

**Sosiaalityöntekijän virkaan valinta 2 (vammaispalvelut, Jyväskylä, Muurame)**

Valmistelijat johtava sosiaalityöntekijä Suvi Hirvimäki, p. 040 194 5882

Selostus Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaalityöntekijän kaksi virkaa vammaispalveluihin Jyväskylä-Muurame -alueelle oli julkisesti haettavana ajalla 23.6.-14.7.2025. Tehtäviin kuuluu asiakkaiden palvelutarpeen arviointia, palvelusuunnitelmien laatimista, hakemusten käsittelyä ja päätöksentekoa sekä palvelujen koordinoitua yhdessä asiakkaiden ja heidän verkostojensa kanssa. Lisäksi kehitysvammalain mukaisia päätöksiä liittyen itsemääräämisoikeuteen ja rajoittamistoimenpiteisiin.

Viran kelpoisuusvaatimuksena oli sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys. Mikäli tehtävään ei saada kelpoisuuden täyttävää henkilöä, voidaan siihen määrääjäksi palkata sosiaalityön loppuvaiheen opiskelija, joka on suorittanut ammattihenkilölain (817/2015) 12 §:n mukaiset opinnot.

Arvostimme erityisesti kokemusta vammaisalan työstä sekä palvelujärjestelmien, vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain tuntemusta. Myös kokemus sosiaalityöstä on eduksi. Edellytimme hakijalta hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, joustavuutta, vastuullisuutta ja kehittämismyönteistä asennetta sekä sitoutuneisuutta työhön. Aiempi kokemus kanta Effic -järjestelmän käytöstä helpottaa työn aloitusta.

Virkaan saapui määräaikaan mennessä yhteensä neljatoista (14) hakemusta. Hakijoista kuusi (6) täytti kelpoisuusehdon, kuusi (6) haastateltiin.

Päätösvallan peruste Hallintosääntö 51§

Päätös Valitsen sosiaalityöntekijän vakituiseen virkaan YTM Marjo Taanilan. Taanila täyttää viran kelpoisuusehdot sekä muut viran hoidolle asetetut edellytykset. Taanilalla on hyvät edellytykset viran menestykseen hoitamiseen omien kokemusten laaja-alaisesti sosiaalityön tehtäväkentästä sekä vammaispalvelujen virkatehtävistä

Kokonaisarviointina tehtyyn ansiovertailuun perustuen Marjo Taanila on virkaan ansioitunein ja sopivin. Valintapäätös on ehdollinen. Valitun on toimitettava 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi hyväksyttävä

Johtava sosiaalityöntekijä, vammaispalvelut keskinen

---

todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (ikääntyneiden tai vammaisten kanssa työskentely), joka ei saa olla 6 kk vanhempi. Muutoin valinta raukeaa. Ehdollinen valintapäätös vahvistetaan viranhoidomääräyksellä. Virassa käytetään 6 kuukauden koeaikaa.

Mikäli valinta raukeaa tai virkaan valittu ei ota virkaa vastaan, valitsen virkaan varalle kelpoisuusehdot täyttävän YTM Mikko Kasanen. Kasasella on kokemusta vammaispalvelusta sekä muusta sosiaalityöstä.

Hirvimäki Suvi L

Johtava sosiaalityöntekijä, vammaispalvelut keskinen

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu  
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Hakijat



## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

## Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Lisätietoja**

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.