



Asia: 679/00.01.02.00/2025

# Valtuustoryhmien toimintaedellytysten taloudellisen tukemisen periaatteet 1.6.2025 alkaen

## Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet

### Tuen hakeminen ja myöntäminen

- Keski-Suomen hyvinvointialue myöntää tukea valtuustoryhmien toimintaan vuosittain enintään talousarviossa varattujen määrärahojen verran. **Tuki myönnetään valtuustoryhmän toiminnan tukemiseen ja se maksetaan yhdistysmuotoiselle oikeushenkilölle. Valtuustoryhmien toimintatuki ei ole puoluetukea, vaan sen on kohdistuttava nimenomaan aluevaltuustoryhmän toiminnan kustannuksiin. Tukea ei saa käyttää vaalikampanjointiin.**
- Tuen suuruuteen vaikuttaa valtuustoryhmän koko. Ryhmälle myönnettävän tuen enimmäismäärä vuodessa on talousarviossa varattu määräraha jaettuna aluevaltuutettujen lukumäärällä ja kerrottuna valtuustoryhmään kuuluvien aluevaltuutettujen lukumäärällä. Tukea myönnettäessä valtuutettujen lukumäärä valtuustoryhmissä määräytyy vaalivuonna ensimmäisen järjestäytymisilmoituksen mukaan. Valtuustoryhmien muodostamisessa tulee noudattaa hallintosäännön määräyksiä.
- **Valtuustoryhmien tukeen varatusta määrärahasta maksetaan valtuustoryhmien puheenjohtajille palkkiota 100 euroa / valtuutettu / vuosi, kuitenkin enintään 1000 euroa. Puheenjohtajan palkkion maksamisessa noudatetaan hallintosäännön kirjauksia ja se maksetaan puheenjohtajille muiden vuosipalkkioiden tapaan ilman erillistä hakemista. Puheenjohtajan vuosipalkkiosta muodostuva summa vähennetään valtuustoryhmälle jaettavissa olevan tuen määrästä.**
- Tukea haetaan kerran vuodessa. Niinä vuosina, jolloin valtuustokausi vaihtuu, tukea haetaan kahdesti vuodessa. Tukea haetaan hyvinvointialueen laatimalla hakulomakkeella, jossa tulee olla eriteltynä tuen käyttötarkoitus ja arvioidut kustannukset.
- **Hyvinvointialueella on oikeus kieltäytyä ryhmärahan myöntämisestä, jos sen käytössä havaitaan väärinkäytöksiä tai ryhmä ei raportoi sen käytöstä**



aluehallituksen antaman ohjeistuksen edellyttämällä tavalla. Virheellisin perustein haettu ja maksettu tuki peritään takaisin.

- Tuesta ja sen takaisinperinnästä päättää hallintosäännössä määrätty viranhaltija aluehallituksen määräämien periaatteiden mukaisesti yhdenvertaisuusperiaatteita noudattaen.

#### Myönnetyn tuen käytön raportointi ja takaisinperintä

- Tuen käytöstä edellisellä maksukaudella tulee antaa aina selvitys ennen uuden tuen myöntämistä.
- **Selvitys on toimitettava tuen maksuvuotta seuraavan vuoden tammikuun loppuun mennessä hyvinvointialueen verkkosivuilta löytyvällä lomakkeella. Vuosina, jolloin tuki myönnetään kahdessa erässä, selvitys ajalta 1.1.–31.5. tulee toimittaa saman vuoden elokuun loppuun mennessä.**
- Syntyneet kustannukset tulee yksilöidä ja tuen kohdentumisen tarkistamiseksi kustannuksista tulee olla erittely (**esim. pääkirja**) sekä **tositteet** (kuitit, maksutapahtumaa koskevat tiedot, palkkaerittely, sopimukset, jne.) sekä tarvittaessa lisäselvitys **tuen käytöstä**.
- Mikäli tuen saaja ei anna määräaikaan mennessä hyväksyttävää selvitystä, tuki voidaan periä takaisin. Jos tukea ei ole käytetty kokonaisuudessaan myönnettyyn tarkoitukseen, tuen myöntänyt viranhaltija voi periä maksetun tuen tai osan siitä takaisin tai vähentää seuraavan vuoden tuesta maksetun tuen tai osan siitä.
- Valtuustoryhmän tukea ei voi siirtää kalenterivuodelta toiselle.
- Aluehallitus saa vuosittain raportin tuen käytöstä.

#### **Tuen käyttötarkoitus ja hyväksyttävät kustannukset**

1) Myönnettävän tuen osalta sisäisen toiminnan hyväksyttäviä kustannuksia ovat:

- valtuustoryhmän toimintaa tukevan sihteerin tai muun henkilöstön palkkakustannukset ja muut tehtävään liittyvät välittömät kulut,
- valtuustoryhmän toimintaa tukevien sisäisten tilaisuuksien kustannukset (seminaarit, suunnittelutilaisuudet, tilakustannukset, tarjoilut, jne.),



- valtuustoryhmän jäsenten tai toimintaa tukevan henkilöstön koulutuskustannukset silloin, kun koulutus liittyy valtuustoryhmän toimintaedellytysten parantamiseen (esim. viestintään liittyvät koulutukset) sekä

- valtuustoryhmän toiminnan kannalta välttämättömien laitteiden hankinta- ja ylläpitokustannukset (kamera, laitteisto, ohjelmistot, jne.), jos valtuustoryhmän käyttöön annetut laitteet eivät ole riittäviä.

2) Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia edistävien toimenpiteiden osalta hyväksyttäviä kustannuksia ovat:

- asukkaille avointen tilaisuuksien järjestämiseen liittyvät kustannukset (tilavuokrat, pienimuotoiset tarjoilut, tilaisuuteen liittyvä materiaali), kun tilaisuus liittyy hyvinvointialueen toimintaan, edellyttäen ettei osallistumista tilaisuuteen ole erikseen rajattu sekä

- asukkaille suunnatun viestinnän ja tiedottamisen kustannukset, kun ilmoitus ja viestintä liittyvät hyvinvointialueen toimintaan (tilaisuuksista tiedottaminen, valtuustoryhmien näkyvyyden lisääminen).

Tilaisuuden tulee niin kohdassa 1 kuin 2 lähtökohtaisesti liittyä koko valtuustoryhmän toimintaan ja maksettavan tuen tai korvauksen tulee olla oikeassa suhteessa hankittuun palveluun tai tuotteen kustannuksiin nähden.