

**Vammaisten henkilöiden kotiin vietävien palveluiden hankintapäätös /
Kilpailutusnumero 524166**

Valmistelijat Elina Hienola, palvelupäällikkö, p. +358503312737, Nita Partio, johtava sosiaalityöntekijä, p. +358504643068, Sanna Hänninen, johtava sosiaalityöntekijä, p. +358505703455, Mari Sakala, hankinta-asiantuntija p. +358504113374

Selostus**Hankinnan kohde, arvo ja sopimuskausi**

Hankinnan kohteena on Vammaisten henkilöiden kotiin vietävien palveluiden hankinta dynaamisena toimittajarekisterinä, jonka arvioitu kesto on 26.6.2024 – 31.12.2030.

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 68 400 000 euroa.

Hankintalain 30 § mukaan dynaamisissa hankintajärjestelmissä hankinnan ennakoitun arvon laskennassa on käytettävä kaikkien dynaamisen hankintajärjestelmän keston ajaksi suunniteltujen hankintasopimusten ennakoitua kokonaisarvoa. Sopimukset suunnitellaan tehtävän ensin 12 kuukauden määräajaksi, jonka jälkeen ne jatkuvat toistaiseksi voimassa olevina kuitenkin enintään dynaamisen toimittajarekisterin voimassaoloajan eli 31.12.2030 saakka.

Uusi vammaispalvelulaki (675/2023) tulee voimaan 1.1.2025. Lain soveltamisalaa tarkennetaan erikseen annettavalla hallituksen esityksellä vuoden 2024 aikana. Mikäli uusi vammaispalvelulaki (675/2023) ei astu voimaan 1.1.2025, tilaaja ei tule tekemään sopimuksia koskien valmennusta (VpL 7 §) ja erityisen osallisuuden tukea (VpL 12 §). Sopimukset tullaan tekemään, kun varmistuu, että edellä mainittu laki tulee voimaan. Sopimusten alkamisajankohtana on lain voimaantulon ajankohta. Hankintayksikkö varaa myös oikeuden hylätä saapuneet tarjoukset, ja pyytää uudet tarjoukset.

Hankintamenettely

Hankinta kuuluu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 25 § kohdan 3 kansallisen kynnysarvon ylittäviin sosiaali- ja terveystalveluja koskeviin hankintoihin.

Hankintamenettelynä on toimittajarekisteri, joka pohjautuu keskeisiltä piirteiltään hankintalain 49 § mukaiseen dynaamiseen

hankintajärjestelmään. Menettely kuvattiin tarkemmin hankintailmoituksessa ja sen liitteissä.

Toimittajarekisterin perustamisesta lähetettiin 26.6.2024 julkaistavaksi hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavaan (2024-011573) ja TED-ilmoituskanavaan (381411-2024) sekä [Tarjouspalvelu.fi/hyvaks](https://tarjouspalvelu.fi/hyvaks) -toimittajaportaaliin.

Ennen toimittajarekisterin perustamista julkaistiin 29.4.2024 markkinavuoropuhelukutsu hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavaan (2024-144302). kiinnostuneiden toimijoiden kanssa pidettiin yhteinen teams-tapaaminen 29.4.2024, johon oli ilmoittautunut 16 eri toimijaa. Tilaisuuteen osallistuneet saivat myös antaa palautetta valmistelussa olleista palvelunkuvauksesta ja sopimusluonnoksesta.

Hallintosäännön 78 § mukaan hankinnan valmistelijalla on oikeus hyväksyä dynaamiseen hankintajärjestelmään hakija, joka täyttää osallistumispyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Hankinnan valmistelijat ovat hyväksyneet Clouidia-kilpailutusjärjestelmässä toimittajarekisteriin hakijat, jotka täyttävät hankinta-asiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset. Toimittajarekisteriin hyväksytyt hakijoita 46 kappaletta.

Kyseessä on rajoitettu menettely, johon ainoastaan toimittajarekisteriin hyväksytyt ehdokkaat voivat jättää tarjouksen.

Toimittajarekisterin sisäisestä kilpailutuksesta julkaistiin tarjouspyyntö 3.9.2024 [Tarjouspalvelu.fi/hyvaks](https://tarjouspalvelu.fi/hyvaks) -toimittajaportaaliin.

Tarjouspyyntö on jaettu seuraaviin osa-alueisiin:

Osa-alue A: Henkilökohtainen apu

Osa-alue B: Ammatillinen henkilökohtainen apu

Osa-alue C: Sijaispalvelu

Osa-alue D: Erytisen osallisuuden tuki

Osa-alue E: Valmennus

Osa-alue F: Hoitoapu

Osa-alue G: liikkumistaidon ohjaus (Thl 29 § mukaisena lääkinnällisenä kuntoutuksena)

Osa-alue H: kuntoutusohjaus (Thl 29 § mukaisena lääkinnällisenä kuntoutuksena).

Tarjoajien oli mahdollista esittää kysymyksiä [Tarjouspalvelu.fi](https://tarjouspalvelu.fi) -toimittajaportalissa 13.9.2024 klo 10:00 mennessä. Esitettyihin kysymyksiin julkaistiin vastaukset [Tarjouspalvelu.fi](https://tarjouspalvelu.fi)-toimittajaportalissa 19.9.2024. Annettujen kysymysten perusteella täsmennettiin sopimusluonnosta sekä jatkettiin tarjousten jättöaikaa. Sopimusluonnosta ei muutettu olennaisesti.

Tarjousten määräaika

Tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalissa 1.10.2024 klo 13:00 mennessä.

Saapuneet tarjoukset

Asetettuun määräaikaan mennessä jätettiin kolmekymmentäkuusi (36) tarjousta. Saapuneet tarjoukset osa-alueittain on lueteltu liitteessä 1 Avauspöytäkirja.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Ennen tarjousten vertailua, hankintayksikön on tarkistettava, että saadut tarjoukset täyttävät tarjouspyynnön vaatimukset. Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka ei täytä tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia.

Tarjoaja Kotipalvelu Eila Sysmäläinen on tarjouksessaan esittänyt omia ehtojaan sopimukselle. Hankintayksikkö hylkää tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena.

Tarjoaja Heidin Kotihoiva Oy on jättänyt tarjouksen kaikkiin osa-alueisiin. Hankintayksikkö on pyytänyt lisäselvitystä osa-alueiden D, E, F, G ja H osalta tarjoajan kyvystä tuottaa osa-alueiden mukaista palvelua sekä hinnoittelusta. Tarjoaja kertoi, että on tarkoittanut tarjota vain osa-alueita A, B ja C, ja muiden osa-alueiden osalta tarjousta ei tule huomioida. Hankintayksikkö hylkää tarjoajan tarjouksen osa-alueiden D, E, F, G ja H osalta tarjouspyynnön vastaisina.

Tarjoaja Tmi Elina Peränen on tarjonnut osa-alueita A, B, D ja F. Hankintayksikkö on pyytänyt lisäselvitystä tarjoajan koulutuksesta osa-alueiden B ja F osalta. Tarjoaja, jolla on yksi työntekijä, ei täytä osa-alueille B ja F asetettua koulutusvaatimusta, joka edellyttää vähintään sosiaali- ja terveystieteiden perustutkintoa. Hankintayksikkö hylkää tarjoajan tarjouksen osa-alueiden B ja F osalta tarjouspyynnön vastaisina.

Muilta osin saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset.

Tarjousten vertailu

Tarjousvertailuun otetaan mukaan kaikki tarjoajan soveltuvuusvaatimukset ja tarjouspyynnön vaatimukset täyttävät tarjoukset.

Tarjousten vertailutaulukot ovat hankintapäätöksen liitteenä.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa ehdokkaiden soveltuvuuteen liittyviä asiakirjoja ennen hankintasopimuksen tekemistä.

Ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista liitteessä

soveltuvuusvaatimusten tarkastus esitetyn mukaisesti tarjoajien tulee toimittaa hankintayksikölle päivitetty lupa / rekisteröinti tai tieto tukipalvelurekisteriin kuulumisesta on selvitettävä tai/sekä päivitetty omavalvontasuunnitelma. Kaikkien tarjoajien tulee toimittaa tarjouspyynnön vaatimukset täyttävä henkilöstöluettelo. Asiakirjojen toimittaminen ohjeistetaan teams-tapaamisessa 5.11.2024, johon kutsu tulee erikseen.

Hankintayksikkö on kohdellut kaikkia hankintamenettelyyn osallistuneita hankintalain mukaisesti tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toiminut suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Hankintasopimus

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille.

Hankintayksikkö on varmistanut palveluhankinnan valmistelussa lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8 §:ssä säädetyistä vastuista ja palvelutoiminnan jatkuvuudesta sekä järjestämislain 12 §:n edellytykset ja rajoitukset palvelujen hankkimiseen yksityiseltä palveluntuottajalta. Hankintasopimuksessa on otettu huomioon palveluhankinnan järjestämislain 15 §:n asettamat velvoitteet.

Sitova sopimus syntyy tilaajan ja palveluntuottajien välille vasta sitten, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä oikaisuohjeineen ja valitusosoituksineen.

Hankinta on Hyvinvointialueen hyväksytyn talousarvion ja hankintasuunnitelman 2024 mukainen.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö § 78

Päätös

Kotipalvelu Eila Sysmäläisen tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena.
Heidin Kotihoiva Oy:n tarjous hylätään osa-alueiden D, E, F, G ja H osalta tarjouspyynnön vastaisina.
Tmi Elina Peräsen tarjous hylätään osa-alueiden B ja F osalta tarjouspyynnön vastaisina.

Vammaisten henkilöiden kotiin vietävien palveluiden palveluntuottajiksi valitaan tarjoajat osa-aluekohtaisten tarjousvertailujen mukaisesti.

Hyvinvointialuejohtaja

Tollet Jan
HyvinvointialuejohtajaTämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu
asianhallintajärjestelmässä.**Liitteet**

Liite 1	Liite
Liite 2	Avauspöytäkirja_524166 Liite Tarjoajien soveltuvuusvaatimusten tarkastus
Liite 3	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue A
Liite 4	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue B
Liite 5	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue C
Liite 6	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue D
Liite 7	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue E
Liite 8	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue F
Liite 9	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue G
Liite 10	Liite Tarjousten vertailutaulukko_osa-alue H

Jakeluasianosaiset
valmistelijat
hyvinvointialuejohtaja
aluehallituksen puheenjohtaja
hallintopalvelut**Hankintaohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintayksikölle hankintalain (1397/2016) mukaisen hankintaohjevaatimuksen.

Päätös on lainvoimainen hankintaohje- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankintaohjea tai valitusta markkinaoikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Toimitusosoite

Hankintaohjevaatimus toimitetaan hankintayksikölle osoitteeseen

Hyvinvointialuejohtaja

Keski-Suomen hyvinvointialue
Kirjaamo
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseen oikeutetut

Hankintaoikaisun voi tehdä asianosainen eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisun kustannukset

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteysien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisu on toimitettava yllä mainittuun osoitteeseen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostitse.

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimuskirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähittäjän omalla vastuulla.

Hyvinvointialuejohtaja

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja siitä on käytävä ilmi:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu,
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi sekä
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisussa on ilmoitettava oikaisua vaativan nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää hankintaoikaisun tekijän laillinen edustaja tai asiamies, hankintaoikaisussa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Lisäksi hankintaoikaisussa tulee antaa selvitys siitä, milloin hankintaoikaisun tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys hankintaoikaisuajan alkamisajankohdasta.

Hankintaoikaisun tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hankintaoikaisu. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tarkoitettu ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Muutoksenhakukiellot

Hankintalain 146 §:n 2 momentin mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hyvinvointialuejohtaja

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tekemiseen oikeutetut

Valituksen voi tehdä asianosainen eli

- tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja,
- osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai
- muu taho, jota asia koskee.

Valituksen kustannukset

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa lisätietoja markkinaoikeudesta.

Päätöksen tiedoksisaanti ja muutoksenhaku aika

Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Hyvinvointialuejohtaja

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei asiasta toisin säädetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikaisun tekijän nimi, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää valituksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä

Hyvinvointialuejohtaja

päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on myös liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n mukaan hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle hankinta-asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava kirjallisesti Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Keski-Suomen hyvinvointialue
Kirjaamo
Viitaniementie 1 A
40720 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi