

HR-johtaja

Työnohjauspalveluiden hankinta, dynaamisen toimittajarekisterin etusijajärjestys kaudelle 1.1.2026 – 31.12.2026 / Kilpailutusnumero 575668**Valmistelijat**

Työyhteisöasiantuntija Nina Murtasaari, p. 014 269 1990
Laatupäällikkö Anne Toivonen, p. 014 269 5800
Hankinta-asiantuntija Mari Lahdelma, p. 040 145 4871

Selostus**Hankinnan kohde, hankintamenettely ja hankinnan arvo**

Hankintayksikkö julkaisi kevennetyn kilpailutuksen tarjouspyynnön otsikolla ”Työnohjauspalvelut / Dynaamisen toimittajarekisterin etusijajärjestys kaudelle 1.1.2026 – 31.12.2026”, joka perustuu hankintayksikön työnohjauspalveluita koskevaan dynaamiseen toimittajarekisteriin (484960, Hilma-numero 2023-002198, TED-numero 710046-2023).

Kevennetyn kilpailutuksen tarkoituksena on päivittää toimittajarekisterin tiedot ja etusijajärjestys hankintakaudelle 1.1.2026 – 31.12.2026.

Hankinta on julkisista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettuja sosiaali- ja terveystyöpalveluja koskeva palveluhankinta. Dynaamisen hankintajärjestelmän ennakoitu arvioitu arvonlisäveroton arvo koko sen keston ajalta 1.3.2024 - 31.12.2030 on 820 000 euroa.

Hankintamenettelyn kulku

Hallintosäännön 78 § mukaan hankinnan valmistelijalla on oikeus hyväksyä dynaamiseen hankintajärjestelmään hakija, joka täyttää hankinta-asiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Hankinnan valmistelijat ovat hyväksyneet Cludia-kilpailutusjärjestelmässä dynaamiseen hankintajärjestelmään hakijat, jotka täyttävät hankinta-asiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Hankintamenettelyyn hyväksytyille Palveluntuottajille lähetettiin kevennetyn kilpailutuksen tarjouspyyntö Tarjouspalvelu-portaalin kautta 8.10.2025. Tarjouspyyntöön oli mahdollisuus esittää kysymyksiä 13.10.2025 klo 12.00. Kaikkiin saapuneisiin kysymyksiin vastattiin viimeistään 10.10.2025. Tarjousten jättöaika päättyi 21.10.2024 klo 10.00.

Saapuneet tarjoukset ja tarjousten vertailu

HR-johtaja

Määräaikaan mennessä saatiin 57 tarjousta.

Saapuneet tarjoukset:

Ajatuskuja Oy (2744896-4)
Ajatusten aikalisä (3224007-6)
Ammattiopisto Spesia, Oy, Spesia Asiantuntijapalvelut (2811092-2)
Autio Hanna-Leena (3204424-3)
Coronaria Contextia Oy (1824918-9)
Dissonanssi Oy (3147482-3)
Fortis ja Firmus (3187869-2)
Fysiomind (2779718-7)
Koivulaukka Oy (2307770-5)
Koulutus- ja työhyvinvointipalvelu Ääretön Oy (3274144-4)
Leena Aijasaho (1455887-3)
Lille Group Oy (3249563-4)
Medishare Oy (0883141-5)
MindPoint (3189050-1)
Mindtoit Oy (FI33121589)
Mood House Oy (1906224-4)
Neuropsykologi Riitta Valtonen (1290636-0)
Neuropsykologipalvelu Aivoitus (1965322-0)
Oivalluxia Oy (3382730-3)
OSIA-työnohjaus ja valmennus (3239509-4)
PeiliPinta Consulting Oy (23250854)
Primaari Oy, Psykoterapia- ja työnohjauspalvelu Toni Mäkelä (2783835-6)
Pruju (2447611-8)
Psykologi Henna Penttinen (2358590-2)
Psykologi Matti Pesola (2160514-8)
Psykologipalvelu Ajatus Oy (3259204-7)
Psyko-terapia ja työnohjaus Sari Fors (2878590-3)
Psyko-terapia Jari Kotamäki (1732707-7)
Psyko-terapiapalvelut Kirsi Husu (2472720-4)
Riikka Pohjola (2145893-4)
Riitta Hannonen (2774459-5)
Risto Puutio Consulting Oy (2069877-6)
Sofita oy (2909865-4)
SplineTech Oy, HS Dialogi (3156397-3)
Tmi Erja-Riitta Savolainen Äärelläsi (14488465)
Tmi MiaKoo (2602485-2)
Tmi Päivi Tukio (2484654-5)
Tmi Satu Vilkki (2142991-4)
TOP Timo Saari (3508536-6)
Tuntumaa Oy (2130281-7)
Tutkivamieli Oy (2913744-9)
Työnohjaamo (1723307-0)
Työnohjaus Ajantaikaa Oy (1021847-6)
Työnohjaus ja Coaching Katja Kiiski (2157482-0)
Työnohjaus ja koulutus Salonen Oy (3352100-5)



HR-johtaja

Työnohjaus ja koulutuspalvelu Lauri Saarelainen (3137591-3)
Työnohjaus Safiiri (3359933-9)
Työnohjaus Teija Sahlström (3150188-7)
Vireyspolku (2885217-6)
Voimatarina (1934213-1)
Waudevillit Oy (3242624-1)
We Love Mondays Oy (WLM Oy) (2875602-9)
Werka kehitys OY (2290620-9)
Werka kehitys OY (2290620-9)
Werka kehitys OY (2290620-9)
Yhteys.Me Oy (3102505-9)
YRTO Oy (3517149-1)

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset seuraavia alla mainittuja poikkeuksia lukuun ottamatta:

Tarjouspyynnön vaatimuksena oli, että palvelua tuottavan työnohjaajan tiedot tuli ilmoittaa lataamalla tarjoukseen työnohjaajan esittelylomake, joka oli tarjouspyynnön liitteenä 1. Lomakkeesta tuli täyttää vähintään kaikki pakolliset kentät ja jokaisesta työnohjaajasta tuli ladata oma lomake.

Ajatuskuja Oy: Tarjous hylätään, koska tarjoaja ei ole ladannut tarjoukseen vaadittua työnohjaajan esittelylomaketta.

Mood House Oy: Tarjous hylätään, koska tarjoaja ei ole ladannut tarjoukseen vaadittua työnohjaajan esittelylomaketta.

TOP Timo Saari: Tarjous hylätään, koska tarjoaja ei ole ladannut tarjoukseen vaadittua työnohjaajan esittelylomaketta.

Tutkivamieli Oy: Tarjous hylätään, koska tarjoaja ei ole ladannut tarjoukseen vaadittua työnohjaajan esittelylomaketta.

Tarjouspyynnön ehtojen mukaan tarjoaja voi jättää tarjouksen vain niihin osa-alueisiin, joihin se on aiemmin jättänyt osallistumishakemuksen ja osallistumishakemus on hyväksytty.

Lille Group Oy: Tarjous hylätään osa-alueen 2 osalta, koska tarjoaja ei ole jättänyt osallistumishakemusta tähän osa-alueeseen.

Psykologi Matti Pesola: Tarjous hylätään osa-alueen 2 osalta, koska tarjoaja ei ole jättänyt osallistumishakemusta tähän osa-alueeseen.

Tmi Päivi Tukio: Tarjous hylätään osa-alueen 2 osalta, koska tarjoaja ei ole jättänyt osallistumishakemusta tähän osa-alueeseen.

HR-johtaja

Werkakehitys Oy / Petri Saajoranta: Tarjous hylätään osa-alueen 6 osalta, koska tarjoaja ei ole jättänyt osallistumishakemusta tähän osa-alueeseen.

Werkakehitys Oy / Sanna Välitälo: Tarjous hylätään osa-alueen 6 osalta, koska tarjoaja ei ole jättänyt osallistumishakemusta tähän osa-alueeseen.

PeiliPinta Consulting Oy: Tarjous hylätään osa-alueen 6 osalta, koska tarjoaja ei ole jättänyt osallistumishakemusta tähän osa-alueeseen.

Tarjouspyynnön ehtojen mukaan osa-alueessa 5 Johdon työnohjaus työnohjaajalla tulee olla johdon työnohjauksen lisäkoulutus (n. 30 op).

Sofita Oy: Tarjous hylätään osa-alueen 5 osalta, koska työnohjaajalla ei ole vaadittua johdon työnohjauksen lisäkoulutusta.

Työnohjaus Safiiri: Tarjous hylätään osa-alueen 5 osalta, koska työnohjaajalla ei ole vaadittua johdon työnohjauksen lisäkoulutusta.

Tarjousten vertailussa huomioitiin uudet ja päivitetety tarjoukset sekä aiempiin kevennettyihin kilpailutuksiin jätety tarjoukset, joita ei ollut muutettu. Dynaamisen toimittajarekisterin etusijajärjestys osa-alueittain kaudelle 1.1.2026 – 31.12.2026 on hankintapäätöksen liitteenä 1.

Hankintayksikkö on kohdellut kaikkia hankintamenettelyyn osallistuneita hankintalain mukaisesti tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toiminut suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Hankintasopimus

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille.

Sitova sopimus syntyy tilaajan ja toimittajien välille vasta sitten, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä oikaisuohjeineen ja valitusosoituksineen.

Hankinnasta tehdään kirjallinen sopimus niiden tarjoajien osalta, joilla ei ole voimassa olevaa sopimusta.

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö § 78

HR-johtaja

Päätös

Päätän työnohjauspalveluiden dynaamisen toimittajarekisterin etusijajärjestyksen kaudelle 1.1.2026 – 31.12.2026 osa-alueittain liitteen 1 mukaisesti.

Heikkilä Eija-Liisa
HR-johtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

1 Liite 1 Etusijajärjestys työnohjauspalvelut 1.1.2026 - 31.12.2026

Jakelu

Asianosaiset
Valmistelijat

Nähtävilläolopaikka

Päätös on julkaistu Keski-Suomen hyvinvointialueen julkisessa tietoverkossa www.hyvaks.fi

HR-johtaja

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintayksikölle hankintalain (1397/2016) mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Päätös on lainvoimainen hankintaoikaisu- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankintaoikaisua tai valitusta markkina-oikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle osoitteeseen

Keski-Suomen hyvinvointialue
Kirjaamo
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Hankintaoikaisun voi tehdä asianosainen eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisun kustannukset

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

HR-johtaja

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu on toimitettava yllä mainittuun osoitteeseen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostitse.

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimuskirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siitä on käytävä ilmi:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu,
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi sekä
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisussa on ilmoitettava oikaisua vaativan nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää hankintaoikaisun tekijän laillinen edustaja tai asiamies, hankintaoikaisussa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Lisäksi hankintaoikaisussa tulee antaa selvitys siitä, milloin hankintaoikaisun tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys hankintaoikaisuajan alkamisajankohdasta.

Hankintaoikaisun tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hankintaoikaisu. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

HR-johtaja

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi**

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tarkoitettu ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Muutoksenhakukiellot

Hankintalain 146 §:n 2 momentin mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tekemiseen oikeutetut

- Valituksen voi tehdä asianosainen eli
- tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja,
 - osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai

HR-johtaja

- muu taho, jota asia koskee.

Valituksen kustannukset

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa lisätietoja markkinaoikeudesta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja muutoksenhakuaika

Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei asiasta toisin säädetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

HR-johtaja

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikaisun tekijän nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää valituksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n mukaan hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle hankinta-asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava kirjallisesti Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Keski-Suomen hyvinvointialue
Kirjaamo
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi