

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon lastensuojelu, keskinen
5

Sosiaalityöntekijän virkaan valinta 705640 (lastensuojelun avohuolto, keskinen, Jyväskylä)

Valmistelijat johtava sosiaalityöntekijä Laura Malmivaara p. 0407177031

Selostus

Keski-Suomen hyvinvointialueen lastensuojelun avohuollon keskiselle alueelle liikkuvaan tiimiin Jyväskylään sosiaalityöntekijän vakituinen virka oli julkisesti haettavana ajalla 27.3.-17.4.2026. Liikkuvassa tiimissä hoidetaan lastensuojelun avohuollossa olevien asiakkaiden asioita koko Keski-Suomen hyvinvointialueen laajuisesti. Liikkuvassa tiimissä toimitaan joustavasti ja monipuolisesti erilaisissa tilanteissa lastensuojelun avohuollon asiakkaiden asiakasturvallisuuden varmistamiseksi.

Viran kelpoisuusvaatimuksena oli sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys. Mikäli tehtävään ei saada kelpoisuuden täyttävää henkilöä, voidaan siihen määräajaksi palkata henkilö, joka on suorittanut ammattihenkilölain (817/2015) 12 §:n mukaiset opinnot.

Arvostimme aiempaa kokemusta lastensuojelun sosiaalityöntekijän työstä sekä viranomaistyöstä tai muusta sosiaalityöstä. Lisäksi arvostimme myös kykyä itsenäiseen asiakastyöskentelyyn ja päätöksentekoon, erinomaisia vuorovaikutustaitoja sekä tiimityön taitoja.

Virkaan saapui määräaikaan mennessä yhteensä kaksitoista (12) hakemusta. Hakijoista kolme (3) täytti kelpoisuusehdon ja viisi (5) kutsuttiin haastatteluun.

Päätösvallan peruste Hallintosääntö 51§

Päätös

Valitsen vakituisen sosiaalityöntekijän virkaan YTM lina Hokkasen. lina Hokkanen täyttää viran kelpoisuusehdot sekä muut viran hoidolle asetetut edellytykset.

lina Hokkasella on vuosien ajalta aiempaa kokemusta lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijän työtehtävistä ja hän omaa tämän lisäksi muutakin lastensuojelun avohuollossa eduksi katsottavaa kokemusta. lina Hokkasella on lastensuojelun avohuollon sosiaalityön näkökulmasta arvostettavaa kykyä tehdä

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon lastensuojelu, keskinen
5

vaativia ratkaisuja ja vaativaa viranomaistyötä, kykyä itsenäiseen asiakastyöskentelyyn ja päätöksentekoon, erinomaisia vuorovaikutustaitoja sekä tiimityön taitoja.

Kokonaisarviointiin perustuen Iina Hokkanen on virkaan ansioitunein ja sopivin.

Valintapäätös on lopullinen. Virassa ei käytetä koeaikaa eikä vaadita selvitystä terveydentilasta, eikä rikosrekisteriotetta sillä valittu on työskennellyt vastaavassa tehtävässä Keski-Suomen hyvinvointialueen palveluksessa jo aiemmin.

Malmivaara Laura

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon lastensuojelu, keskinen 5

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Hakijat

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon lastensuojelu, keskinen
5

Oikaisuvaatimusohje

Tähä päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Vehkakatu 1
40700 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisena sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun se on vahvistettu vastaanotetuksi. Jos päätöstä ei ole vahvistettu vastaanotetuksi seitsemän päivän kuluessa sähköisen viestin lähettämisestä, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskielelmä on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Johtava sosiaalityöntekijä, avohuollon lastensuojelu, keskinen
5

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Asiamiehen on liitettävä kirjelmään valtakirja, ellei asiamies ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.