

Vanhusneuvosto

Aika 15.10.2026 klo 12:00 - 15:23

Paikka Viitaniementie 1A, Jyväskylä (Aatos-kokoustila) ja Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Forssell Olavi	puheenjohtaja, Jämsä	
	Heikura Kaija	varapuheenjohtaja, Jyväskylä	
	Tynkkynen Marjatta	varapuheenjohtaja, Hankasalmi	
	Anjam Shaukat	jäsen, Pihtipudas	
	Arponen Aino	jäsen, Uurainen	
	Blomberg Aila	jäsen, Laukaa	Teams
	Härkönen Tuula	jäsen, Kyyjärvi	Teams
	Jurvanen Ari	jäsen, Multia	Teams
	Karstinen Orvokki	jäsen, Kivijärvi	Teams
	Korhonen Eeva-Liisa	jäsen, Konnevesi	Teams, poistui kokouksesta § 33 käsittelyn aikana klo 13:43.
	Linna Sisko	jäsen, Viitasaari	Teams, saapui kokoukseen § 31 käsittelyn aikana klo 12:18.
	Peiponen Arja-Leena	jäsen, Saarijärvi	Teams
	Piitulainen Maija	jäsen, Äänekoski	Teams
	Rouvinen Marketta	jäsen, Kinnula	
	Sallinen Eila	jäsen, Karstula	Teams
	Salonen Maija	jäsen, Joutsa	Teams
	Seppänen Taito	jäsen, Muurame	Saapui kokoukseen § 30 käsittelyn aikana klo 12:05.
	Viitanen Anna-Liisa	jäsen, Keuruu	Teams
	Ässämäki Mervi	jäsen, Petäjävesi	Teams
Muu	Peränen Nina	esittelijä, palvelujohtaja	
	Salakka Hanna	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	
	Nykänen Jouko	aluehallituksen edustaja	
	Kokko Sari	turvallisuuslautakunnan edustaja	Teams, saapui kokoukseen § 30 käsittelyn aikana klo 12:05, poistui kokouksesta § 33 käsittelyn aikana klo 13:40
	Hyötyläinen Juha	hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan edustaja	Teams, poistui kokouksesta § 35 käsittelyn jälkeen klo 14:42.

Noso Marika	vastuualuejohtaja, ikääntyneiden ja vammaisten palvelut	Poistui kokouksesta § 31 käsittelyn jälkeen klo 12:57.
Seppänen Tiina-Emilia	palvelupäällikkö	Poistui kokouksesta § 32 käsittelyn jälkeen klo 13:38.
Kivioja Tuukka	verkkopedagogikan asiantuntija	Saapui kokoukseen § 35 käsittelyn aikana klo 14:15, poistui kokouksesta § 36 käsittelyn jälkeen klo 15:15.
Pihl Anu	strategiajohtaja	Teams, osallistui kokoukseen § 35 esittelyn ajan klo 14:06- 14:42.
Kervinen Heidi	projektityöntekijä	Saapui kokoukseen § 35 käsittelyn aikana klo 14:15, poistui kokouksesta § 36 käsittelyn jälkeen klo 15:15.
Poissa	Rantalainen Tauno Siikaranta Riitta Virolainen Tuomo Leppä Lasse Ylälehto Jani Essel Sonja Lampila Arto Raappana Maarit Oikari Kaisa	jäsen, Toivakka jäsen, Kannonkoski jäsen, Luhanka vt. hyvinvointialuejohtaja aluehallituksen puheenjohtaja osallisuuskoordinaattori järjestökoordinaattori palvelujohtaja palvelupäällikkö



Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 29	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 30	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 31	Ikääntyneiden ja vammaisten palvelujen vastuualuejohtajan tervehdys ja ajankohtaiskatsaus	7
§ 32	Ikääntyneiden palveluiden palvelukuvaukset	8
§ 33	Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030	10
§ 34	Osallisuus- ja kumppanuusohjelma 2027-2029	15
§ 35	Suunnitelma ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi	19
§ 36	Ajankohtaiset asiat	23
§ 37	Saapuneet postit	24
§ 38	Ilmoitusasiat	25

Allekirjoitukset

Olavi Forssell
puheenjohtaja

Hanna Salakka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 28 - 38

Pöytäkirjan tarkastus

Shaukat Anjam
pöytäkirjantarkastaja

Maija Piitulainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.hyvaks.fi 20.10.2026

Vanhusneuvosto

§ 28

15.10.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 28

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 150 ja 151 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti vanhusneuvoston jäsenille 8.10.2026.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vanhusneuvosto

§ 29

15.10.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 29

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. Toimielin valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi läsnä olevaa jäsentä tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan 19.10.2026 mennessä.

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Shaukat Anjamin ja Maija Piitulaisen sekä varalle Anna-Liisa Viitasen ja Tuomo Virolaisen.

Päätös

Vanhusneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Shaukat Anjamin ja Maija Piitulaisen sekä varalle Anna-Liisa Viitasen.



Vanhusneuvosto

§ 30

15.10.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 30

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Kokouskäsittely:

Esittelijä teki muutetun työjärjestyksen seuraavasti:

Esityslistalla olleiden § 32 ja § 33 käsittelyjärjestys vaihdettiin keskenään.

Taito Seppänen ja turvallisuuslautakunnan edustaja Sari Kokko saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 12:05.

Päätös

Muutettu työjärjestys hyväksyttiin.



Vanhusneuvosto

§ 31

15.10.2026

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelujen vastuualuejohtajan tervehdys ja ajankohtaiskatsaus

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 31
1460/00.02.05.01/2026

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta

Ikääntyneiden ja vammaisten palvelujen vastuualuejohtaja Marika Noso tulee tervehtimään vanhusneuvostoa ja kertomaan ajankohtaisista asioista.

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi vastuualuejohtajan tervehdyksen ja ajankohtaiskatsauksen.

Kokouskäsittely:

Päätös

Sisko Linna saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 12:18.

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi vastuualuejohtajan tervehdyksen ja ajankohtaiskatsauksen.

Vastuualuejohtaja Marika Noso poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 12:57.

Vanhusneuvosto

§ 32

15.10.2026

Ikääntyneiden palveluiden palvelukuvaukset

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 32
1240/00.01.01.01/2026

Valmistelija

palvelupäällikkö Tiina-Emilia Seppänen, p. 050 4771 907
palvelupäällikkö Kaisa Oikari, p. 040 528 5293
palvelujohtaja Maarit Raappana, p. 050 311 9005

Selostus asiasta

Yleistä

Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen ja ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen palvelukuvaukset ovat oleellisia työkaluja sekä oman tuotannon että ostopalveluilla palvelua tuottaville toimijoille.

Palvelukuvaus tarvitaan, jotta asiakkailla, omaisilla, henkilöstöllä ja yhteistyötahoilla on yhdenmukainen käsitys palvelun sisällöstä, tavoitteista, myöntämisperusteista sekä toteutustavasta. Palvelukuvaus lisää toiminnan läpinäkyvyyttä, edistää asiakkaiden yhdenvertaista kohtelua ja tukee palveluiden tarkoituksenmukaista kohdentamista. Lisäksi se toimii henkilöstön työn ohjaamisen, palvelujen kehittämisen ja laadun seurannan välineenä. Palvelukuvausten avulla varmistetaan, että palvelut toteutuvat hyvinvointialueen linjausten, lainsäädännön sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti.

Oheiset palvelukuvaukset on valmisteltu yhdessä palvelutuotannon toimijoiden, omavalvontayksikön sekä sairaala-apteen asiantuntijan kanssa. Lisäksi palvelukuvausta ovat kommentoineet ja täydentäneet palvelukuvauksen kannalta keskeiset toimijat hyvinvointialueella, kuten apuvälinepalvelut, turvallisuusyksikkö, RAI-tiimi sekä ICT-palvelut. Palvelukuvauksissa määritellään sisältövaatimukset muun muassa palveluntuottajan tiloihin, hoidon ja hoivan sisältöön sekä henkilöstömäärään ja -rakenteeseen.

Tällä hetkellä voimassa oleva palvelukuvaukset on laadittu ympärivuorokautisen palveluasumisen osalta v. 2023 ja yhteisöllisen asumisen osalta v. 2025. Asumispalvelujen kilpailutusten myötä palvelukuvaukset on päivitetty tänä vuonna ja ne astuvat voimaan 1.1.2027.

Yhteenveto

Ikääntyneiden asumispalvelujen päivitetty palvelukuvaukset ympärivuorokautisen palveluasumisen ja yhteisöllisen asumisen osalta määrittelevät sisältö- ja laatuvaatimukset kyseisten palveluiden osalta hyvinvointialueen omassa tuotannon asumisyksikössä ja ostopalveluina toteutettavissa asumisyksiköissä.



Vanhusneuvosto

§ 32

15.10.2026

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee palvelukuvaukset tiedoksi.

Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi palvelukuvaukset tiedoksi.

Palvelupäällikkö Tiina-Emilia Seppänen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 13:38.

Liitteet

- 1 Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen -palvelukuvaus
- 2 Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen -palvelukuvaus

Vanhusneuvosto

§ 33

15.10.2026

Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 33
891/02.00.00/2026

Valmistelija

talousjohtaja Aija Suntioinen p. 040 158 9985

Selostus asiasta

Yleistä

Hyvinvointialuelain (611/2021) § 115 mukaisesti aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Keski-Suomen hyvinvointialueen taloussuunnitelman tasapainottaminen ulottuu vuoteen 2030 arviointimenettelyn yhteydessä laaditun talouden sopeuttamisen toimenpideohjelman mukaisesti.

Keski-Suomen hyvinvointialueen talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2027–2030 valmistelu on käynnistyi keväällä. Aluehallitus antoi vuoden 2027 talousarvion valmistelun suunnitteluohjeet kokouksessaan 16.6.2026 ja talousarvion valmistelun tilannetta on käsitelty aluehallituksessa syyskuun aikana. Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys julkaistiin 6.10.2026.

Talous

Keski-Suomen hyvinvointialueen taloussuunnitelma perustuu arviointimenettelyn yhteydessä hyväksytyyn talouden sopeuttamisen toimenpideohjelmaan ja arviointiryhmän määrittelemään nettokäyttökustannusten kehitysuralla pysymiseen. Arviointiryhmä arvioi hyvinvointialueen taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset järjestää lakisääteiset palvelut ja totesi alueella olevan edellytykset selvitä tehtävistään edellyttäen, että hyväksytty talouden sopeuttamisen toimenpideohjelma toteutetaan suunnitellusti. Valtiovarainministeriö päätti 4.9.2026 arviointimenettelyn ilman aluejakoselvityksen käynnistämistä, mutta edellytti hyvinvointialueen toteuttavan arviointiryhmän esittämää talouden kehitysuraa sekä kattavan kertyneet alijäämät vuoden 2030 loppuun mennessä

Taloussuunnitelman tavoitteena on vakauttaa talous ja kattaa taseeseen kertyneet alijäämät vuoden 2030 loppuun mennessä. Vuoden 2027 talousarvio on 31,0 miljoonaa euroa ylijäämäinen, ja myös suunnitelmavuodet 2028–2030 ovat ylijäämäisiä. Talouden tasapainottaminen perustuu palvelurakenteen uudistamiseen,

Vanhusneuvosto

§ 33

15.10.2026

kustannusrakenteen sopeuttamiseen käytettävissä olevaan rahoitukseen, palveluverkon kehittämiseen, toiminnan tuottavuuden parantamiseen sekä digitalisaation ja tekoälyn hyödyntämiseen. Suunnitelman mukaan hyvinvointialueen aiempina vuosina kertynyt alijäämä katetaan kokonaisuudessaan vuoteen 2030 mennessä.

Taloussuunnitelman keskeiset tunnusluvut

Taloussuunnitelmassa on huomioitu väestön palvelutarpeen kehitys, valtion rahoituksen arvioitu kehitys, hyvinvointialueindeksin mukainen kustannustason nousu, palkkaratkaisujen vaikutukset sekä palvelurakenteen, palveluverkon ja toimintamallien uudistamiseen perustuvat sopeuttamistoimenpiteet.

Vuoden 2027 talousarvion toimintakate on -1 255,4 miljoonaa euroa ja valtionrahoitus 1 323,2 miljoonaa euroa. Tilikauden ylijäämä talousarviossa on 31,0 miljoonaa euroa. Vuosien 2028–2030 ylijäämät ovat 65,3 miljoonaa euroa, 96,1 miljoonaa euroa ja 111,7 miljoonaa euroa, mikä mahdollistaa kumulatiivisen alijäämän kattamisen vuoden 2030 loppuun mennessä.

Talousarvioon sisältyvät sopeuttamistoimenpiteet

Vuoden 2027 talousarvio sisältää yhteensä noin 61,3 miljoonan euron sopeuttamistoimenpiteet. Suurimmat vaikutukset kohdentuvat sosiaali- ja terveyspalveluihin (48,5 miljoonaa euroa), konsernipalveluihin (11,7 miljoonaa euroa) sekä pelastustoimeen (1,0 miljoonaa euroa). Toimenpiteet muodostuvat palvelurakenteen keventämisestä, palveluverkon muutoksista ja toimintamallien uudistamisesta ja tehostamisesta. Vaikutukset kohdentuvat henkilöstöön, ostopalveluihin, tilankäyttöön, hankintoihin ja toimintaprosesseihin. Tavoitteena on hillitä kustannuskehitystä, parantaa toiminnan kustannusvaikuttavuutta ja turvata lakisääteiset palvelut käytettävissä olevan rahoituksen puitteissa.

Vuoden 2027 talousarvioon sisältyvien toiminnan uudistusten ja talouden sopeuttamistoimenpiteiden vaikutuksia henkilöstöön on käsitelty yhteistoimintamenettelyssä. Yhteistoimintaneuvottelut päättyvät alustavan aikataulun mukaan 10.11.2026.

Toimialojen katsaukset 2027

Konsernipalveluiden toiminta painottuu vuonna 2027 arviointimenettelyn toimenpideohjelman toimeenpanoon, hallinnon ja tukipalveluiden tuottavuuden parantamiseen sekä tiedolla johtamisen vahvistamiseen. Keskeisiä toimenpiteitä ovat tilankäytön tehostaminen, tukipalveluiden toimintamallien uudistaminen, hankintojen kehittäminen sekä digitalisaation ja tekoälyn hyödyntäminen. Samalla jatketaan raportoinnin kehittämistä sekä varmistetaan palvelutuotannon tarvitsemat tukipalvelut. Toimialan talousarvio sisältää noin 11,7 miljoonan euron sopeuttamistoimenpiteet.

Vanhusneuvosto

§ 33

15.10.2026

Pelastustoimen toimialan vuoden 2027 keskeisiä tavoitteita ovat lakisääteisen palvelutason turvaaminen, toimintavalmiuspuutteiden korjaaminen sekä varautumisen vahvistaminen muuttuneessa turvallisuusympäristössä. Toiminnan painopisteenä ovat Jyväskylän Savelan ja Keuruun uusien 24/7-valmiuden kärkiyksiköiden käyttöönotto sekä palvelutason turvaaminen koko maakunnan alueella. Samalla toteutetaan noin 1,0 milj. euron sopeuttamistoimenpiteet muun muassa varallaolojärjestelyjä, sijaiskäytäntöjä ja kustannusrakennetta uudistamalla.

Sosiaali- ja terveystalouden toimialan toiminnan painopisteenä on vuonna 2026 toteutettujen palvelurakenne- ja palveluverkkouudistusten vakiinnuttaminen sekä arviointimenettelyn toimenpideohjelman määrätietoinen toimeenpano. Palveluja uudistetaan vahvistamalla ennaltaehkäiseviä ja varhaisen tuen palveluja, kotiin vietäviä palveluja, digitaalista asiointia sekä perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon ja sosiaalipalveluiden integraatiota. Toiminnan tavoitteena on parantaa palvelujen vaikuttavuutta, kohdentaa palvelut entistä paremmin asiakastarpeen perusteella sekä varmistaa lakisääteisten palvelujen järjestäminen käytettävissä olevan rahoituksen puitteissa. Vuoden 2027 talousarvio sisältää noin 48,5 milj. euron sopeuttamistoimenpiteet. Keskeisiä kehittämiskohteita ovat omahoitaja- ja omalääkärimallin laajentaminen, ikääntyneiden palvelurakenteen keventäminen, lastensuojelun raskaiden palvelujen käytön vähentäminen sekä hoito- ja palveluketjujen sujuvoittaminen koko palvelujärjestelmässä.

Investointisuunnitelma

Hyvinvointialueesta annetun lain 16 §:n mukaan hyvinvointialueen on vuosittain laadittava investointisuunnitelma seuraavaa tilikautta seuraavien neljän tilikauden aikana aloitettavista hyvinvointialuekonsernin investoinneista ja niiden rahoituksesta. Investointisuunnitelmaa koskeva esitys tulee toimittaa hyväksyttäväksi kalenterivuosittain sosiaali- ja terveystalouden ministeriölle, sisäministeriölle ja valtiovarainministeriölle. Investointisuunnitelman ensimmäinen vuosi on sitova ja muut vuodet ohjeellisia.

Tarkoituksena on varmistaa, että hyvinvointialue suunnittelee investoinnit taloudellisesti kestävästi siten, että niihin käytettävissä oleva rahoitus riittää ja että hyvinvointialueiden laajoja investointeja koskevat hankkeet suunnitellaan valtakunnallisten strategisten tavoitteiden mukaisesti ja kustannusvaikuttavasti huomioiden muiden hyvinvointialueiden vastaavat suunnitelmat sekä väestön palvelutarpeet.

Investointisuunnitelma koostuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen osasuunnitelmista. Investointisuunnitelman tulee sisältää tiedot investoinneista ja investointia vastaavista sopimuksista. Lisäksi sen tulee sisältää tiedot hyvinvointialueen toimitilojen ja kiinteistöjen sekä muiden pitkävaikutteisten hyödykkeiden suunnitelluista luovutuksista. Investointien ja niitä vastaavien sopimusten lisäksi suunnitelmassa tulee esittää kuvaus investointien rahoittamisesta pitkäaikaisilla lainoilla,



Vanhusneuvosto

§ 33

15.10.2026

omaisuuden luovutuksilla, vuosikatteella ja investointeihin kohdistuvilla tuilla.

Hyvinvointialueiden investointeja rajoittaa valtioneuvoston vahvistama lainanottovaltuus. Investointisuunnitelma ei saa olla ristiriidassa hyvinvointialueesta annetun lain 15 §:ssä tarkoitetun hyvinvointialueen lainanottovaltuuden kanssa, eli lainanottovaltuuden perusteella otettavaksi suunnitellun lainarahoituksen sekä mahdollisen muun rahoituksen tulee kattaa suunnitelman sisältävät menot. Saatuaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman, sosiaali- ja terveysministeriö ja vastaavasti sisäministeriö hyväksyy tai hylkää suunnitelman. Investointisuunnitelma käsitellään kokonaisuutena eli yksittäisiä hankkeita ei käsitellä, hyväksytä tai hylätä.

Päivitetty esitys Keski-Suomen hyvinvointialueen vuosien 2027–2030 investointisuunnitelmaksi sekä esitys vuosien 2028–2031 investointisuunnitelmaksi on liitteenä. Keski-Suomen hyvinvointialueen vahvistettu lainanottovaltuus vuodeksi 2027 on nolla euroa. Investointien rahoitukseen voidaan käyttää lainan lisäksi myös tulo-rahoitusta, ts. talousarvion vuosikatetta. Investointisuunnitelmien rahoitus esitetään tulo-rahoituksesta.

Talousarvioesityksen käsittely

Talousarvioesitystä käsitellään toimielimissä loka-marraskuun aikana ja ne antavat lausuntonsa esitykseen marraskuussa.

Aluevaltuuston info hyvinvointialuejohtajan talousarvioesityksestä pidettiin 6.10.2026. Aluevaltuusto käy lähetekeskustelun talousarvioesityksestä 10.11.2026.

Käynnissä olevat yhteistoimintaneuvottelut päättyvät alustavan aikataulun mukaan 10.11.2026.

Aluehallituksen talousarvioseminaari pidetään 24.–25.11.2026 ja aluehallitus antaa talousarvioesityksensä 25.11.2026. Aluevaltuusto käsittelee talousarvion kokouksessaan 8.12.2025

Toimivalta

Hallintosääntö § 72.

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää antaa liitteenä olevan lausunnon hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitykseen 2027 ja taloussuunnitelmaan 2027-2030.

Vanhusneuvosto

§ 33

15.10.2026

Kokouskäsittely:

Esittelijä täydensi kokouksessa ehdotustaan siten, että lausunto-luonnokseen tehdään seuraavat muutokset ja lisäykset:

- "1) Vanhusneuvosto esittää, että liikkuvia palveluita tulee lisätä merkittävästi.
- 2) Aluevaltuuston joulukuussa 2025 hyväksymässä palveluverkkoesityksessä ei mainita Petäjäveden, Luhangan, Kannonkosken ja Pihtiputaan Muurasjärven kuntouttavan päivätoiminnan yksiköiden lakkauttamista. Vanhusneuvosto vastustaa näiden yksiköiden lakkauttamista, sillä asiakkaille tulee kohtuuttoman pitkiä kuljetusmatkoja.
- 3) Vanhusneuvosto korostaa palveluketjutyössä erityisesti asiakkaan hoitosuunnitelman tarpeellisuutta. Vanhusneuvosto haluaa olla mukana palveluketjujen kehittämistyössä.
- 4) Vanhusneuvosto kantaa huolta seniorikeskustoiminnan etenemisestä. Talousarviokirjassa ei tästä näy mainintaa."

Turvallisuuslautakunnan edustaja Sari Kokko poistui kokouksesta klo 13:40 ja Eeva-Liisa Korhonen klo 13:43 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Esittelijän kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 Hyvinvointialuejohtajan esitys, talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2030
- 4 Keski-Suomen hyvinvointialue päivitetty investointisuunnitelma 2027-2030
- 5 Keski-Suomen hyvinvointialue investointisuunnitelma 2028-2031
- 6 Hankintasuunnitelma-2027
- 7 Vanhusneuvoston lausunto hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitykseen 2027 ja taloussuunnitelmaan 2027-2030, 15.10.2026

Vanhusneuvosto

§ 34

15.10.2026

Osallisuus- ja kumppanuusohjelma 2027-2029Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 34
1405/00.04.00/2026

Valmistelija

järjestökoordinaattori Arto Lampila, p. 050 312 5271
osallisuuskoordinaattori Sonja Essel, p.050 478 5108
yhteiskuntasuhteiden päällikkö Anna-Liisa Heiskala, p.050 312 5276
palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta

Yleistä

Nykyinen Osallisuusohjelma on hyväksytty aluevaltuustossa 29.11.2022 (§122). Sen liitteenä hyväksyttiin erillisinä asiakirjoina järjestöyhteistyön periaatteet, avustusohje sekä palveluntuottajayhteistyön periaatteet Keski-Suomen hyvinvointialueella. Kokonaisuuteen on liittynyt myös Keski-Suomen kuntien, Keski-Suomen liiton ja hyvinvointialueen puitesopimus yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi.

Syksyllä 2022 hyväksytty kokonaisuus on tarpeen päivittää vastaamaan hyvinvointialueen nykyistä toimintaa ja sekä tehdyssä osallisuus- ja kumppanuustyössä esiin nousseita tarpeita.

Uuteen osallisuus ja kumppanuusohjelmaan asetetaan tavoitteita sekä tunnistetaan toimenpiteitä, joilla edistetään osallisuutta kolmesta näkökulmasta:

- Asukas, asiakas- ja henkilöstöosallisuus
- Järjestö- ja seurakuntayhteistyö
- Palveluntuottajayhteistyö

Keski-Suomen kuntien, Keski-Suomen liiton ja Keski-Suomen hyvinvointialueen välinen puitesopimus on päivitetty omana kokonaisuutena osana kuluvalta valtuustokauden hyvinvointialuelain 14§ mukaisia neuvotteluja. Aluevaltuusto on hyväksynyt 4.11.2025 (80§) Keski-Suomen kuntien, Keski-Suomen liiton ja Keski-Suomen hyvinvointialueen strategien yhteistyösopimuksen 1.1.2026 alkaen. Sopimusta täydentää aluehallituksen 10.3.2026 (§53) hyväksymä yhdyspintasuunnitelma.

Hyvinvointialueen osallisuus ja kumppanuustyössä on tunnistettu tarve määritellä aikaisempaa tarkemmin mitä osallisuus- ja kumppanuustyön tavoitteet ovat, millä toimenpiteillä niitä edistetään ja miten tavoitteiden etenemistä seurataan ja arvioidaan. Myös toimenpiteiden aikatauluttamiselle on tunnistettu tarve sekä keskeisten vastuutahojen nimeämiselle.

Asukas-, asiakas- ja henkilöstöosallisuuden kokonaisuuden valmistelussa ohjaavana asiakirjana on toiminut Keski-Suomen hyvinvointialueen strategia. Strategiassa yhtenä menestystekijänä on osallistuvat asukkaat ja yhtenä tavoitteena hyvinvointi- ja terveyserojen kaventaminen. Valmistelun

Vanhusneuvosto

§ 34

15.10.2026

pohjana on käytetty myös aiempaa osallisuuskyselyä, joka toteutettiin joulukuussa 2025 sekä arjen työssä havaittuja tarpeita.

Keskeisiä asioita asiakkaiden osallisuuden näkökulmasta on kohtaaminen ja vaikutusmahdollisuudet omaan hoitoon ja palveluun, erityisesti palveluihin hakeuduttaessa. Lisäksi asiakkaiden ja asukkaiden osallisuuden vahvistamisessa keskeistä on viestintä ja tiedottaminen saatavilla olevista palveluista ja vaikutusmahdollisuuksista. Henkilöstöosallisuuden kohdalla tulee vahvistaa erityisesti henkilöstön mahdollisuutta tulla kuulluksi ja kehittää omaa työtään.

Järjestö ja seurakuntayhteistyön näkökulmasta Keski-Suomen hyvinvointialuestrategiassa yksi keskeisistä menestystekijöistä on vaikuttava ja tavoitteellinen kumppanuus alueen toimijoiden kanssa. Strategiassa järjestöt ja seurakunnat tunnistetaan keskeisiksi alueellisiksi kumppaneiksi, joiden osaamista, verkostoja ja toimintaa hyödynnetään keskisuomalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisessä. Kumppanuuden lähtökohtina ovat yhteinen tilannekuva, avoin yhteistyö ja yhteiset tavoitteet.

Tavoitteena on rakentaa aikaisempaa tavoitteellisempaa ja vaikuttavampaa kumppanuutta, joka näkyy säännöllisenä vuoropuheluna, järjestöjen ja seurakuntien osallistumisena kehittämistyöhön, toimintaedellytysten vahvistumisena sekä sujuvana yhteistyönä asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisessä. Arjen yhteistyössä korostuvat käytännölliset asiat: selkeät yhteyshenkilöt, ennakoitavat prosessit sekä esimekriksi hyvinvointialueen tilojen monipuolinen hyödyntäminen.

Palveluntuottajien näkökulmasta osallisuus- ja kumppanuusohjelman valmistelun ohjaavina asiakirjoina ovat toimineet Keski-Suomen hyvinvointialueen strategia sekä hankintaohjelma.

Strategiassa yhtenä menestystekijänä on sujuva ja tavoitteellinen kumppanuus. Valmistelun pohjana on käytetty myös elokuussa 2026 palveluntuottajille toteutettua kyselyä. Kyselyn vastauksissa esiin nostetut asiat ja teemat vastaavat hankintaohjelman neljää tavoitetta. Näitä neljää hankintaohjelman tavoitetta on hyödynnetty osallisuus- ja kumppanuusohjelma tavoitteiden valmistelussa.

Palveluntuottajayhteistyön näkökulmasta keskeisiä asioita ovat yhteistyön lisääminen palvelujen ja palveluketjujen kehittämisestä, varhaisempi vuorovaikutus palveluntuottajien kanssa ja yhteisen tilannekuvan parantaminen sekä vuorovaikutuksen lisääminen olemassa olevien osallisuusrakenteiden kautta. Myös sopimuskohtaisten laatu-, vaikuttavuus-, saatavuus-, ja kustannusvaikuttavuusmittareiden määrittäminen seurannan tueksi on yksi tavoite.

Osallisuus ja kumppanuusohjelman valmistelussa kohderyhmiä on osallistettu seuraavasti:

Vanhusneuvosto

§ 34

15.10.2026

- Vanhusneuvosto 15.10., vammaisneuvosto 19.10. ja nuorisovaltuusto 29.10.
- Osallisuusohjelmaluonnos on ollut kommentoitavissa otakantaa.fi-palvelussa kaikille keskisuomalaisille ajalla 15.9-23.9.2026. Kyselyn vastausten kautta Hyvinvointialueen asiakasraati on laatinut oman kannanottonsa ohjelmaluonnokseen liittyen.
- Osallisuusohjelmaluonnosta on kommentoinut Keski-Suomen romanityöryhmän jäseniä sekä muutama järjestötoimija. Osallisuusohjelmaluonnosta käsitellään vielä Monikulttuurisuusfoorumissa 27.10.
- Osallisuusohjelmaluonnos on tulossa avoimeksi henkilöstön kommenteille Orchidea-alustalla loka-marraskuussa 2026.
- Järjestö- ja seurakuntayhteistyön tavoitteista keskusteltiin järjestö- ja seurakuntafoorumissa 11.6. sekä 25.8.
- Osallisuus- ja kumppanuusohjelman luonnos on pääaiheena järjestö- ja seurakuntafoorumissa 27.10.
- Osa ohjelman järjestöyhteistyöhön liittyvistä toimenpiteistä nousee syksyn 2026 aikana tehdyn järjestöjen avustusohjeen päivitystyön osallisuusprosessista.
- Palveluntuottajille toteutettiin elokuussa 2026 kysely ohjelman tavoitteista, toimenpiteistä sekä seurannasta ja arvioinnista sisällön valmistelun pohjaksi. Palveluntuottajien on mahdollista antaa kirjallisesti palautetta ohjelman luonnoksesta ennen 19.10. palveluntuottajafoorumia.
- Palveluntuottajafoorumissa ohjelmaa on käsitelty 31.8.2026. Ohjelma on foorumin yhtenä aiheena myös 19.10.2026 ja 19.11.2026
- Palveluntuottajayhteistyötä koskevaa osuutta on käsitellään myös palveluntuottajafoorumin valmistelua tukevan työryhmän kanssa.

Talous

Osallisuus ja kumppanuusohjelman toimenpiteet ovat osa hyvinvointialueen omaa toimintaa.

Vaikutusten ennakkoarviointi

Osallisuus- ja kumppanuusohjelma tekee näkyväksi asukkaiden, asiakkaiden, henkilöstön sekä kumppaneiden osallistamisen tavat ja rakenteet sekä mitä osallisuus- ja kumppanuustyöllä tavoitellaan. Ohjelma edistää hyvinvointialueen alueen palvelujen ja toimintamallien asiakaslähtöistä kehittämistä sekä palvelujen käyttäjien näkemysten saamista osaksi hyvinvointialueen toimintaa.

Yhteenveto

Osallisuus -ja kumppanuusohjelma tukee kattavasti hyvinvointialueen strategian menestytekijöitä ja kuvaa mitä strategian menestystekijät tarkoittavat osallisuus- ja kumppanuustyössä.

Vanhusneuvostolta pyydetään kannanottoa millainen merkitys osallisuus- ja kumppanuusohjelman tavoitteilla, toimenpiteillä ja seurannalla on ikääntyneen väestön näkökulmasta.



Vanhusneuvosto

§ 34

15.10.2026

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää antaa liitteenä olevan lausunnon osallisuus- ja kumppanuusohjelmasta.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti siirtää osallisuus- ja kumppanuusohjelman 2027-2029 käsiteltäväksi seuraavassa vanhusneuvoston kokouksessa 2.11.2026.

Liitteet

- 8 Osallisuus -ja kumppanuusohjelma 2026-2029, luonnos
- 9 Vanhusneuvoston lausunto osallisuus- ja kumppanuusohjelmaan, luonnos

Vanhusneuvosto	§ 24	24.08.2026
Vanhusneuvosto	§ 35	15.10.2026

Suunnitelma ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi

Vanhusneuvosto 24.08.2026 § 24

Valmistelija strategiaohtaja Anu Pihl, p. 050 320 4896
erityisasiantuntija Tuija Koivisto, p. 040 513 5821

Selostus asiasta

Yleistä

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (ns. vanhuspalvelulaki) velvoittaa hyvinvointialuetta laatimaan suunnitelman toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnittelussa tulee painottaa erityisesti kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä.

Keski-Suomen hyvinvointialueella valmistellaan suunnitelmaa ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026–2030. Suunnitelma muodostaa strategisen kokonaisuuden, jossa tarkastellaan Keski-Suomen ikääntyneen väestön nykytilaa ja väestörakenteen muutosta, hyvinvointiin ja toimintakykyyn sekä palvelutarpeeseen vaikuttavia tekijöitä ja ikääntyneelle väestölle suunnattujen sosiaali- ja terveyspalvelujen kehittämistarpeita.

Suunnitelman lähtökohtana on, että ikääntyneen väestön hyvinvoinnin ja toimintakyvyn tukeminen on laaja kokonaisuus. Palvelutarpeen kehitykseen vaikuttavat sosiaali- ja terveyspalvelujen lisäksi muun muassa asuminen ja asuinympäristö, esteettömyys, liikkumismahdollisuudet, osallisuus, turvallisuus, elintavat, läheisverkostot sekä kuntien, järjestöjen ja muiden toimijoiden tarjoamat hyvinvointia ja toimintakykyä tukevat palvelut. Hyvinvointialueen ja kuntien yhteistyöllä on siten keskeinen merkitys suunnitelman tavoitteiden saavuttamisessa.

Suunnitelmassa tarkastellaan myös ikääntyneiden palvelurakenteen tulevaisuutta. Tavoitteena on vahvistaa ennaltaehkäisyä, varhaista tukea, kuntoutumista ja kotona asumisen edellytyksiä sekä turvata oikea-aikaiset ja tarpeenmukaiset sosiaali- ja terveyspalvelut silloin, kun ikääntyneen henkilön toimintakyky heikkenee ja palvelujen tarve kasvaa.

Vanhuspalvelulain mukaan hyvinvointialueen vanhusneuvosto on otettava mukaan suunnitelman valmisteluun. Vanhusneuvoston näkemyksiä hyödynnetään suunnitelman tavoitteiden, painopisteiden ja toimenpiteiden jatkovalmistelussa.

Liitteenä alustava luonnos Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi Keski-Suomen hyvinvointialue 2026–2030.



Vanhusneuvosto
Vanhusneuvosto

§ 24
§ 35

24.08.2026
15.10.2026

Talous

Keski-Suomen hyvinvointialueen arviointiryhmän loppuraportissa kiteytetysti todetaan: ” Keski-Suomen hyvinvointialueella ikääntyneiden palveluja voidaan tulevana vuosina kehittää vain taloudellisesti kestäväällä tavalla. Kasvavaan palvelutarpeeseen ei voida vastata lisäämällä raskaita palveluja, vaan vahvistamalla kotona asumisen edellytyksiä, uudistamalla palvelurakennetta ja kohdentamalla ympärivuorokautinen palveluasuminen kaikkein eniten ympärivuorokautista hoivaa tarvitseville. Samanaikaisesti kaikki käytettävissä oleva taloudellinen liikkumavara on sidottu alijäämien kattamiseen ja tuottavuuden parantamiseen.”

Vaikutusten ennakoarviointi

Suunnitelman tavoitteena on vahvistaa ikääntyneen väestön hyvinvointia, terveyttä, toimintakykyä, turvallisuutta, osallisuutta ja itsenäistä suoriutumista sekä tukea kotona asumisen edellytyksiä. Suunnitelma ohjaa palvelujen kehittämistä ennakoivaan, oikea-aikaiseen ja tarpeenmukaiseen suuntaan sekä tukee resurssien kohdentamista erityisesti paljon palveluja tarvitseville ja haavoittuvassa asemassa oleville iäkkäille henkilöille. Suunnitelmalla on vaikutuksia palvelurakenteeseen, henkilöstöön ja talouteen sekä hyvinvointialueen, kuntien ja muiden toimijoiden yhteistyöhön. Pitkällä aikavälillä hyvinvoinnin ja toimintakyvyn vahvistamisella voidaan hillitä raskaampien palvelujen tarpeen kasvua. Vaikutuksia arvioitaessa kiinnitetään erityistä huomiota ikääntyneen väestön monimuotoisuuteen, alueelliseen ja sosiaaliseen yhdenvertaisuuteen sekä kaikkein haavoittuvimmassa asemassa olevien henkilöiden palvelujen turvaamiseen.

Yhteenveto

Hyvinvointialueen näkökulmasta suunnitelman keskeinen johtopäätös on, että ikääntyneiden palvelutarpeen kasvuun ei voida vastata nykyistä palvelurakennetta määrällisesti kasvattamalla, vaan painopistettä on siirrettävä ennakointiin, toimintakyvyn ylläpitämiseen, kuntoutukseen, kotona asumisen tukemiseen sekä oikea-aikaisiin ja yhteen sovitettuihin sosiaali- ja terveyspalveluihin. Väestörakenteen muutos – erityisesti kaikkein iäkkäimpien määrän voimakas kasvu – lisää sekä sosiaalipalvelujen että terveydenhuollon kysyntää, mikä edellyttää koko sote-palvelujärjestelmän tarkastelua yhtenä kokonaisuutena. Talouden tiukat reunaehdot puolestaan edellyttävät palvelurakenteen keventämistä, teknologian ja uusien toimintamallien hyödyntämistä sekä raskaiden palvelujen, erityisesti ympärivuorokautisen palveluasumisen, kohdentamista niistä aidosti tarvitseville; samalla on turvattava jokaiselle yksilöllisen tarpeen mukaiset, oikea-aikaiset ja yhdenvertaiset lakisääteiset palvelut. Hyvinvointialue ei kuitenkaan voi yksin ratkaista ikääntymisen mukanaan tuomia haasteita, vaan kotona asumisen onnistuminen edellyttää tiivistä yhteistyötä kuntien, järjestöjen, läheisten ja muiden toimijoiden kanssa erityisesti asumisen, esteettömyyden, hyvinvoinnin ja toimintakyvyn edistämisessä.

Vanhusneuvosto	§ 24	24.08.2026
Vanhusneuvosto	§ 35	15.10.2026

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto valmistelee kokouksessaan lausunnon suunnitelmasta ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi.

Kokouskäsittely:

Vanhusneuvosto kävi keskustelun suunnitelmaluonnoksesta ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi.

Erityisasiantuntija Tuija Koivisto poistui kokouksesta asian esittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 13:26.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti antaa liitteenä olevan lausunnon suunnitelmasta ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi ja käsitellä sen vielä seuraavassa vanhusneuvoston kokouksessa 15.10.2026. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 35
1047/00.01.02.00/2026

Valmistelija strategiajohtaja Anu Pihl, p. 050 320 4896
erityisasiantuntija Tuija Koivisto, p. 040 513 5821

Selostus asiasta

Yleistä

Vanhusneuvosto käsitteli suunnitelmaa kääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi kokouksessaan 24.8.2026 § 24 antaen siitä lausunnon.

Kokouksessa toivottiin käsittelyä jatkettavan seuraavassa kokouksessa paneutuen suunnitelman konkreettisiin toimenpiteisiin.

Toimivalta

Hallintosääntö § 27.

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina



Vanhusneuvosto	§ 24	24.08.2026
Vanhusneuvosto	§ 35	15.10.2026

Päätösehdotus

Vanhusneuvoston merkitsee tiedoksi esittelyn suunnitelmasta ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kokouskäsitely:

Strategiajohtaja Anu Pihl osallistui kokoukseen asian esittelyn ajan klo 14:06-14:42.

Projektityöntekijä Heidi Kervinen ja verkkopedagogiikan asiantuntija Tuukka Kivioja ja saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 14:15.

Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi suunnitelman ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan edustaja Juha Hyötyläinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 14:42.

Liitteet

- 10 Vanhusneuvoston lausunto suunnitelmasta ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi, 24.8.2026
- 11 Suunnitelma ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi

Vanhusneuvosto

§ 36

15.10.2026

Ajankohtaiset asiat

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 36

Digibuusti-hankkeen tulokset

Tuukka Kivioja, verkkopedagogikan asiantuntija / Jyväskylän ammattikorkeakoulu

Päätösehdotus

Merkitään ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Projektityöntekijä Heidi Kervinen ja verkkopedagogiikan asiantuntija Tuukka Kivioja poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen klo 15:15.

Liitteet

12 Digituki Keski-Suomen kunnissa

Vanhusneuvosto

§ 37

15.10.2026

Saapuneet postit

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 37
731/00.02.05.01/2024

Kannanotto ympärivuorokautisen hoidon asiakkaiden sijoittamisesta lähelle kotikuntaa / Karstulan vanhus- ja vammaisneuvosto.

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Merkitään saapunut posti tiedoksi.

Kokouskäsitely:

Kannanotto toimitetaan edelleen ikääntyneiden ja vammaisten palvelujen vastuualuejohtaja Marika Nosolle.

Päätös

Merkittiin saapunut posti tiedoksi.

Liitteet

- 13 Kannanotto ympärivuorokautisen hoidon asiakkaiden sijoittamisesta lähelle kotikuntaa

Vanhusneuvosto

§ 38

15.10.2026

Ilmoitusasiat

Vanhusneuvosto 15.10.2026 § 38

- 1) Vanhusneuvoston seuraava kokous on 2.11.2026 kello 9.00-11.00. Kokous pidetään Teams:llä.
- 2) Vanhusneuvostojen päivä 19.11.2026 kello 12.00-16.00. Kutsu lähetetään kuntien kirjaamoihin sekä vanhusneuvoston varsinaisille- ja varajäsenille

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 37

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 38

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Hyvinvointialueesta annetun lain 139.1 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperustein. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Suomen hyvinvointialue, Aluehallitus
Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamo
Vehkakatu 1
40700 Jyväskylä
kirjaamo@hyvaks.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaunnista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisena sähköisenä tiedoksiantonä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun se on vahvistettu vastaanotetuksi. Jos päätöstä ei ole vahvistettu vastaanotetuksi seitsemän päivän kuluessa sähköisen viestin lähettämisestä, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuslaskelma on

toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Asiamiehen on liitettävä kirjelmään valtakirja, ellei asiamies ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja.