

Suorahankintapäätös; sisäisen tarkastuspalvelun hankinta

Valmistelijat Sisäisen tarkastuksen päällikkö Tuomas Piesanen p. 040 504 3844

Selostus **Asian tausta**

Keski-Suomen hyvinvointialue on hankkinut TALVEA Oy:ltä hankintojen- ja sopimushallinnan sisäisen tarkastuksen palveluja vuosisuunnitelman mukaisesti pienhankintana vuosina 2023 ja 2024 siten, että vuoden 2023 hankinnan arvo on ollut 10 000 euroa (alv. 0 %) ja vuonna 2024 hankinnan arvo on ollut 30 657 euroa (alv. 0 %). Samaan edellä kerrottuun asiakokonaisuuteen liittyvien hankintojen arvo tähän mennessä on siten yhteensä 40 657 euroa (alv. 0 %).

Hankinta vuodelle 2025

Vuosina 2023 ja 2024 toteutetut tarkastukset edellyttävät jatkotarkastusten tekemistä, jotta hyväksytyjen tarkastuskertomusten suositusten toteutuminen voidaan varmistaa.

Hankinnan ennakoitu arvo vuodelle 2025 on noin 19 000 euroa (alv. 0 %). Näin ollen samaa asiakokonaisuutta koskevan hankinnan kokonaisarvoksi muodostuu yhteensä noin 59 657 euroa (alv. 0 %).

Hankintakokonaisuuden arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo jää alle hankintalain (1397/2016) 25 §:n 1 kohdan mukaisen kansallisen kynnyсарvon 60 000 euroa.

Kyseessä on siten pienhankinta, jolloin hankintaan ei sovelleta hankintalakia muilta osin kuin hankintalain yleisten periaatteiden ja hankintaoikaisun osalta.

Pienhankinnoissa sovelletaan Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjetta (voimassa 1.6.2025 lukien).

Hankintaohjeen kohdan 8 mukaan pienhankinta voidaan toteuttaa suorahankintana muun muassa silloin, jos pienhankinnalle on olemassa hankintalain mukainen suorahankintaperuste.

Pienhankinnalle on olemassa hankintalain 40 §:n 2 mom. 2 kohdan mukainen suorahankintaperuste, sillä teknisestä ja yksinoikeuden suojaamiseen liittyvistä syistä vain TALVEA Oy voi

Hyvinvointialuejohtaja

toteuttaa jatkotarkastuksen siten, että tarkastustyö voidaan ylipäättään saattaa loppuun, lopputulos vastaa Keski-Suomen hyvinvointialueen sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelmaa ja tavoitteita.

TALVEA Oy on luonut tarkastuksissa käytettävän ohjelman, joita muilla tarkastuksia suorittavilla palveluntuottajilla ei ole ja mitä ohjelmaa TALVEA Oy aikaisemmissa tarkastuksissa käyttänyt. Muiden palveluntuottajien ei ole mahdollista saada ohjelmaa käyttöönsä TALVEA Oy:ltä.

Mikäli palveluntuottajaksi valittaisiin TALVEA Oy:n sijasta joku muu palveluntuottaja tarkoittaisi se käytännössä sitä, että jo suoritettujen vuosien 2023 ja 2024 tarkastukset tulisi tehdä ainakin osittain uudelleen ja toimenpiteistä aiheutuisi huomattavia kustannuksia hyvinvointialueelle. Näin ollen järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole myöskään olemassa.

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille. Osapuolia sitova sopimus syntyy tilaajan ja palveluntuottajan välille vasta sitten, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Hankinta on hyvinvointialueen hyväksytyn talousarvion 2025 mukainen.

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö 78 §

Päätös

Päätän, että Keski-Suomen hyvinvointialue hankkii TALVEA Oy:ltä sisäisen tarkastuksen palvelun vuodelle 2025.

Kallimo Kati
Vs. hyvinvointialuejohtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu

TALVEA OY
Aluehallituksen puheenjohtaja
Hyvinvointialuejohtaja

Nähtävilläolopaikka

Päätös on julkaistu Keski-Suomen hyvinvointialueen
tietoverkossa www.hyvaks.fi

Hyvinvointialuejohtaja

Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintayksikölle hankintalain (1397/2016) mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Päätös on lainvoimainen hankintaoikaisu- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankintaoikaisua tai valitusta markkina-oikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle osoitteeseen

Keski-Suomen hyvinvointialue
Kirjaamo
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Hankintaoikaisun voi tehdä asianosainen eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisun kustannukset

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu on toimitettava yllä mainittuun osoitteeseen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostitse.

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimuskirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siitä on käytävä ilmi:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu,
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi sekä
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisussa on ilmoitettava oikaisua vaativan nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää hankintaoikaisun tekijän laillinen edustaja tai asiamies, hankintaoikaisussa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Lisäksi hankintaoikaisussa tulee antaa selvitys siitä, milloin hankintaoikaisun tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys hankintaoikaisuajan alkamisajankohdasta.

Hankintaoikaisun tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hankintaoikaisu. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimusohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta tekemällä Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitukselle hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Hyvinvointialuejohtaja

Toimitusosoite

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen

Keski-Suomen hyvinvointialue
Aluehallitus
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen kustannukset

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia
- siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä ne asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.