

**Terveyskeskuslääkäri (16) (avosairaanhoido), Viitasaari virkaan valinta**

Valmistelijat

Alueylilääkäri Keijo Lukkarinen, p. 0405004313

Selostus

Keski-Suomen hyvinvointialueen avosairaanhoidon vastaanotoille Saarijärvelle, Karstulaan, Pihtiputaalle, Viitasaarelle, Laukaaseen (2), Joutsaan sekä Jyväskylään Kyllöön (3), Novaan (4) ja Sampoharjuun (2) terveyskeskuslääkäriin virat olivat julkisesti haettavana ajalla 9-30.9.2024.

Avosairaanhoidon terveyskeskuslääkäriyö pitää sisällään sekä kiireellistä että kiireetöntä vastaanottotyötä ja sektorityötä sovitusti tai mielenkiinnon ja osaamisen mukaan (neuvolatyö, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto, osastotyö ja muu ikäihmisten sektorityö). Työhön kuuluu myös kiirevastaanottoa iltaisin ja viikonloppuisin, mutta sen määrä on maltillinen.

Viran kelpoisuusvaatimuksena oli Suomessa laillistetun lääkärin pätevyys. Hakijalta edellytettiin hyvää suomen kielen taitoa. Hakijalle katsottiin eduksi erikoislääkäriin pätevyys tai muu tehtävän kannalta oleellinen lisäkoulutus. Hakijalta odotettiin myös moniammatillista yhteistyökykyä sotekeskuksen kaikkien ammattilaisten kanssa.

Virkaan Viitasaarelle saapui määräaikaan mennessä yhteensä yksi (1) hakemus. Hakijoista yksi (1) täytti kelpoisuusehdon ja yksi (1) haastateltiin.

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö 51§

Päätös

Valitsen terveyskeskuslääkäriin vakituiseen virkaan LL Maria Kinnusen. Kinnunen täyttää viran kelpoisuusehdot sekä muut viran hoidolle asetetut edellytykset. Kokonaisarviointiin perustuen Maria Kinnunen on virkaan sopiva.

Valintapäätös on ehdollinen. Valitun on toimitettava 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Muutoin valinta raukeaa. Ehdollinen valintapäätös vahvistetaan viranhoitomääräyksellä. Virassa käytetään 6 kuukauden koeaikaa.

Lukkarinen Keijo

Palvelupäällikkö, alueylilääkäri, vastaanottopalvelut pohjoinen

Palvelupäällikkö, alueylilääkäri, vastaanottopalvelut pohjoinen

---

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu  
asianhallintajärjestelmässä.

Liitteet

Jakelu

Hakijat

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena  
seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue

Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai  
jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi  
vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14  
päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta  
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai  
erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä  
viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun  
tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta  
näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon  
seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti  
nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta  
määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

