Henkilöstöjaosto

Aika 19.11.2026 klo 16:00 -

Paikka Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Ahola Lotta	puheenjohtaja
	Kiminkinen Tapani	varapuheenjohtaja
	Honkimäki Paula	jäsen
	Kuparinen Liisa	jäsen
	Tuominen Sami	jäsen
Muu	Heikkilä Eija-Liisa	esittelijä, HR-johtaja
	Aniranta Ella Sofia	pöytäkirjanpitäjä, hallinnon asiantuntija
	Ylälehto Jani	aluehallituksen puheenjohtaja
	Leppä Lasse	vt. hyvinvointialuejohtaja
	Itäpuisto Timo	palvelupäällikkö

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
41	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
42	Pöytäkirjan tarkastus	4
43	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
44	Varahenkilöstöyksikön ajankohtaiskatsaus	6
45	Keski-Suomen hyvinvointialueen henkilöstön osavuosikatsaus 1-9/2026	7
46	Henkilöstöjaoston kokousaikataulu keväällä 2027	8
47	Muut asiat	10

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

41
Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 150 ja 151 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti henkilöstöjaoston jäsenille 13.11.2026.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

42
Pöytäkirjan tarkastus

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. Toimielin valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi läsnä olevaa jäsentä tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan 26.11.2026 mennessä.

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Sami Tuomisen ja Tapani Kiminkisen sekä varalle Paula Honkimäen ja Liisa Kuparisen.

Päätös

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

43
Työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Päätösehdotus

Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

44
Varahenkilöstöyksikön ajankohtaiskatsaus

Henkilöstöjaosto 19.11.2026
262/01.00.02/2026

Valmistelija palvelupäällikkö Timo Itäpuisto, p. 044 711 4557

Selostus asiasta

Keski-Suomen hyvinvointialueen varahenkilöstöyksikkö vastaa keskitetysti varahenkilöresurssin kohdentamisesta sekä keikkatyön koordinoinnista erityisesti palveluyksiköiden äkillisiin henkilöstötarpeisiin. Toiminnan tavoitteena on turvata henkilöstön saatavuutta ja palvelutuotannon jatkuvuutta sekä kohdentaa käytettävissä oleva henkilöstöresurssi ja osaaminen tarkoituksenmukaisesti palvelujen tarpeiden mukaisesti.

Henkilöstöjaostolle annetaan ajankohtaiskatsaus varahenkilöstöyksikön toiminnasta, toiminnan tuloksista ja keskeisistä kehittämiskohteista. Katsauksessa käsitellään muun muassa varahenkilöstöresurssin käyttöä ja kohdentumista, keikkatyön tilannetta, sijaistarpeiden hallintaa sekä toiminnan taloudellisuuteen ja toimintamallin edelleen kehittämiseen liittyviä näkökulmia.

Esittelijä HR-johtaja Heikkilä Eija-Liisa

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee varahenkilöstöyksikön ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

45
Keski-Suomen hyvinvointialueen henkilöstön osavuosikatsaus 1-9/2026

Henkilöstöjaosto 19.11.2026
1384/01.00.02/2026

Valmistelija HR-johtaja Eija-Liisa Heikkilä, p. 050 5679 972

Selostus asiasta

Keski-Suomen hyvinvointialueen henkilöstön osavuosikatsaus 1-9/2026 tammi-syyskuulta on laadittu osana laajempaa hyvinvointialueen raportointia.

Katsauksessa raportoidaan muun muassa palkkauksen menoja, henkilöstön määrää, eläköityneitä sekä uusien palvelussuhteiden määriä.

Osavuosikatsaus esitellään kokouksessa.

Esittelijä HR-johtaja Heikkilä Eija-Liisa

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

46
Henkilöstöjaoston kokousaikataulu keväällä 2027

Henkilöstöjaosto 19.11.2026
1627/00.02.02.00/2026

Valmistelija hallinnon asiantuntija Ella Sofia Aniranta, p. 040 506 5610

Selostus asiasta

Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön 2. luvun mukaan hyvinvointialueen toimielinorganisaatioon kuuluu aluehallituksen alainen henkilöstöjasto. Hallintosäännön 13 §:n mukaan aluehallitus valitsee toimikaudekseen henkilöstöjaoston, jossa on viisi (5) jäsentä. Aluehallitus nimeää jaostolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden on oltava aluehallituksen jäseniä.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Henkilöstöjaosto on kokoontunut torstaisin kerran kuukaudessa klo 16.00 alkaen. Kokoukset on pidetty pääosin etäyhteydellä.

Henkilöstöjaoston kevään 2027 kokousajankohdiksi esitetään seuraavaa:

- 18.2.2027
- 18.3.2027
- 22.4.2027
- 20.5.2027

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti etäyhteydellä. Mahdolliset tutustumiset hyvinvointialueen palveluyksiköihin sovitaan erikseen.

Toimivalta

Hallintosääntö § 13 ja 19

Esittelijä HR-johtaja Heikkilä Eija-Liisa

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää kevään 2027 kokousaikataulut.

Päätös

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

47
Muut asiat

Henkilöstöjaosto 19.11.2026

1) Yhteistoimintaneuvotteluiden päättyminen 10.11.2026
2) Johtamisjärjestelmän uudistukset
3) Lähtökysely
4) Henkilöstöohjelman kehittämishankkeiden aikataulutus

Esittelijä HR-johtaja Heikkilä Eija-Liisa

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös