

Tämä on ote viranhaltijan päätöspöytäkirjasta, joka on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Päätöspöytäkirjan sähköisen allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantaja

Kiia Puustinen
Johdon assistentti

Tiedoksiantaminen

Tämä ote on annettu tiedoksi sähköpostitse 26.2.2025.

Selvitys yhteistyöstä silmätautien hoidon ja tekonivelkirurgian palvelujen tuottamisesta Itä-Suomen yhteistyöalueella

1050/00.04/2025, § 1/2025

Selostus asiasta

Itä-Suomen yhteistyöalueen johtoryhmässä on päätetty toteuttaa neljän hyvinvointialueen yhteinen selvitys yhteistyöstä silmätautien hoidon ja tekonivelkirurgian palveluiden tuottamisessa. Selvityksen toteuttajaksi valittu NHG Finland Oy on tehnyt toimeksiantosopimuksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa.

Pohjois-Savon hyvinvointialue laskuttaa muita alueita sopimuksen mukaisesti selvityksen kokonaiskustannuksista. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen osuus kustannuksista on arviolta noin 15.000 euroa.

Päätös

Päätän, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialue osallistuu Etelä-Savon, Pohjois-Savon ja Keski-Suomen hyvinvointialueiden kanssa tehtävään yhteistyöselvitykseen.

Selvityksen veto- ja laskutusvastuu on Pohjois-Savon hyvinvointialueella

Perustelut

Hyvinvointialueiden yhteistyötä koskeva selvitys on osa aluevaltuustojen hyväksymän YTA-sopimuksen toimeenpanoa ja tukee erikoissairaanhoidon palvelujen tuotantotapojen uudistamista Itä-Suomen alueella.

Lain, asetuksen tai hyvinvointialueen säännön kohta, johon päätös perustuu

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosääntö 24 §

Muutoksenhaku

Ohje on päätöksen liitteenä.

Allekirjoitus ja virka-asema

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

26.02.2025

Kirsi Leivonen
Hyvinvointialuejohtaja

Hyvinvointialuejohtaja
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue

26.02.2025
§ 1/2025

Lisätietojen antaja Kirsi Leivonen Hyvinvointialuejohtaja
kirsi.leivonen@siunsote.fi

Nähtävänäpito Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 26.02.2025.

Jakelu Tiedonhallinta
Etelä-Savon hyvinvointialue
Pohjois-Savon hyvinvointialue
Keski-Suomen hyvinvointialue

OIKAISUVAATIMUS / HYVINVOINTIALUELAKI

OHJEET HYVINVOINTIALUELAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Hyvinvointialuejohtaja
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue

26.02.2025
§ 1/2025

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.