

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

**Sote-alan henkilöstövuokraus 2021-2025 - DPS, sisäinen kilpailutus - Keski-Suomen hyvinvointialue, lähihoitajia kotihoitoon Keski-Suomen alueelle, osa-alue 3 / Kilpailutusnumero 530205**

Valmistelijat

Johtava hankintapäällikkö, Miia Paatola, p. 0503198003

Selostus

**Hankinnan kohde, arvo, sopimuskausi ja hankintamenettely**

Hankinnan kohteena on lähihoitajat kotihoidon palveluihin Keski-Suomen alueelle. Hankinnan kohde on jaettu kuuteen (6) osa-alueeseen. Osa-alueiden palveluyksiköt sijaitsevat Jyväskylän, Jämsän, Joutsa, Luhangan, Laukaan, Konneveden, Saarijärven, Karstulan, Kannonkosken, Kivijärven ja Kyyjärven kunnan alueilla ajalle 23.12.2024-12.1.2025.

Keski-Suomen hyvinvointialue on liittynyt Hansel Oy:n Sote-alan henkilöstövuokraus 2021-2025 dynaamiseen hankintajärjestelmään. Hankinta on toteutettu kyseisen dynaamisen puitejärjestelyn sisäisenä kilpailutuksena.

Tarjouspyyntö ja sen liitteet on julkaistu dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyinä olevien sopimustoimittajien saataville 16.10.2024 Tarjouspalvelu.fi/hyvaks -toimittajaportaaliin. Tarjoajien oli mahdollista esittää kysymyksiä 24.10.2024, klo 12.00 mennessä. Esitettyihin kysymyksiin julkaistiin vastaukset 28.10.2024 sähköisessä järjestelmässä.

Tarjoaja pystyi tarjoamaan yhteen tai useampaan tai kaikkiin kuuteen (6) osa-alueeseen. Osa-alueeseen tuli tarjota koko osa-aluekohtainen hankinnan toimeksiannon ajalle pyydetty ammattihenkilöiden määrä. Osa-alueiden sisäisiä osittaisia tai vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä. Hankinta vertaillaan ja päätetään osa-aluekohtaisesti ja jokaiselle osa-alueelle valitaan yksi (1) Palveluntuottaja.

Osa-alueeseen 3 tarjouksia saapui tarjouspyynnössä asetettuun tarjousten jättämislle varattuun määräaikaan 1.11.2024, klo 12.00 mennessä kahdelta (2) tarjoajalta.

1. Medistaff Oy (y-tunnus 2961604-4)
2. VISIO Health HR Oy (y-tunnus FI33033503)

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton arvo on 86 400 euroa sopimuskaudella. Osa-alueen 3 Jämsä-Jämsänkoski, 3 lähihoitajaa. Hankinnan ennakoitu osa-aluekohtainen arvonlisäveroton arvo 12 960 euroa.

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

### Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Ennen tarjousten vertailua, hankintayksikön on tarkistettava, että saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnössä asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukaisia. Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka ei täytä tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia.

Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

Hankintayksikkö tulee tarkistamaan valitulta toimittajalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista, että kaikki tarjotut, tarjouslomakkeella nimetyt henkilöt täyttävät kaikki tarjouspyynnössä edellytetyt vaatimukset.

### Tarjousten vertailu

Päätöksenteon perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään halvinta hintaa, koska hankinnan kohteen laatutekijät on varmistettu hankinnalle asetetuilla vähimmäisvaatimuksilla. Vertailuhinnaltaan halvin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan halvimman tarjoajan tarjoukseen. Korkeimman pistemäärän saanut valitaan sopimustoimittajaksi.

Tarjouskilpailussa saatiin kaksi (2) vaatimukset täyttävää tarjousta.

Tarjousten vertailu päätöksen liitteenä.

Tarjouskilpailussa sopimustoimittajaksi valitaan päätöksenteon perusteiden mukaisesti VISIO Health HR Oy.

### Hankintasopimus

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille.

Sitova sopimus syntyy tilaajan ja palveluntuottajan välille vasta sitten, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä oikaisuohjeineen ja valitusosoituksineen.

Hankinta on Hyvinvointialueen hyväksytyn talousarvion ja hankintasuunnitelman 2024 mukainen.

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

Päätösvallan peruste Hallintosääntö § 78

Päätös Päätän, että Keski-Suomen hyvinvointialue valitsee yllä olevan päätöstekstin mukaisesti osa-alueen 3 palveluntuottajaksi VISIO Health HR Oy:n ajalle 23.12.2024-12.1.2025 hankinnan tuntihintaan 39,10 euroa (ALV 0%) sopimuskaudella.

Raappana Maarit  
Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu  
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

1 530205 Vertailutaulukko\_osa-alue 3

Jakelu asianosaiset, valmistelija, palvelupäällikkö Saira Rossi-Varzell

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

## Hankintaohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintayksikölle hankintalain (1397/2016) mukaisen hankintaohjevaatimuksen.

Päätös on lainvoimainen hankintaohje- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankintaohjea tai valitusta markkinaoikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

## Toimitusosoite

Hankintaohjevaatimus toimitetaan hankintayksikölle osoitteeseen

Keski-Suomen hyvinvointialue  
Kirjaamo  
Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo@hyvaks.fi

## Hankintaohjevaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Hankintaohjeuksen voi tehdä asianosainen eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

## Hankintaohjeuksen kustannukset

Hankintaohjevaatimuksen käsittely on maksutonta.

## Päätöksen tiedoksisaanti ja hankintaohjevaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa hankintaohjeuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaohjea 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu on toimitettava yllä mainittuun osoitteeseen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostitse.

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimus kirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siitä on käytävä ilmi:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu,
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi sekä
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisussa on ilmoitettava oikaisua vaativan nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää hankintaoikaisun tekijän laillinen edustaja tai asiamies, hankintaoikaisussa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Lisäksi hankintaoikaisussa tulee antaa selvitys siitä, milloin hankintaoikaisun tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys hankintaoikaisuajan alkamisajankohdasta.

Hankintaoikaisun tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hankintaoikaisu. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

#### Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

muu hankintamenettelyssä tarkoitettu ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

### Muutoksenhakukiellot

Hankintalain 146 §:n 2 momentin mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

### Valituksen tekemiseen oikeutetut

Valituksen voi tehdä asianosainen eli

- tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja,
- osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai
- muu taho, jota asia koskee.

### Valituksen kustannukset

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa lisätietoja markkinaoikeudesta.

### **Päätöksen tiedoksisaanti ja muutoksenhakuaika**

Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei asiasta toisin säädetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikaisun tekijän nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää

Palvelujohtaja, kotihoito- ja tukipalvelut

---

valituksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n mukaan hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle hankinta-asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava kirjallisesti Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Keski-Suomen hyvinvointialue  
Kirjaamo  
Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo@hyvaks.fi