

Nuorisovaltuusto

---

Aika 14.01.2025 klo 12:30 - 13:57

Paikka Kansalaistoiminnan keskus Matara, Matara-sali, Matarankatu 6 tai Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nissinen Meeri	puheenjohtaja, Kyyjärvi	
	Vihava Vanamo	varapuheenjohtaja, Viitasaari	
	Bucht Iida-Maija	jäsen, Muurame	
	Eklöf Lumi	jäsen, Jämsä	
	Hetekorpi Lyydia	jäsen, Keuruu	
	Hiltunen Martta	jäsen, Viitasaari	
	Humalajoki Bertta	jäsen, Kyyjärvi	Teams, poistui klo 13:12 § 6, liittyi klo 13:27 § 7
	Hämäläinen Tilda	jäsen, Toivakka	Teams
	Kuustie Maija	jäsen, Toivakka	
	Lehtonen Juuso	jäsen, Joutsa	
	Leppänen Kamilla	jäsen, Karstula	
	Manninen Iida	jäsen, Kivijärvi	Teams, liittyi klo 12:36 § 4
	Mikkonen Joel	jäsen, Saarijärvi	Teams
	Mäkinen Eetu	jäsen, Äänekoski	
	Paananen Seelapella	jäsen, Pihtipudas	
Pannula Roosa	jäsen, Laukaa	Teams	
Pasanen Alisa	jäsen, Pihtipudas		
Peura Nuutti	jäsen, Laukaa		
Pöytäkangas Hannu	jäsen, Äänekoski		
Reponen Tiina	jäsen, Muurame	Teams	
Ruotsalainen Oona	jäsen, Keuruu		
Tuomanen Kerttu	jäsen, Uurainen		
Valli Verna	jäsen, Jyväskylä	Teams	
Vihriälä Urho	jäsen, Jyväskylä		
Viitanen Iina	jäsen, Petäjävesi		
Virtanen Julia	jäsen, Uurainen		
Poissa	Kaalikoski Veikko		
	Manninen Oona		
	Oikari Meea		
	Syrjä Tatu		
	Toivonen Miro		
	Vasalampi Erkki		
	Äikäs Nika		
	Vepsäläinen Hilma		
	Anttila Tahvo		
Vidgren Iida			
Muu	Peränen Nina	esittelijä	
	Saarelainen Seija	pöytäkirjanpitäjä	
	Jousmäki Heidi	hallintosihtööri	Teams
	Aula Maria Kaisa	aluehallituksen puheenjohtaja	Teams, liittyi klo 13:20
	Selin Jaakko	maakuntahallituksen edustaja (Keski-Suomen liitto)	Teams, poistui klo 12:58

Huotari Enni	aluekehitysasiantuntija, Keski-Suomen liitto	
Hännivirta Carita	Nuorten Suomi	
Koponen Sanna-Riikka	viestintäpäällikkö	Teams, liittyi klo 13:35, § 9
Vuori Iiro	viestinnän asiantuntija	Teams, liittyi klo 13:35, § 9
Mutanen Susanna	hyvinvointipäällikkö	Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Hyvinvointikertomus 2023-2024	7
§ 5	Ilmastotyön eteneminen Keski-Suomen kunnissa	9
§ 6	Nuorisovaltuuston osallistuminen Keski-Suomen strategian päivitykseen	11
§ 7	Nuorisofoorumi 2025	13
§ 8	Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2024	15
§ 9	Muut asiat	16

## Allekirjoitukset

Meeri Nissinen  
puheenjohtaja

Seija Saarelainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

1 - 9

## Pöytäkirjan tarkastus

Kamilla Leppänen  
pöytäkirjantarkastaja

Lyydia Hetekorpi  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.hyvaks.fi](http://www.hyvaks.fi) 28.01.2025

Nuorisovaltuusto § 1 14.01.2025

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 1

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 149 ja 150 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti nuorisovaltuuston jäsenille 7.1.2025.

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuusto

§ 2

14.01.2025

## **Pöytäkirjan tarkastus**

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 2

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta tehdään jäsenten aakkosjärjestystä noudattaen.

Pöytäkirja jukaistaan hyvinvointialueen internet-sivuilla 28.1.2025.

Päätösehdotus

Nuorisovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Juuso Lehtosen ja Kamilla Leppäsen sekä varalle Lyidia Hetekorven ja Martta Hiltusen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kamilla Leppänen ja Lyidia Hetekorpi.

Nuorisovaltuusto

§ 3

14.01.2025

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 3

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätösehdotus

Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuusto

§ 4

14.01.2025

## Hyvinvointikertomus 2023-2024

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 4  
2745/00.01.01.01/2024

Valmistelija

hyvinvointipäällikkö Susanna Mutanen, p. 050 316 3441  
palvelujohtaja Nina Peränen, p 050 5946 783

Selostus asiasta

### **Yleistä**

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2024 määrittelee 7 § hyvinvointialueen tehtävät hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämässä. Hyvinvointialueen on seurattava asukkaittensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Hyvinvointialueella on raportoitava asukkaiden hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä aluevaltuustolle vuosittain. Lisäksi hyvinvointialueella on valmisteltava aluevaltuustolle valtuustokausittain alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma.

Keski-Suomen hyvinvointialueen ensimmäinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma laadittiin poikkeuksellisesti yhtenä asiakirjana, joka hyväksyttiin aluevaltuustossa 14.5.2024. Nyt valtuustokauden päättyessä laaditaan uusi laaja hyvinvointikertomus, joka toimii samalla myös uuden valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmatyön pohjana. Kansalliset väestökyselyt (Kouluterveys ja TerveSuomi) eivät ole päivittyneet vuoden 2023 jälkeen. Uudet tulokset saamme syksyllä 2025.

Laaja hyvinvointikertomus kokoaa keskisuomalaisen väestön hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden tilannekuvan sekä tehtyjä toimenpiteitä.

Hyvinvointikertomus on laadittu yhteistyössä hyvinvointialueen palveluiden, kuntien sekä järjestöjen kanssa. Kertomusta täydentävät syksyllä 2024 käytyihin hyte-neuvotteluihin laaditut kuntakortit.

Tällä valtuustokaudella on erityisesti keskitytty hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen rakenteiden ja yhteisövaikuttavuuden periaatteiden edistämiseen sekä yhteisen tietopohjan rakentamiseen. Hyvinvointialueen käynnistymisen myötä on käynnistynyt uudenlaista verkostotyötä.

Hyvinvointikertomuksessa raportoidaan kolmen painopisteen: arjen turvallisuuden, mielen hyvinvoinnin sekä liikunnallisen elämäntavan linjausten ja toimenpiteiden etenemistä.

### **Vaikutusten ennakoarviointi**

Erillinen liite

Nuorisovaltuusto

§ 4

14.01.2025

### Toimivalta

Hallintosääntö § 26

Toimintasääntö § 7

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Nuorisovaltuusto kuulee hyvinvointikertomus 2023-2025 esittelyn ja antaa tarvittaessa evästyksiä valmistelijalle.

#### Asian kokoukäsittely:

Hyvinvointipäällikkö Susanna Mutanen esitteli asiaa kokouksessa.

Iida Manninen liittyi kokoukseen klo 12:36 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Susanna Mutanen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 12:53.

Liitteet

Liite 1 Vaikutusten ennakkoarviointi hyvinvointikertomus

Liite 2 Alueellinen laaja hyvinvointikertomus 2023-2025.docx  
LUONNOS



Nuorisovaltuusto	§ 57	11.10.2024
Nuorisovaltuusto	§ 5	14.01.2025

## Ilmastotyön eteneminen Keski-Suomen kunnissa

Nuorisovaltuusto 11.10.2024 § 57

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta **Yleistä**

Keski-Suomen tavoitteena on olla hiilineutraali maakunta vuoteen 2030 mennessä. Vuonna 2022 hyväksyttyä Hiilineutraali 2030-tiekarttaa laadittiin laajassa yhteistyössä keskisuomalaisten toimijoiden kanssa viitoitamaan tietä kohti hiilineutraalia maakuntaa. Hiilineutraali Keski-Suomi 2030 -tiekartan toimenpiteiden etenemistä ja konkreettisia ilmastotoimia kartoitetaan kerran vuodessa verkkokyselyllä. Kyselyn tuloksia käytetään Keski-Suomessa ilmastotyön ja sen viestinnän etenemisen arviointiin.

### Toimivalta

Hallintosääntö § 26  
Toimintasääntö § 7

Asiaa esitteli kokouksessa aluekehitysasiantuntija Enni Huotari Keski-Suomen liitosta.

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto käy kyselyn läpi ja antaa vastauksen.

Päätös Nuorisovaltuusto kävi kyselyn läpi ja päätti vastata kyselyyn. Kysely on auki lokakuun loppuun saakka.

Kooste vastauksista käsitellään nuorisovaltuuston tulevassa kokouksessa.

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 5  
2376/00.01.01.01/2024

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta **Yleistä**

Kokouksessa kuullaan edellisessä kokouksessa 11.10.2024 esiteltyyn kyselyyn tulleita vastauksia ja kuullaan tilannekatsaus Hiilineutraali Keski-Suomi 2030 -tiekartan toimenpiteiden etenemistä.

Asiaa esittelee kokouksessa aluekehitysasiantuntija Enni Huotari Keski-Suomen liitosta.

Nuorisovaltuusto	§ 57	11.10.2024
Nuorisovaltuusto	§ 5	14.01.2025

### Toimivalta

Hallintosääntö § 26  
Toimintasääntö § 7

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

#### Asian kokouskäsittely:

Aluekehitysasiantuntija Enni Huotari esitteli (klo 12:54-13:03) koosteen 11.10.2024 esiteltyyn kyselyyn annetuista vastauksista ja kertoi tilannekatsauksen Hiilineutraali Keski-Suomi 2030 -tiekartan toimenpiteiden etenemistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuusto

§ 6

14.01.2025

## Nuorisovaltuuston osallistuminen Keski-Suomen strategian päivitykseen

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 6  
2673/00.04.00/2024

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta

### **Yleistä**

Keski-Suomen maakuntahallitus on kokouksessaan 9/2024 § 99 päättänyt käynnistää Keski-Suomen maakuntastrategian päivittämisen vuosille 2026-2029.

Kesällä 2024 valmistuneen arvioinnin mukaan Keski-Suomen maakuntastrategian painopisteet ja kasvun kärjet ovat yhä ajankohtaisia ja vastaavat maakunnassa tunnistettuihin tarpeisiin. Nykyistä vahvempaa painoarvoa toivottiin mm. kokonaisturvallisuudelle, luonto- ja kestävyysteemoille, osaamisen vahvistamiselle ja osallisuudelle. Lisää huomiota toivottiin myös konkretiaan, tavoitteiden selkeisiin sanoituksiin ja tavoitteiden saavuttamisesta kertomiseen.

Strategia työstetään laajassa yhteistyössä kuntien, yritysten, valtion viranomaisten, maakunnan kehittämiseen osallistuvien yhteisöjen ja järjestöjen sekä muiden Keski-Suomen kehittämisestä kiinnostuneiden tahojen kanssa. Materiaalit ovat tutustuttavissa ja kommentoitavissa Keski-Suomen liiton verkkosivuilla koko valmistelun ajan. Varsinainen päivitystyö käynnistyy tammikuussa 2025.

Asiaa esittelee kokouksessa aluekehitysasiantuntija Enni Huotari.

### **Toimivalta**

Hallintosääntö § 26  
Toimintasääntö kohta 8

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto kuulee esittelyn maakuntastrategian päivittämisen aikataulusta ja suunnitelmista, sekä päätetään nuorten osallistumismahdollisuuksista.

### Asian kokouskäsitely:

Aluekehitysasiantuntija Enni Huotari esitteli asiaa kokouksessa klo 13:04-13:12. Nuorisovaltuuston jäsenet vastasivat kokouksessa (klo 13:13-13:19) Menti.com -kyselyyn, miten maakuntastrategian päivitystä olisi paras käsitellä nuorisovaltuuston ja nuorten kanssa.

Nuorisovaltuusto

§ 6

14.01.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Valmistelijat hyödyntävät nuorten antamia vastauksia strategian päivitystyössä.

Nuorten antamat vastaukset ovat päätöksen liitteenä.

Liitteet

Liite 3 Nuorisovaltuusto menti-tulokset Keski-Suomen strategia

Nuorisovaltuusto § 60 11.10.2024  
Nuorisovaltuusto § 7 14.01.2025

## Nuorisofoorumi 2025

Nuorisovaltuusto 11.10.2024 § 60

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta **Yleistä**

Nuorisovaltuuston toimintasääntö, joka on hyväksytty aluehallituksessa 27.9.2023 § 204 mainitsee 8 § vuosittain toteutettavan nuorisofoorumin yhteistyössä Keski-Suomen liiton kanssa.

Vuoden 2024 nuorisofoorumi järjestettiin 18.4.2024

### Talous

Määräraha on varattu vaikuttamistoimielinten talousarvioon

### Toimivalta

Hallintosääntö 26 §  
Toimintasääntö 8 §

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

#### Asian kokouskäsittelu

Carita Hännivirta esitteli kokouksessa asiaa.

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto päättää vuoden 2025 nuorisofoorumi ajankohdan sekä nimeää suunnittelutyöryhmän.

Päätös Nuorisofoorumin ajankohta päätettiin §:ssä 59 (19.5.2025). Suunnitteluryhmään nimettiin Meeri Nissinen, Nuutti Peura, Verna Valli, Martta Hiltunen ja Julia Virtanen. Lisäksi päätettiin, että ryhmään voi tulla mukaan myöhemminkin.

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 7  
2406/00.02.04.00/2024

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Nuorisovaltuusto	§ 60	11.10.2024
Nuorisovaltuusto	§ 7	14.01.2025

Selostus asiasta

### **Yleistä**

Suunnitteluryhmä on valmistellut 19.5.2025 nuorisofoorumin asialistaa. Käymme läpi tilannekatsauksen.

### **Toimivalta**

Hallintosääntö § 26  
Toimintasääntö § 7

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Nuorisovaltuusto valmistelee 19.5.2025 järjestettävän nuorisofoorumin ohjelmaa ja antaa evästyksen suunnitteluryhmälle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi todettiin:

-suunnitteluryhmä tukee ja auttaa tapahtuman järjestelyssä,  
-suunnitteluryhmään voi liittyä mukaan. Urho Vihriälä ilmoittautui mukaan ryhmään. Myös Vanamo Vihava on mukana suunnittelussa sekä  
-nuorisofoorumiin tullaan kutsumaan maakunnan päättäjiä hyvinvointialueelta ja Keski-Suomen liitosta.

Nuorisovaltuusto

§ 8

14.01.2025

## Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2024

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 8  
2972/00.01.01.01/2024

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 594 6783

Selostus asiasta

### **Yleistä**

Nuorisovaltuuston toimintasäännön mukaan vaikuttamistoimielimen on laadittava toimintakertomus ja -suunnitelma.

Nuorisovaltuuston toimikausi on muista vaikuttamistoimielimistä poiketen yksi vuosi, alkaen aina syyskuussa. Nuorisovaltuuston kokouksessa 21.9.2024 § 49 hyväksyttiin toimintasuunnitelma kaudelle 2024-2025.

Toimintakertomus on laadittu perinteisesti vuosittain.

### **Toimivalta**

Hallintosääntö § 26  
Toimintasääntö § 3

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Keski-Suomen nuorisovaltuusto toimintakertomus 2024

Nuorisovaltuusto § 9 14.01.2025

## Muut asiat

Nuorisovaltuusto 14.01.2025 § 9

- Kolkutin -palkinto
- Aluehallituksen vastine toimielinten lausuntoihin talousarviosta (liite)
- Hyvinvointialueen verkkosivun uudistus/ viestinnän asiantuntija
- Valmistautuminen aluehallituksen ja Keski-Suomen liiton henkilökunnan tapaamiseen
- Menneet ja tulevat tilaisuudet sekä kokoukset

Päätösehdotus Merkitään muut asiat tiedoksi.

### Asian kokouskäsitely:

Kokouksessa muistutettiin nuorisovaltuuston jäseniä äänestämään Kolkutin-palkinnon saajasta. Ehdokkaat palkinnon saajaksi ovat Uuraisten koulukeskus ja Alkulan päiväkoti Äänekoskelta.

Viestintäpäällikkö Sanna-Riikka Koponen ja viestinnän asiantuntija Iiro Vuori esittelivät hyvinvointialueen verkkosivujen uudistusta klo 13:37–13:50.

Nuorisovaltuuston jäsenet saavat antaa palaute- ja kehitysideoita erillisellä kyselylinkillä hyvinvointialueen verkkosivujen etusivun ja palvelusivujen kehittämiseen.

### Tulevat tilaisuudet:

- 5.2.2025 Tays Tampere, Nuorten osallisuus hyvinvointialueilla - seminaari. 2-3 nuoren osallistuminen on mahdollista
- 13.2.2025 klo 13–15, Työpaja Teams-etäyhteydellä, aiheena lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalveluiden asiakas- ja potilasturvallisuus
- 18.3.2025 klo 12–15 Toimielinten päätösseminaari kaikille hyvinvointialueen toimielimille, Valtuustosali Gradia/Teams
- 19.5.2025 klo 9:30–16 Nuorisofoorumi, Kansalaistoiminnan keskus Matara

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston seuraava kokous sovittiin pidettäväksi lauantaina 5.4.2025 iltapäivällä Teams-etäyhteydellä.



Nuorisovaltuusto

§ 9

14.01.2025

Liitteet

Liite 5 Aluehallituksen vastine toimielinten lausuntoihin TA 2025

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

#### **Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet**

Hyvinvointialueesta annetun lain 139.1 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperustein.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Suomen hyvinvointialue, Aluehallitus  
Keski-Suomen hyvinvointialueen kirjaamo  
Viitaniementie 1 A  
40720 Jyväskylä  
kirjaamo@hyvaks.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.