

Henkilöstöjaosto

Aika 30.01.2025 klo 16:00 - 18:17

Paikka Etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahola Lotta Lumela Meri Haaparanta Jukka Hämäläinen Jukka Nykänen Jouko Paloniemi Aila Peltonen Tuula	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	 Saapui §:n 4 aikana klo 16.22 Poistui §:n 5 aikana klo 18.12
Poissa	Aniranta Ella Sofia		
Muu	Aula Maria Kaisa Heikkilä Eija-Liisa Kauppinen Ella	aluehallituksen puheenjohtaja esittelijä, HR-johtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintopalvelupäällikkö	

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Henkilöstöohjelma 2023-2025 sekä vuoden 2024 toteutuminen ja 2025 kehittämistoimet	6
§ 5	Muut asiat	8

Allekirjoitukset

Lotta Ahola
puheenjohtaja

Ella Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 5

Pöytäkirjan tarkastus

Aila Paloniemi
pöytäkirjantarkastaja § 1-4

Tuula Peltonen
pöytäkirjantarkastaja

Meri Lumela
pöytäkirjantarkastaja § 5

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 06.02.2025

Henkilöstöjaosto § 1 30.01.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 30.01.2025 § 1

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 149 ja 150 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti henkilöstöjaoston jäsenille 24.1.2025.

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintopalvelupäällikkö Ella Kauppinen.

Henkilöstöjaosto § 2 30.01.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Henkilöstöjaosto 30.01.2025 § 2

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan 5.2.2025 mennessä.

Päätösehdotus Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Aila Paloniemi ja Tuula Peltonen, varalle Meri Lumela ja Jukka Haaparanta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto § 3 30.01.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 30.01.2025 § 3

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto

§ 4

30.01.2025

Henkilöstöohjelma 2023-2025 sekä vuoden 2024 toteutuminen ja 2025 kehittämistoimet

Henkilöstöjaosto 30.01.2025 § 4
1447/01.00.02/2024

Valmistelija

HR-johtaja Eija-Liisa Heikkilä, p. 050 5679 972

Selostus asiasta

Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi 7.11.2023 § 342 hyvinvointialueen henkilöstöohjelman vuosille 2023-2025. Henkilöstöohjelman avulla linjataan hyvinvointialueen henkilöstöä koskevaa päätöksentekoa ja johtamista. Henkilöstöohjelman tarkoituksena on varmistaa, että Keski-Suomen hyvinvointialueella on riittävä, osaava, hyvinvoiva, osallistuva ja sitoutunut henkilöstö oikeissa paikoissa oikeaan aikaan, jotta palvelut saadaan sujumaan tavoitellusti.

Henkilöstöohjelman slogani on "Hyvä työarki kaikille". Henkilöstöohjelman visio on "Meillä henkilöstö elää hyvää työarkea. Hyvän työn tekemiseen on hyvät olosuhteet ja voimavarat sekä tukena hyvä johtaminen."

Henkilöstöohjelman kehittämiskohteet vuosille 2023-2025 ovat lähijohtamisen kehittäminen, työvoiman hankinnan kehittäminen, palkitsemisen kehittäminen, työhyvinvointia ja työolosuhteita tukevien käytäntöjen kehittäminen sekä resurssisuunnittelun kehittäminen. Kehittämistoimenpiteet on ryhmitelty ja priorisoitu koko ohjelmakaudelle 2023-2025.

Henkilöstöohjelma on yksi kuudesta hyvinvointialueen strategian toimeenpano-ohjelmasta, jotka kaikki perustuvat strategiassa määriteltyihin menestystekijöihin. Ns. läpileikkaavia teemoja ovat digitalisaatio, TKKI sekä tuottavuus. Henkilöstöohjelman toteutumisesta on raportoitu muiden toimeenpano-ohjelmien yhteydessä aluehallitukselle. Henkilöstöjaosto on seurannut toteutumisesta tarkemmin neljännesvuosittain.

Henkilöstöjaoston kokouksessa käydään läpi henkilöstöohjelman vuoden 2024 hankkeiden toteutuminen. Tämän lisäksi esitellään vuodelle 2025 suunnitellut kehittämishankeaihiot ja mahdollisesti jatkavat hankkeet. Kehittämiskohteiden valinnassa huomioidaan myös Mitä Kuuluu -kyselyn tulokset, jotka valmistuivat marraskuussa 2024. Valmistelu jatkuu henkilöstöjaoksen ohjauskeskustelun jälkeen.

Esittelijä

HR-johtaja Heikkilä Eija-Liisa

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee tiedokseen henkilöstöohjelman vuoden 2024 hankkeiden toteutumisen sekä ohjaa vuoden 2025 kehittämishankkeiden valinnassa ja priorisoinnissa.

Henkilöstöjaosto

§ 4

30.01.2025

Asian kokouskäsitely:

Jukka Hämäläinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.22.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Henkilöstöohjelman 2023-2025 seuranta 30.1.2025

Henkilöstöjaosto § 5 30.01.2025

Muut asiat

Henkilöstöjaosto 30.01.2025 § 5
698/00.02.02.00/2024

- Henkilöstövuokrauksen vuoden 2024 toteutuminen
- Organisaatiomuutoksen toimeenpanon tilanne

Päätösehdotus Merkitään muut asiat tiedoksi.

Asian kokoukäsittely:

Aila Paloniemi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.12.

Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta toimi Meri Lumela.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.17.

Oheisaineisto

Työvoiman vuokrauksen kustannukset vuonna 2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.