

**Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysterveystoimien hinnastot vuodelle 2025 ja hinnastolisäykset vuodelle 2024**

Valmistelijat group controller Sari Hämäläinen, p. 040 508 5739 ja controller Virpi Askola, p. 040 754 2531

**Selostus**

Hallintosäännön 86 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista talousarvion yhteydessä. Aluehallitus päättää hyvinvointialueen järjestämistä vastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista sekä niiden määrittämisestä, alentamisesta ja perimättä jättämisestä. Aluehallitus voi siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaa alaisilleen toimielimille ja viranhaltijoille.

Toimialajohtaja päättää toimialallaan hoito- ja hoivapalvelujen, muiden palvelujen, töiden ja tuotteiden suoritehinnat aluevaltuuston hyväksymien yleisten perusteiden pohjalta. Muutoin maksujen perusteista ja euromääristä päättää tarkemmin aluehallitus.

Päätös sisältää Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysterveystoimien eri hinnastoja vuodelle 2025. Päätöksellä päätetään hoiva- ja hoitopalvelulaskutusta koskevasta hinnastosta, hoitosuoritteita koskevasta hinnastosta, välisuoritehinnastosta sekä muiden palveluiden hinnastosta.

**Hoiva- ja hoitopalvelulaskutuksen hinnasto**

Hoiva- ja hoitopalvelulaskutuksen hinnasto perustuu aluevaltuuston 10.12.2024 talousarviopäätöksen yhteydessä päätettyihin hoito- ja hoivapalvelujen tuotteistuksen ja laskutuksen perusteiden sekä asiakaspalvelujen ostojen kautta laskutuksen ja muiden palvelujen laskutuksen perusteisiin.

Erillinen hinnastoliite sisältää erikoissairaanhoidosta erikoisaloittain ja perusterveydenhuollosta palvelualueittain lasketut hoito- ja hoivapalvelujen keskimääräiseen kustannukseen perustuvat hinnat (korostettu harmaalla) ja niistä lasketut täyden korvauksen hinnat. Lisäksi liite sisältää erikoissairaanhoidon kaikille erikoisaloille ns. yhteiset tuotteet ja hinnat sosiaalipalveluille.

Täyden korvauksen hinnat koskevat seuraavia potilasryhmiä erikoissairaanhoidossa, perusterveydenhuollossa ja sosiaalipalveluissa:

- valtion kustannusvastuulla olevat potilaat (mm. asevelvolliset, vankipotilaat)
- muualla kuin Suomessa asuvat potilaat, joiden asuinmaan kanssa Suomella ei ole sopimuksia
- muiden laitosten tai yritysten kustannusvastuulla olevat potilaat, mm. vastaanottokeskusten potilaat, siviilipalvelusta suorittavat potilaat (lukuun ottamatta toisten hyvinvointialueiden tai vakuutusyhtiöiden potilaat).

Lähtökohtaisesti Keski-Suomen hyvinvointialueen hoito- ja hoivapalvelulaskutus perustuu toteutuneisiin hoidon/hoivan kustannuksiin, jotka lasketaan kulloisessakin tapauksessa erikseen hyväksytyin välisuoritteiden palveluhinnaston ja palvelujen käytön perusteella. Laskutuksen perusteena olevat välisuoritteet kuvataan omassa palveluhinnastossaan.

Hoiva- ja hoitopalveluiden hinnaston liite sisältää seuraavat osa-alueet:

- Perusterveydenhuolto
- Lääkinnällisen kuntoutuksen ostopalvelut
- Esh yhteiset tuotteet
- Sisätaudit
- Kardiologia
- Keuhkosairaudet
- Kuntoutuspalvelut
- Neurologia
- Fysiatria
- Geriatria
- Lastentaudit ja lastenneurologia
- Syöpätaudit ja sädehoito
- Kirurgia
- Naistentaudit ja synnytykset
- Silmätaudit
- Korva-, nenä- ja kurkkutaudit
- Hammas-, suu- ja leukakirurgia
- Ihotaudit ja allergologia
- Psykiatria, vastaanottopalvelut
- Nuorisopsykiatria, vastaanottopalvelut
- Lastenpsykiatria, vastaanottopalvelut
- Psykiatrian osastotoiminta
- Nuorisopsykiatrian osastotoiminta
- Lastenpsykiatrian osastotoiminta
- Päivystys
- Sosiaalipalvelut

### Välisuoritehinnasto

Hyvinvointialueen hoito- ja hoivapalvelulaskutus perustuu toteutuneisiin hoidon kustannuksiin, jotka lasketaan välisuoritteiden palveluhinnaston perusteella. Välisuoritteiksi kutsutaan niitä palveluita, joiden käyttö on kohdennettavissa

yksittäisen potilaan/asiakkaan hoitojaksoon tai käyntiin.

Voimassa olevasta välisuoritehinnastosta on jo tehty aikaisemmin viranhaltijapäätös (sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 19.11.2024 / 62 §) ja tätä päätöstä täydennetään Jokilaakson terveyden (JLT) leikkaustoiminnan hinnastolla.

Välisuoritehinnaston täydennykset on erillisenä liitteenä.

### **Hoitosuoritteiden hinnasto**

Hoitosuoritteiden hinnaston hintojen laskennassa on noudatettu omakustannusperiaatetta. Hinnastot perustuvat vuoden 2024 hintoihin, joita on korotettu hyvinvointialueen indeksillä (2.72 % vuodelle 2025).

Hintoihin ei lisätä arvonlisäveroa. Hyväksytyt hinnat ovat omakustannusarvon mukaisia hintoja, joten hintoihin lisätään tuottovaade myytäessä valtiolle, yrityksille tai in-house-yrityksille. Vuonna 2025 tuottovaadeprosentti on 8,5 %.

Hoitosuoritteiden hinnasto on erillisenä liitteenä.

### **Muiden palveluiden hinnasto**

Muiden palvelujen hinnoittelun perusteina ovat talousarviovuoden 2025 mukaiset kokonaiskustannukset ja suunniteltu volyyymi. Hinnoittelussa noudatetaan omakustannusperiaatetta ja laskennat tehdään yhtäläisin perustein joko Costing-järjestelmällä tai hyvinvointialueen yhteisellä Excel-laskentapohjalla. Mikäli laskentaa ei ole mahdollista tehdä, hinnoittelu tehdään vuoden 2024 hintojen perusteella, kustannustason yleinen nousu (hyvinvointialueindeksi 2.72% tai muu tapa perustellusta syystä) huomioiden.

Muiden palveluiden hinnasto on erillisenä liitteenä.

Päätösvallan peruste

Hallintosäntö 86 §

Päätös

Hyväksyn liitteiden mukaiset toistaiseksi voimassa olevat hoiva- ja hoitopalveluiden, hoitosuoritteiden, välisuoritteiden ja muiden palveluiden vuoden 2025 hinnastot voimaan 1.1.2025 alkaen.

Lisäksi päätän, että talouspalvelut voivat lisätä laskutusjärjestelmään puuttuvat vuoden 2024 suorite- ja tuotehinnat 19.12.2024-13.1.2025 välisenä aikana, ja että nämä hinnat vahvistetaan tammikuussa 2025 takautuvasti. Laskutuksen onnistumiseksi esitetään, että yksiköiden taloushenkilöt voivat lisätä koodistopalvelimelle puuttuvat suorite- ja tuotehinnat

Toimialajohtaja, sosiaali- ja terveysterveystoimet

---

19.12.2024-7.1.2025 välisenä aikana, ja että nämä hinnat vahvistetaan tammikuussa 2025 takautuvasti.

Kallimo Kati  
Toimialajohtaja, sosiaali- ja terveysterveystoimet

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

#### Liitteet

- Liite 1 Hoito- ja hoivapalvelujen hinnasto vuodelle 2025
- Liite 2 Välisuoritehinnaston täydennys
- Liite 3 Hoitosuoritteiden hinnasto vuodesta 2025 alkaen
- Liite 4 Muiden palveluiden hinnasto vuodesta 2025 alkaen

#### Jakelu

Taloustoimet  
Sosiaali- ja terveysterveystoimien vastuualueet

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta:

Keski-Suomen hyvinvointialue  
Aluehallitus  
Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo(a)hyvaks.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai hyvinvointialueen jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Keski-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusaikojen viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

## Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutoksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Lisätietoja**

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.