

Aluepalomestarin viran täyttäminen eteläiselle toiminta-alueelle

Valmistelijat

palopäällikkö Mikko Thusberg, p. 050 312 5320
HR-asiantuntija Sini Karhu, p. 040 610 3914

Selostus

Aluepalomestarin tehtäviin kuuluu vastata eteläisen toiminta-alueen toiminnasta ja taloudesta. Vastuulle kuuluvat eteläisen toiminta-alueen paloasemat ja aluepalomestari toimii alueen päätoimisen henkilöstön hallinnollisena esihenkilönä. Toiminta-alueella toimii lisäksi aktiivinen sopimushenkilöstö. Aluepalomestarin tehtävään voi tarvittaessa kuulua vapaamuotoista varallaoloa.

Aluepalomestarin tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on valtioneuvoston asetuksen pelastustoimesta (407/2011 § 6) päällystöltä edellyttämä kelpoisuus sekä tehtävän edellyttämä, vähintään B-luokan ajokortti.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää kokemusta ja näyttöä esihenkilönä toimimisesta sekä pelastustoiminnan johtamisesta. Tehtävä edellyttää erinomaisia vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä kykyä itsenäiseen päätöksentekoon. Aluepalomestarilta odotetaan innovatiivista ja kehittävää työtettä sekä hyvää paineensietokykyä.

Virkaa haki määräaikaan mennessä viisi (5) hakijaa, joista kolme (3) täytti viran hoidolle asetetut kelpoisuusehdot. Kaikki kelpoiset hakijat haastateltiin. Haastatteluryhmään kuuluivat palopäällikkö Mikko Thusberg, pelastuspäällikkö Arto Ahlroos ja HR-asiantuntija Sini Karhu.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö § 51

Päätös

Valitsen Jari Korpelan aluepalomestarin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.12.2025 alkaen.

Korpela täyttää viran kelpoisuusvaatimukset sekä muut viranhoidolle asetetut edellytykset. Korpelalla on monipuolinen kokemus pelastustoimen eri tehtävistä ja hänellä on laaja osaaminen talouden johtamisesta sekä erilaisista suunnittelu- sekä johtamistehtävistä. Korpelalla on koulutuksensa sekä esihenkilötyökokemuksensa, että muun laajan työkokemuksensa perusteella tarvittavat edellytykset viran hoitamiseksi. Lisäksi hänet on haastattelun perusteella arvioitu soveltuvan virkaan. Kokonaisarviointiin perustuen Korpela on virkaan ansioitunein ja

soveltuvin.

Virkavalinta on ehdollinen. Valitun on 30 vrk:n kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista esitettävä tehtävän edellyttämä hyväksyttävä todistus terveydentilasta ja valitun tulee osoittaa turvallisuukselvityksen perusteella soveltuvaksi virkaan. Virkaan valittu sitoutuu myös osallistumaan työnantajan järjestämiin työkykyä mittaaviin testeihin. Ehdollinen valintapäätös vahvistetaan viranhoitomääräyksellä.

Virassa on 6kk koeaika.

Thusberg Mikko
Palopäällikkö, pelastustoiminnan palvelutuotanto

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

--

Jakelu

Hakijat
pelastusjohtaja Ville Mensala
pelastuspäällikkö Arto Ahlroos
HR-asiantuntija Sini Karhu



Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.