

**Asiakasohjaus ja keskitetyt palvelut palvelupäälliköiden sijaisten nimeäminen**

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelijat        | hallintosihteeri Hanna Maunuksela, p. 040 158 1451                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Selostus             | <p>Asiakasohjaus ja keskitetyt palvelut palvelupäällikön ollessa virkavapaalla tai muuten estyneitä tai esteellinen hoitamaan työ- tai virkatehtäviään heidän sijaisenaan toimii nimetty työntekijä tai viranhaltija.</p> <p>Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön 51 §:n mukaan palvelujohtaja, palvelupäällikkö ja palveluvastaava valitsevat alaisensa henkilöstön ja sijaisen valitsee se, joka valitsee varsinaiseen virkaan tai työsuhteeseen.</p> <p>Hallintosäännön mukaan palvelujohtaja valitsee palvelupäälliköt ja valitsee niille sijaiset.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Päätösvallan peruste | Hallintosääntö § 51                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Päätös               | <p>Päätän, että varsinaisen viranhaltijan estyneenä tai esteellisenä ollessa sijaisina toimivat alla mainittujen palvelupäälliköiden osalta seuraavat viranhaltijat alla luetellussa järjestyksessä.</p> <p>Kotiin vietävät palvelut ja gerontologinen sosiaalityö / palvelupäällikkö Riikka Röppäsen viransijaiset;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Jonna Paukkonen</li><li>2. Jaana Liimatainen</li></ol> <p>Asumisen palvelut ja omais -ja perhehoito / palvelupäällikkö Saara Paanasen viransijaiset</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Anne Harjula</li><li>2. Senja Autio</li></ol> <p>Asiakaslaskutus ja keskitetyt palvelut / palvelupäällikkö Anna-Maija Kääriäisen viransijaiset</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Taru Nylund</li><li>2. Mervi Kivistö</li></ol> <p>Etä- ja digiteknologiakeskus / palvelupäällikkö Sanna Liljeroosin viransijaiset</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Katja Kauppinen</li><li>2. Tiina Tuohimetsä</li></ol> |



Palvelujohtaja, ikääntyneiden asiakasohjaus ja keskitetyt palvelut

---

Ennaltaehkäisevät palvelut / palvelupäällikkö Anne-Mari Hakalan viransijainen:

1. Anna-Kaisa Manninen
2. Hanna-Mari Uusitalo

Päätösvallan peruste      Hallintosääntö § 51

Ahoniemi Mirja  
Palvelujohtaja, ikääntyneiden asiakasohjaus ja keskitetyt palvelut

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu  
asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu      Asianosaiset

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

## Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä

- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Lisätietoja**

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.