



Vanhusneuvosto

Aika 10.02.2026 klo 10:00 - 00:00

Paikka Hyvaks Viitaniemi, Viitaniementie 1A, Aatos-kokoustila ja Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Forssell Olavi	puheenjohtaja, Jämsä
	Heikura Kaija	varapuheenjohtaja, Jyväskylä
	Tynkkynen Marjatta	varapuheenjohtaja, Hankasalmi
	Anjam Shaukat	jäsen, Pihtipudas
	Arponen Aino	jäsen, Uurainen
	Blomberg Aila	jäsen, Laukaa
	Härkönen Tuula	jäsen, Kyyjärvi
	Jurvanen Ari	jäsen, Multia
	Karstinen Orvokki	jäsen, Kivijärvi
	Korhonen Eeva-Liisa	jäsen, Konnevesi
	Linna Sisko	jäsen, Viitasaari
	Peiponen Arja-Leena	jäsen, Saarijärvi
	Piitulainen Maija	jäsen, Äänekoski
	Rouvinen Marketta	jäsen, Kinnula
	Sallinen Eila	jäsen, Karstula
	Salonen Maija	jäsen, Joutsa
	Seppänen Taito	jäsen, Muurame
	Siikaranta Riitta	jäsen, Kannonkoski
	Tattari Markus	jäsen, Toivakka
	Viitanen Anna-Liisa	jäsen, Keuruu
	Virolainen Tuomo	jäsen, Luhanka
	Ässämäki Mervi	jäsen, Petäjävesi
Muu	Peränen Nina	esittelijä, palvelujohtaja
	Salakka Hanna	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri
	Kallimo Kati	vt. hyvinvointialuejohtaja
	Ylälehto Jani	aluehallituksen puheenjohtaja
	Nykänen Jouko	aluehallituksen edustaja
	Hyötyläinen Juha	hyvinvoinnin ja terveyden lautakunnan edustaja
	Kokko Sari	turvallisuuslautakunnan edustaja
	Pihlajasaari Merja	koordinaattori
	Hakala Anne-Mari	palvelupäällikkö

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastus	4
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025	6
5	Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2026	7
6	Ajankohtaiset asiat	8
7	Ilmoitusasiat	9

Vanhusneuvosto

10.02.2026

1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vanhusneuvosto 10.02.2026

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 150 ja 151 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti vanhusneuvoston jäsenille 3.2.2026.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös



Vanhusneuvosto

10.02.2026

2

Pöytäkirjan tarkastus

Vanhusneuvosto 10.02.2026

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti. Toimielin valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi läsnä olevaa jäsentä tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan 13.2.2026 mennessä.

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Piitulainen Maija ja Rouvinen Marketta sekä varalle Salonen Maija ja Seppänen Taito.

Päätös

Vanhusneuvosto

10.02.2026

3
Työjärjestyksen hyväksyminen

Vanhusneuvosto 10.02.2026

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Päätös

Vanhusneuvosto

10.02.2026

4

Vanhusneuvoston toimintakertomus 2025

Vanhusneuvosto 10.02.2026
1959/00.02.05.01/2025

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta

Yleistä

Vanhusneuvoston toimintasäännön 6 § mukaan vanhusneuvoston tulee laatia vuosittain toimintakertomus.

Vanhusneuvoston toimintakausi vaihtui syyskuussa 2025, jolloin uuden valtuustokauden jäsenet aloittivat toimintansa.

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §
Toimintasääntö 6 §

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus Vanhusneuvosto hyväksyy vuoden 2025 toimintakertomuksen.

Päätös

Liitteet

1 VANHUSNEUVOSTON toimintakertomus 2025



Vanhusneuvosto

10.02.2026

5

Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma 2026

Vanhusneuvosto 10.02.2026
1958/00.02.05.01/2025

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 54 6783

Selostus asiasta

Yleistä

Vanhusneuvoston toimintasäännön 6 § mukaisesti vanhusneuvoston tulee laatia vuosittain toimintasuunnitelma.

Talous

Vanhusneuvoston toiminnan kustannukset sisältyvät hallintopalveluiden talousarvioon.

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §
Toimintasääntö 6 §

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus Vanhusneuvosto hyväksyy vuoden 2026 toimintasuunnitelman.

Päätös

Liitteet

2 VANHUSNEUVOSTON TOIMINTASUUNNITELMA 2026

Vanhusneuvosto

10.02.2026

6

Ajankohtaiset asiat

Vanhusneuvosto 10.02.2026

Saapuneet postit

Jyväskylän yliopiston ”Asiakasturvallisen ja vaikuttavan palveluohjauksen kehittäminen muuttuvissa paikoissa ja tiloissa” -tutkimushankkeen perusteella muodostetut politiikkasuositukset tukemaan palveluohjauksen kehittämistä.

Kevään 2026 kokoukset

17.3.2026 kello 13.00-15.00 Viitaniemi, Tuumaus-kokoustila ja Teams

11.5.2026 kello 9.00-11.00 Teams-kokous

Jyväskylän ammattikorkeakoulun Digineuvonta-hankkeen kuulumisia

Olavi Forssell

Päätösehdotus

Merkitään ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Liitteet

3 Asiakasturvallinen ja vaikuttava ikääntyneiden palveluohjaus

Vanhusneuvosto

10.02.2026

7

Ilmoitusasiat

Vanhusneuvosto 10.02.2026

Hyte-kysely senioreille

Merja Pihlajasaari.

Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen raportti 12/2025:

Selvitys iäkkään väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä hyvinvointialueilla.

Anne-Mari Hakala

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Liitteet

4 THL: Selvitys iäkkään väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä hyvinvointialueilla