

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

Hoitajatyövoiman vuokraamista koskeva suorahankintapäätös Miekku-yksikköön

Valmistelijat Satu Kokkonen, palvelupäällikkö, p. 0400 742383

Selostus

Hankinnan kohde ja arvo

Hankinnan kohteena on vuokratyövoiman hankinta Keski-Suomen hyvinvointialueen (myöhemmin myös Hankintayksikkö) koti- ja asumispalveluiden vastuualueen erityisryhmien kotiin vietävät ja asumispalvelut - palvelualueelle, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien Miekku- yksikköön.

Hankinta koskee yhden lähihoitajan vuokraamista ajalle 26.10.2024 – 27.10.2024.

Hankinta kuuluu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) ('Hankintalaki') 25 § kohdan 3 sosiaali- ja terveystyöpalveluja koskeviin hankintoihin.

Hankinta on toteutettu suorahankintana.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 37,49e/h (13 h 15 min), yhteensä 496,74 euroa (lisäksi kilometrikorvaus Viitasaarelle) sopimuskaudella ja jää alle hankintalain mukaisen kansallisen kynnyсарvon, joten hankinnassa on kyse niin sanotusta pienhankinnasta eikä pienhankintoihin sovelleta hankintalakia. Hankinnassa noudatetaan hankintaohjetta.

Suorahankinnan perusteet

Miekku- yksikössä viikonlopuksi 26.-27.10.2024 (kahden työntekijän vaje) yritettiin löytää vuoroihin tekijää tuloksetta. Päädytty palvelupäällikkö Satu Kokkosen päätöksellä vuokratyövoiman hankintaan lauantaina 26.10.2024 (8 tunnin ajaksi), sekä sunnuntaina 27.10.2024 (5 tunnin ja 15 minuutin ajaksi).

Hankintalain 40§:n 2 momentin 4 kohdan mukaisesti hankintayksikkö voi valita suorahankinnan, jos sopimuksen tekeminen on ehdottoman välttämätöntä, eikä säädetyt määräaikoja voida noudattaa hankintayksiköstä riippumattomasta, ennalta arvaamattomasta syystä aiheutuneen äärimmäisen kiireen vuoksi.

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjeen mukaisesti
pienhankinnan suorahankinnassa voidaan huomioida myös
seuraavat perusteet:

- vastaava hankinta on tehty viime aikoina ja hintataso on
selvillä
- tarjouskilpailun kustannukset ylittävät kilpailutuksesta
saatavan hyödyn.

Keski-Suomen hyvinvointialue on mukana Hansel Oy:n
dynaamisessa hankintajärjestelmässä 'Sote-alan
henkilöstövuokraus 2021–2025', jonka kautta hankintayksikkö
kilpailuttaa suunniteltuja ja ennakoitavissa olevia
hoitajatyövoiman vuokrauksen tarpeita.

Hoitajatyövoiman tarpeen ollessa äkillinen, ei hankintayksikkö
kuitenkaan ehdi tehdä kilpailutusta hankinnan kohteena olevasta
hoitajatyövoiman vuokrauksesta ennen palvelutarpeen alkua.

Hankintayksikkö on ennen suorahankintaa selvittänyt, ettei se
myöskään pysty kattamaan tarvetta olemassa olevien sopimusten
kautta.

Tarjous ja sopimuskausi

Tarjous on pyydetty puhelimitse perjantaina 26.10.2024 ja
tarjouksesta on neuvoteltu Keski-Suomen sijaishoitajat Oy:n
kanssa.

Sopimus kahta työvuoroa koskien on sovittu alkavaksi
26.10.2024 ja määräaikaisen sopimuksen kesto on 2 pv.
Suullisesti on sovittu vuokratyövoiman hinnaksi 37,49e/h ja
työajaksi 13h ja 15 minuuttia.

Hankintayksikkö on varmistanut palveluhankinnan valmistelussa
lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8
§:ssä säädetyistä vastuista ja palvelutoiminnan jatkuvuudesta
sekä järjestämislain 12 §:n edellytykset ja rajoitukset palvelujen
hankkimiseen yksityiseltä palveluntuottajalta.

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta
osapuolten välille.

Hankinta on Keski-Suomen hyvinvointialueen hyväksytyn
talousarvion 2024 mukainen.

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö § 78

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

Päätös	<p>Päätän, että Keski-Suomen hyvinvointialue valitsee Keski-Suomen sijaishoitajat Oy:n palveluntuottajaksi Koti- ja asumispalvelujen erityisryhmien mielenterveys- ja päihdekuntoutujien Miekku-yksikköön kahden työvuoron (13 h 15 min.) ajaksi 26.-27.10.2024 yllä olevan mukaisesti.</p> <p>Kokkonen Satu Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin vietävät ja asumispalvelut</p> <p>Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.</p>
Liitteet	Hankinta-oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimus
Jakelu	Asianosaiset Valmistelijat

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

Hankintoaikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintayksikölle hankintalain (1397/2016) mukaisen hankintoaikaisuvaatimuksen.

Päätös on lainvoimainen hankintoaikaisu- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankintoaikaisua tai valitusta markkinaoikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle osoitteeseen

Keski-Suomen hyvinvointialue
Kirjaamo
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Hankintoaikaisun voi tehdä asianosainen eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisun kustannukset

Hankintoaikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu on toimitettava yllä mainittuun osoitteeseen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostitse.

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimuskirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähittäjän omalla vastuulla.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siitä on käytävä ilmi:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu,
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi sekä
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisussa on ilmoitettava oikaisua vaativan nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää hankintaoikaisun tekijän laillinen edustaja tai asiamies, hankintaoikaisussa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Lisäksi hankintaoikaisussa tulee antaa selvitys siitä, milloin hankintaoikaisun tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys hankintaoikaisuajan alkamisajankohdasta.

Hankintaoikaisun tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hankintaoikaisu. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähittäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimusohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

tekemällä Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitukselle
hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Toimitusosoite

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteeseen

Keski-Suomen hyvinvointialue
Aluehallitus
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai
jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi
vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen kustannukset

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankinta-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän
kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä
viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun
tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta
näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon
seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti
nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta
määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,
itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai
arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen
jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa
asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle
hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen
oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Palvelupäällikkö, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin
vietävät ja asumispalvelut

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia
- siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä ne asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.