
- Geriatrian poliklinikka

Syöpätaudit, sädehoito ja sairaalafysiikka palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Syöpätautien ja sädehoidon lääkärit
- Sairaalafysiikka

Konservatiivinen hoitotyö palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Hoitotyö: Neurologia, geriatria, hengityshalvausyksikkö
- Hoitotyö: Syöpätaudit, sädehoito, hematologia ja keuhkosairaudet
- Hoitotyö: Munuaisskeskus, sisätautien pkl, sairaalahygienia ja infektioyksikkö ja reumasairaudet

Psykiatrian palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Lastenpsykiatrian lääkärit
- Lastenpsykiatrian vastaanottopalvelut, Lipsy, toimintaterapeutit
- Nuorisopsykiatrian lääkärit
- Nuorisopsykiatrian vastaanottopalvelut ja nuorisopsykiatrian osasto A7
- Psykoosi ja yleissairaalapsykiatria, lääkärit
- Mieliala-, päihde- ja MTR-tiimit, lääkärit
- Psykologit
- Hoitolinja 1: psykoosi, osastot J7 ja C7, psykoosityöryhmä
- Hoitolinja 2: kuntoutusosastot 1 ja 2
- Hoitolinja 3: yleissairaalapsykiatria, yleissairaalapsykiatrian osasto
- Hoitolinja 4: mieliala, osasto B7

Mielenterveys- ja riippuvuuspalvelut -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- MTR 1, Jyväskylä
- MTR 2, Jyväskylä
- MTR 3, Jyväskylä, Muurame, Joutsan alue
- MTR hoidon tarpeen arviointi
- MTR Keuruun alue, Jämsä
- MTR Laukaan alue, Hankasalmi, Äänekoski
- MTR Viitasaaren alue
- MTR Saarijärven alue
- Riippuvuuspalvelut, pohjoinen
- Riippuvuuspalvelut, eteläinen
- Päihdelääketieteen poliklinikka
- Terveysneuvonta Visiitti
- Päihdelääketieteen osasto

4. Erikoissairaanhoidon operatiivinen palvelualue

- Kirurgia kova (ortopedia ja traumatologia, lastenkirurgia, käsikirurgia)
- Kirurgia pehmeä (gastrokirurgia, plastiikkakirurgia, sydän- ja rintaelinkirurgia, urologia, verisuonikirurgia)
- Kirurgian erikoistuvat
- Endoskopiakeskus
- Kirurgian poliklinikka

Naistentaudit, synnytykset ja lapset palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Lastentaudit ja lastenneurologia
- Lastentautien poliklinikka, lastenneurologian poliklinikka ja lasten hoitokeskus
- Lastenosasto ja vastasyntyneiden teho- ja valvontaosasto
- Naistentaudit ja synnytykset

Aistinelinten palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Silmätaudit
- Korva-, nenä- ja kurkkutaudit
- Suu- ja leukasairaudet
- Ihotaudit ja allergologia

Leikkaus- ja anestesiahoito sekä teho- ja valvontahoito - palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Leikkaus- ja anestesiahoito
- Teho- ja valvontahoito

Hoitotyö operatiivinen henkilöstö: (kirurgian ja aistinelinyksikön poliklinikat, leikkaus- ja anestesiahoito sekä teho- ja valvontahoito) -palveluyksikkö jakautuu seuraaviin toimipisteisiin:

- Kirurgian poliklinikan hoitohenkilöstö
- Teho- ja valvontahoidon hoitohenkilöstö

Vastuualuejohtaja, terveydenhuollon palvelut

- Leikkaus- ja anestesiahoidon hoitohenkilöstö
- Aistinelinyksikön hoitohenkilöstö

Frantsila Titta
Vastuualuejohtaja, terveydenhuollon palvelut

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Aluehallituksen puheenjohtaja
Hyvinvointialuejohtaja
Sosiaali- ja terveystalveluiden toimialajohtaja
Terveystenhuollon palvelujen vastuualueen palvelujohtajat
Terveystenhuollon palvelujen vastuualueen palvelupäälliköt

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue
Aluehallitus
Vehkakatu 1
40700 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisena sähköisenä tiedoksiantonä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun se on vahvistettu vastaanotetuksi. Jos päätöstä ei ole vahvistettu vastaanotetuksi seitsemän päivän kuluessa sähköisen viestin lähettämisestä, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä

arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Asiamiehen on liitettävä kirjelmään valtakirja, ellei asiamies ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

