

Ohjausryhmän kokoonpanon päivittäminen Kuvantamisen laitepalvelutoiminnan yhteistyökumppanuudelle

Valmistelijat hallintopalvelupäällikkö Ella Kauppinen, p. 040 352 1966

Selostus

Tausta

Keski-Suomen sairaanhoitopiiri on kilpailuttanut kuvantamisen laitepalvelutoiminnan yhteistyökumppanuuden ja allekirjoittanut 2018 toimittajaksi valitun Siemens Healthcare Oy:n kanssa sopimuksen, jossa on määritelty ohjausryhmän tarve ja tehtävät yhteistyökumppanuuden ajalle. Sairaanhoitopiirin ja Siemens Healthcare Oy:n välinen yhteistyökumppanuussopimus kuului hyvinvointialueelle 1.1.2023 siirtyneisiin sopimuksiin.

Sopimuksen kohteena on kuvantamisen laitepalvelutoiminnan yhteistyökumppanuus sopijaosapuolten välillä. Yhteistyökumppanuudella tarkoitetaan kokonaisuutta, joka sisältää kuvantavien laitteiden toimituksia sekä laitteiden käyttöön liittyviä palveluita (laitepalvelu) sekä kehitystyöpalveluita sairaala Novaan sekä sairaanhoitopiirin kuvantamisen muihin yksiköihin.

Syyskuussa 2019 pidetyssä järjestäytymiskokouksessa kuvattiin tarkemmin ohjausryhmän tehtävät ja päätäntävalta sekä kokoontumisten aikataulu.

Ohjausryhmän tehtävänä on seurata ja kartoittaa tilaajan tarpeet uusille laitehankinnoille, laitepäivityksille sekä kehitystyöpalveluille ja muille sopimuksen kohteena oleville laitteille tai palveluille. Lisäksi ohjausryhmän tulee varmistaa, että kaikissa hankinnoissa noudatetaan sopimuksen ehtoja. Ohjausryhmä määrittelee käyttöasteen seurantaan käytettävät mittarit sekä varmistaa, että kaikissa sopimukseen liittyvissä päätöksissä noudatetaan voimassa olevan hallintosäännön ehtoja.

Sairaanhoitopiirin johtaja on nimennyt 9.11.2020 (29/2020) sairaanhoitopiirin edustajat kuvantamisen laitepalvelun yhteistyökumppanuuden ohjausryhmälle ja päättänyt, että ohjausryhmän puheenjohtajana toimii Kirsi Timonen ja sihteerinä Sami Sirviö (Siemens Healthcare Oy).

Ohjausryhmän kokoonpanoa voidaan päivittää sopimuskauden aikana esimerkiksi tilanteessa, jossa kokoonpano vaihtuu henkilömuutosten johdosta. Muutokset tulee kirjata ohjausryhmän muistioon ja vahvistaa sairaanhoitopiirin johtajalla.

Alkuperäistä nimeämispäätöstä on muutettu henkilövaihdosten vuoksi Keski-Suomen hyvinvointialueen konsernipalveluiden toimialajohtajan päätöksellä (17.12.2023 § 61).

Hyvinvointialueen edustajat ohjausryhmässä ovat olleet aikaisemman päätöksen mukaisesti:

- Kirsi Timonen (pj), palvelujohtaja, diagnostiset palvelut
- Ville Mäki, ylilääkäri, diagnostiset palvelut
- Jouni Ranua, palvelujohtaja, konservatiivinen palvelualue
- Hanna Peltola, palvelujohtaja, välinehuollon palvelualue

Henkilöstömuutosten vuoksi hyvinvointialueen edustajien nimeämispäätöstä on syytä päivittää. Kirsi Timonen ja Jouni Ranua eivät ole enää käytettävissä ohjausryhmän jäseniksi.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 33 §

Päätös

Nimeän Keski-Suomen hyvinvointialueen edustajiksi kyseiseen ohjausryhmään seuraavat henkilöt:

- Hanna Peltola, palvelujohtaja, välinehuolto ja lääkintäteknikka
- Ville Mäki, ylilääkäri, diagnostiset palvelut
- Lassi Hirvonen, palvelupäällikkö, diagnostiset palvelut
- Afra Prokki, palvelujohtaja, päivystyksen, ensihoidon ja osastotoiminnan palvelualue

Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii palvelupäällikkö Lassi Hirvonen.

Tämä päätös korvaa konsernipalveluiden toimialajohtajan aikaisemman päätöksen 17.12.2023 § 61.

Leppä Lasse
Toimialajohtaja, konsernipalvelut

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu

Asianosaiset

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue
Aluehallitus
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.