

**Keski-Suomen hyvinvointialueen ja Konneveden Osuuspankin välinen
vuokrasopimus Kauppatie 31, 44300 Konnevesi**

Valmistelijat asiakkuuspäällikkö Jaana Lehtoranta-Makkonen p. 040 830 6378

Selostus Keski-Suomen hyvinvointialue vuokraa 15.2.2026 alkaen Konneveden vammaisten päiväkeskustoiminnan käyttöön toimitilaa n. 158 m2 osoitteesta Kauppatie 31,44300 Konnevesi.

Muuton yhteydessä luovutaan Konneveden kunnan toimintakeskuksella olevista n. 231,5 m2 tiloista os. Kauppatie 42, jossa vuokra 2893,75 €/kk alv 0 %.

Tällä päätöksellä vuokraamme päiväkeskustoiminnalle Konnevedeltä Kauppakatu 31 osoitteessa olevan tilan, toistaiseksi voimassa oleva molemmin puolin 6 kuukauden irtisanomisajoin. Vuokra on 1400 €/kk (pääomavuokra 840 €/kk + ylläpito vuokra 560 €/kk). Vuokra sidotaan lokakuun 2025 elinkustannusindeksiin.

Vuokranantaja laskuttaa erikseen vedestä 80 €/kk ja sähköstä kulutuksen mukaan. Tarvittavat autopaikat sovitaan erikseen. Vuokralainen vastaa itse tilojen siivouksesta.

Tiloihin tarvittavat muutostyöt toteuttaa vuokranantaja.

Päätösvallan peruste Hallintosääntö § 79

Päätös Päätän vuokrata Konneveden Osuuspankilta esittelytekstin ja liitteen mukaisesti tilat vammaisten päiväkeskustoiminnan käyttöön 15.2.2026 alkaen.

Kontro Petteri
Tilapalvelujohtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

- 1 Vuokrasopimus vammaisten päiväkeskustoimintaan Kauppatie 31, 44300 Konnevesi

Tilapalvelujohtaja

Jakelu

toimitusjohtaja Jatta Heikkilä, Konneveden Osuuspankki

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.