

Palvelupäällikkö, ylilääkäri, naistentaudit, synnytykset ja lastentaudit

Erikoislääkäri (naistentaudit ja synnytykset, Sairaala Nova, Jyväskylä) virkaan valinta

Valmistelijat ylilääkäri, palvelupäällikkö Pauliina Aukee, p. 0142693554

Selostus Keski-Suomen hyvinvointialueen naistentautien ja synnytysten erikoislääkärin virka oli julkisesti haettavana ajalla 2.-23.1.2025. Erikoislääkärin tehtäviin kuuluu osallistua erikoistuvien lääkäreiden ja tarvittaessa lääketieteen opiskelijoiden ohjaukseen. Työ pitää sisällään myös päivystystyötä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena oli naistentautien ja synnytysten erikoislääkärin pätevyys. Edellytämme tehtävässä tartuntatautilain 48 §:n mukaista soveltuvuutta, joka tulee osoittaa hyväksytysti.

Virkaan saapui määräaikaan mennessä yhteensä neljä (4) hakemusta. Hakijoista kolme (3) täytti kelpoisuusehdon ja kolme (3) haastateltiin.

Päätösvallan peruste Hallintosääntö 51 §

Päätös Valitsen vakituiseen virkaan erikoislääkäri Marjo Hyttisen. Valittu täyttää viran kelpoisuusehdot sekä muut viran hoidolle asetetut edellytykset. Marjo Hyttisellä on pitkä kokemus naistentautien ja synnytysten erikoislääkärinä toimisesta. Hänellä on kykyä viedä eteenpäin vaikeitakin prosesseja, ja hän on motivoitunut uudentilaisiin työtehtäviin. Kokonaisarviointiin perustuen Marjo Hyttinen on virkaan ansioitunein ja sopivin. Valintapäätös on ehdollinen. Valitun on toimitettava 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Muutoin valinta raukeaa. Ehdollinen valintapäätös vahvistetaan viranhoitomääräyksellä. Virassa ei käytetä koeaikaa sillä valittu on työskennellyt vastaavassa tehtävässä Keski-Suomen hyvinvointialueen palveluksessa jo aiemmin.

Varalle valitsen erikoislääkäri Olga Vihersaaren. Varalle valittu täyttää viran kelpoisuusehdot sekä muut viran hoidolle asetetut edellytykset.

Aukee Pauliina

Palvelupäällikkö, ylilääkäri, naistentaudit, synnytykset ja lastentaudit

Palvelupäällikkö, ylilääkäri, naistentaudit, synnytykset ja lastentaudit

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Hakijat

Palvelupäällikkö, ylilääkäri, naistentaudit, synnytykset ja lastentaudit

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä

Palvelupäällikkö, ylilääkäri, naistentaudit, synnytykset ja lastentaudit

- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.