

Koti kaikille Keski-Suomessa -hankkeen ohjausryhmän nimeäminen

Valmistelijat

Palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman mukaisesti keskeisten ministeriöiden, keskuskaupunkien, hyvinvointialueiden ja järjestöjen kanssa on käynnistetty valtakunnallinen ohjelma pitkäaikaisasunnottomuuden poistamiseksi. Ohjelmalla vahvistetaan valtion, hyvinvointialueiden ja kaupunkien välistä yhteistyötä pitkäaikaisasunnottomuuden poistamisessa. Hallitusohjelman tavoitteena on pitkäaikaisasunnottomuuden poistaminen vuoteen 2027 mennessä.

Ohjelmaan on kutsuttu mukaan yhdeksän suurinta kaupunkia ja niiden alueilla toimivat hyvinvointialueet. Keski-Suomen hyvinvointialue ja Jyväskylän kaupunki ovat mukana ohjelmassa.

Jyväskylän kaupunki ja Keski-Suomen hyvinvointialue hakivat marraskuun 2024 lopussa rahoitusta yhteisellä hakemuksella, jossa Keski-Suomen hyvinvointialue on hanlinoija ja Jyväskylän kaupunki kumppani.

Ympäristöministeriö myönsi Keski-Suomen hyvinvointialueen "Koti kaikille Keski-Suomessa" -hankkeelle 31.1.2025 valtionavustusta 210 212 euroa (80 % haetusta summasta) käytettäväksi 1.2.2025-30.6.2026. Hankkeilla on mahdollisuus hakea jatkokausi 30.7.2027 saakka valtion talousarvion vahvistamisen jälkeen.

Koti kaikille Keski-Suomessa -hankkeen hankesuunnitelman mukaisesti työ keskittyy neljään painopisteeseen:

- Riittävä, monipuolinen ja sosiaalisesti kestävä asuntotuotanto
- Asunnottomuuden ehkäisy ja varhainen tuki
- Asuntojen kohdentumisen edistäminen pitkäaikaisasunnottomille
- Tiedontuotannon vahvistaminen

Rahoittaja (ympäristöministeriö) edellyttää monialaisen ohjausryhmän nimeämistä.

Koti kaikille Keski-Suomessa -hankkeen ohjausryhmään esitetään seuraavia henkilöitä:

Piia Sipinen, Jyväskylän kaupunki, kaupunkirakenne
Sari Välimäki, Jyväskylän kaupunki, kaupunkirakenne
Leena Rossi, Jyväskylän kaupunki, kaupunkirakenne

Iiris Asunmaa, Jyväskylän kaupunki, strategia ja kehittäminen
Katariina Soanjärvi, Jyväskylän kaupunki, nuorisopalvelut
Mia Friman, Jyväskylän kaupunki, työllisyyspalvelut
Timo Hyttinen, Jyväskylän vuokra-asunnot Oy
Jussi Mäkivirta, Jyväskylän nuoriso- ja palveluasunnot Oy
Nina Peränen, Keski-Suomen hyvinvointialue, konsernipalvelut
Timo Utriainen, Keski-Suomen hyvinvointialue, aikuissosiaalityö
Sami Markuksela, Keski-Suomen hyvinvointialue,
aikuissosiaalityö
Satu Kokkonen, aikuissosiaalityö
Laura Martinmäki, Keski-Suomen hyvinvointialue, Koti kaikille -
hanke
Nana Laakkio, Keski-Suomen hyvinvointialue, Koti kaikille -hanke
Mikko Hytönen, ympäristöministeriö

Päätösvallan peruste Hallintosääntö § 31

Päätös Nimeään koti kaikille Keski-Suomessa -hankkeen ohjausryhmän
esityksen mukaisesti

Tollet Jan
Hyvinvointialuejohtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue
Aluehallitus
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutoksenvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.