



27.3.2024

SOPIMUS LIIKKEEN LUOVUTUKSESTA

1. OSAPUOLET

1.1. Luovuttaja

Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen kannatusyhdistys ry
Y-tunnus: 1523864-4
Osoite: Matarankatu 6, 40100 Jyväskylä

1.2. Luovutuksen saaja

Keski-Suomen hyvinvointialue
Y-tunnus: 3221318-2
Osoite: Hoitajantie 1, 40620 Jyväskylä

2. MÄÄRITELMÄT

Liikkeen luovutus tarkoittaa työsopimuslain (55/2001) 10 §:ssä säädettyä toiminnallisen osan luovuttamista toiselle työnantajalle, jos luovutettava osa pysyy luovutuksen jälkeen samana tai samankaltaisena.

Luovutuspäivä tarkoittaa päivää, jolloin Luovutuksen saaja ryhtyy hoitamaan tässä sopimuksessa tarkoitettua Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen Tehtävää, ja kun työnantajan asema siirtyy Luovutuksen saajalle.

Siirtyvä henkilöstö tarkoittaa Luovuttajalta Luovutuksen saajalle tämän Sopimuksen myötä siirtyvää henkilöstöä.

Tehtävä tarkoittaa Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen tehtävää sellaisena kuin se on määritetty laissa sosiaalialan osaamiskeskustoiminnasta (13.12.2001/1230).

3. LIIKKEEN LUOVUTUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS

Laki sosiaalialan osaamiskeskustoiminnasta (13.12.2001/1230) mukaan sosiaalialan osaamiskeskustoiminnan tarkoituksena on luoda ja ylläpitää koko maan kattava alueellinen yhteistyörakenne sosiaalialan perus- ja erityisosaamisen edistämiseksi sekä sosiaalialan alueellista yhteistyötä edellyttävien erityisosaamista vaativien erityispalvelujen ja asiantuntijapalvelujen turvaamiseksi ja että toiminnasta vastaavat alueelliset sosiaalialan osaamiskeskukset, joiden toimialueet kattavat hyvinvointialueet. Osaamiskeskuksille maksetaan valtionavustusta, joka määräytyy osaamiskeskuksen toiminta-alueen väestömäärän ja pinta-alan mukaan.

Sosiaalialan osaamiskeskustoimintaa Keski-Suomessa on tuottanut Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen kannatusyhdistys (Koske). Ennen hyvinvointialueen aloittamista Keski-Suomen alueen sosiaali- ja terveyden huollon järjestäjäorganisaatiot sekä muutamat muut organisaatiot ovat tehneet Kosken kanssa perustamissopimuksen lain mukaisesta sosiaalialan osaamiskeskuspalvelun tuottamisesta. Samassa yhteydessä hyvinvointialue on liittynyt Kosken jäseneksi.

Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen kannatusyhdistyksen hallituksen ja henkilöstön yhteinen strategiaseminaari pidettiin 26.10.2023, jossa pohdittiin eri skenaarioita Kosken tulevaisuudesta. Strategiaseminaarin ja työpajojen lopputuloksena todettiin, että realistisin vaihtoehto tarjolla olleista tulevaisuuden skenaarioista oli, että Kosken toiminta olisi järkevä liittää osaksi hyvinvointialueen toimintaa.

Keski-Suomen hyvinvointialueella on vuoden 2023 aikana rakennettu TKKI-rakennetta. Sosiaalialan osaamiskeskuksen rooli sosiaalihuollon kehittäjänä ja TKKI-toimijana on tärkeä vahvistus hyvinvointialueen TKKI-kokonaisuuteen.

Liikkeen luovutus toteutetaan Keski-Suomen hyvinvointialueilla siten, että koko toiminta siirretään tällä sopimuksella Keski-Suomen hyvinvointialueen tuottamisvastuulle 01.06.2024 alkaen.

Luovutuksen saaja solmii luovutusta seuraten lain sosiaalialan osaamiskeskustoiminnasta 3 § 1 mom. mukaisen sopimuksen Toiminnan ja osaamiskeskuksen hallinnon järjestämisestä osaamiskeskuksen muodostavien tahojen kanssa.

4. LIIKKEEN LUOVUTUS

Tämän Sopimuksen alainen liikkeen luovutus tapahtuu Luovutuksen saajalle Luovutuspäivänä 01.06.2024 alkaen, jolloin Luovutuksen saaja ottaa vastuun liikkeen luovutuksesta kokonaisuudessaan. Liikkeen luovutuksesta ei makseta rahasuorituksia eikä muitakaan suorituksia Luovuttajalle tai Luovutuksensaajalle.

Siirtyvä henkilöstö jatkaa liikkeen luovutuksen jälkeen Tehtävään liittyvää toimintaa Luovutuksen saajalla keskeytyksettä. Selvyyden vuoksi todetaan, että Tehtävään liittyvää toimintaa voivat tuottaa myös soveltuvat Luovutuksen saajan työntekijät.

5. LIIKKEEN LUOVUTUKSENA SIIRTYVÄ HENKILÖSTÖ

Liikkeen luovutuksen piirissä oleva henkilöstö siirtyy Luovutuksen saajan palvelukseen Luovutuspäivänä. Henkilöstö siirtyy soveltaen työsopimuslain (55/2001) 1 luvun 10 §:n mukaisia liikkeenluovutusperiaatteita entisiin palvelussuhteen ehdoin, ns. vanhoina työntekijöinä.

Henkilöstön siirron tarkemmista periaatteista sovitaan erillisellä liitteellä (Liite 1).

6. LUOVUTETTAVA OMAISUUS

Palvelutuotantoon liittyvä irtain omaisuus siirtyy Luovutuksen saajalle. Liitteessä 2 on lueteltu siirtyvä omaisuus.

Edellä lueteltu omaisuus siirtyy Luovutuksen saajalle siinä kunnossa ja siinä sijainnissa kuin se Luovutuspäivänä on. Omaisuuteen ei kohdistu erillistä Luovuttajan myöntämää takuuta. Omaisuuden mahdollisista siirtokustannuksista muihin Luovutuksen saajan toimipisteisiin vastaa Luovutuksen saaja. Muista siirtokustannuksista vastaa Luovuttaja. Huoltovastuut ja muu siirtyvään omaisuuteen kohdistuva vaaranvastuu siirtyy Luovutuksen saajalle Luovutuspäivänä. Siihen asti vastuu on Luovuttajalla.

7. TOIMITILOJEN VUOKRASOPIMUKSET

Luovuttajan nykyisten toimitilojen vuokrasopimus on irtisanottu astumaan voimaan Luovutuspäivänä.

8. SOPIMUSTEN JA VASTUIDEN SIIRTO

Luovutuksen saajalle siirtyy liitteessä 3 kirjatut palvelutuotantoon liittyvät sopimukset.

Luovutuksen saajalle ei ole siirtyviä rahoitusvastuita koskien liikkeen luovutuksen kohteena olevaa Tehtävää tai omaisuutta. Luovutuksen saajalle siirtyvät, luovutuksen kohteena olevaa Tehtävää koskevat tulot on käsitelty liitteessä 3.

9. LUOVUTTAJAN VASTUUT LUOVUTUSPÄIVÄN JÄLKEEN

Tämän Sopimuksen perusteella Luovutuksen saajalle ei siirry mitään muita kuin tässä Sopimuksessa ja sen liitteissä kuvattuja velvoitteita, jotka ovat syntyneet ennen Luovutuspäivää. Luovuttaja sitoutuu vastaamaan kaikista Luovutuspäivää edeltävistä liikkeen luovutukseen liittyvistä vastuista, kuten sopimuksista, palkoista niiden liitännäiskustannuksineen, ostoveloista tai muihin sitoumuksiin perustuvista velvoitteista.

Ellei erikseen tässä sopimuksessa ole toisin sovittu, Luovutuksen saaja sitoutuu vastaamaan Luovutuspäivän jälkeen syntyvistä velvoitteista, kuten palkoista ja eläkemaksuista sekä muista työntäjän velvoitteista.

10. MUUT EHDOT

Kaikki muutokset Sopimukseen tai sen liitteisiin edellyttävät osapuolten etukäteistä kirjallista hyväksyntää ollakseen osapuolia sitovia.

11. SALASSAPITO

Sopijapuolet pitävät toisiltaan saamansa luottamukselliseksi merkityn tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muihin kuin tämän sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Sopijapuolilla on kuitenkin velvollisuus noudattaa viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaisia velvoitteitaan.

Sopijapuolet vastaavat siitä, että kaikki heidän palveluksessaan olevat henkilöt noudattavat tätä määräystä.

Salassapitovelvollisuus ei koske tietoa, joka on yleisesti saatavilla tai julkista tai jonka osapuoli on saanut laillisesti haltuunsa muuten kuin toiselta osapuolelta, eikä tietoa, joka on viranomaismääräyksen tai tuomioistuimen määräyksellä annettava.

Sopijapuolet huolehtivat omilla vastualueillaan, että tietosuojaa ja salassapitoa koskevia säädöksiä ja viranomaisten antamia määräyksiä noudatetaan.

12. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN JA NOUDATETTAVA LAKI

Tähän Sopimukseen kohdistuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti kahdenvälisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä yhteisymmärrykseen, riitaisuudet ratkaistaan ensiasteena Keski-Suomen käräjäoikeudessa.

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

13. SOPIMUSKAPPALEET, PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

Liitteet:

1. Henkilöstö siirto
 - 1.1. Siirtyvät henkilöt sekä siirtyvien henkilöiden palkat, luontoisedut ja muut etuisuudet tai hyödyt
2. Omaisuusluettelo
3. Sopimusluettelo