

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin

Aika 21.10.2024 klo 09:00 - 12:54

Paikka Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puttonen Veli	puheenjohtaja, Keski-Suomen yrittäjät	
	Hokkanen Maarit	1. varapuheenjohtaja, Lindström Oy	
	Korhonen Mila	2. varapuheenjohtaja, Mehiläinen Oy	Poistui klo 10:00, läsnä klo 11:06-11:29
	Hokkanen Airi Huikari Erja	jäsen, Karpalokodit (säätio) jäsen, Fysioterapia ja Lääkärikeskus Täsmähoito Oy	
	Joki Eija	jäsen, Jyväskylän Uusi Apteeki	
	Pekkarinen Heidi Virtanen Piia	jäsen, Heidän kotihoiva Oy jäsen, Vehkoonranta Oy	Liittyi klo 9:04
Poissa	Mäkelä Katja Renko Tiina Lindberg Mia		
Muu	Peränen Nina Saarelainen Seija	esittelijä, palvelujohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintopalvelupäällikkö	
	Jousmäki Heidi Aula Maria Kaisa Puro Markku Tollet Jan Heiskala Anna-Liisa Paananen Saara	hallintosihiteeri aluehallituksen puheenjohtaja aluehallituksen edustaja hyvinvointialuejohtaja yhteiskuntasuhteiden päällikkö palvelupäällikkö	Poistui klo 12:24 § 39 Poistui klo 10:30 § 36 § 37, § 38 ja § 39, poistui klo 12:31
	Röppänen Riikka	palvelupäällikkö	§ 37, § 39, poistui klo 12:32
	Partio Nita	johtava sosiaalityöntekijä	§ 37, § 39, poistui klo 12:33
	Ahoniemi Mirja Reiman Markus Temonen Mervi Salo Sanna Paatola Miia	palvelujohtaja palvelupäällikkö järjestelmäasiantuntija palveluvastaava johtava hankintapäällikkö	§ 38, poistui klo 12:32 § 39 § 39 § 39, poistui klo 12:31 § 40, § 41, läsnä klo 11:43-12:46
	Aalto Johanna	lakiasiaintohtaja	§ 40, § 41, läsnä klo 12:14-12:45

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 34	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 35	Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 36	Keski-Suomen hyvinvointialueen talousarvioesitys vuodelle 2025	7
§ 37	Keski-Suomen hyvinvointialueen palveluiden myöntämisen perusteet 2025	12
§ 38	Yhteisöllisen asumisen palvelusetelin sääntökirja	13
§ 39	Palveluseleiden sääntökirjojen muutosten käsittely ja hyväksyminen (esitys 1.1.2025 voimaan tulevista muutoksista)	18
§ 40	Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjelma vuosille 2024 - 2030	25
§ 41	Hankintasuunnitelma 2025	28
§ 42	Muut asiat	30

Allekirjoitukset

Veli Puttonen
puheenjohtaja

Seija Saarelainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

32 - 42

Pöytäkirjan tarkastus

Heidi Pekkarinen
pöytäkirjantarkastaja

Eija Joki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.hyvaks.fi 28.10.2024

Palveluntuottajien § 32 21.10.2024
vaikuttamistoimielin

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 32

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 149 ja 150 §:n mukaisesti.

Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti palveluntuottajien vaikuttamistoimiellimen jäsenille 14.10.2024.

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 33

21.10.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 33

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan 27.10.2024 mennessä.

Päätösehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tiina Rengon ja Heidi Pekkarisen sekä varatarkastajiksi Eija Joen ja Erja Huikarin.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Joki ja Heidi Pekkarinen sekä varatarkastajaksi Erja Huikari.

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 34

21.10.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 34

Käsiteltävät asiat ilmoitetaan ennalta jaetussa kokouskutsussa ja sen mukana seuranneessa esityslistassa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus

Hyväksytään työjärjestys esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 35

21.10.2024

Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 35
2333/00.01.01.01/2024

Valmistelija palvelujohtaja Nina Peränen, p. 050 5946 783

Selostus asiasta

Yleistä

Hyvinvointialuejohtaja Jan Tollet pitää ajankohtaiskatsauksen hyvinvointialueen tilanteesta.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29

Toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Vaikuttamistoimielin merkitsee tiedoksi hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Asian kokouskäsittely:

Hyvinvointialuejohtaja Jan Tollet esitteli asiaa klo 9:10–9:40.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 36

21.10.2024

Keski-Suomen hyvinvointialueen talousarvioesitys vuodelle 2025

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 36
2123/02.00.00/2024

Valmistelija talousjohtaja Aija Suntioinen, p. 040 184 9985

Selostus asiasta **Yleistä**

Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys julkaistiin 9.10.2024.

Keski-Suomen hyvinvointialueen talouden alijäämän kasvu tulee taittumaan ja vuonna 2025 alijäämä tulee olemaan huomattavasti aiempia vuosia pienempi. Hyvinvointialue tekee merkittävän tulosparannuksen vuonna 2025 ja talouden tasapaino saavutetaan vuonna 2026.

Hyvinvointialueen taloudellinen toimintaympäristö on tiukentunut samalla kun asukkaiden palvelutarpeet kasvavat. Talousarvio on laadittu huomioiden nämä realiteetit, ja sen tavoitteena on turvata toimivat ja yhdenvertaiset sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut sekä pelastustoimen palvelut Keski-Suomessa.

Vuodelle 2025 suunniteltu tulosparannus perustuu rahoitukseen tehtävään jälkikäteistarkastukseen (67 miljoonaa euroa) sekä vuodelle 2025 suunniteltuihin talouden sopeuttamistoimenpiteisiin (53 miljoonaa euroa).

Valtio on tehnyt vuoden 2024 aikana päätöksiä, joiden takia Keski-Suomen hyvinvointialueen rahoitus on supistunut. Julkisen talouden suunnitelman mukaisten tehtävämuutosten vuoksi hyvinvointialueen vuoden 2025 rahoitusta leikataan kevään kehysriihen päätösten mukaisesti lähes 20 miljoonaa euroa. Lisäksi syyskuussa julkaistujen, kuntien vuoden 2022 diagnoositetoihin perustuvien rahoituslaskelmien päivitysten myötä arvio hyvinvointialueen rahoituksesta väheni 6,6 miljoonaa euroa

Talouden kääntäminen ensin tasapainoiseksi ja sen jälkeen ylijäämäiseksi tapahtuu suunnitelmakauden aikana, mutta siitä huolimatta kertyneitä alijäämiä ei ehditä kattamaan lainsäädännön edellyttämässä aikataulussa vuoden 2026 loppuun mennessä. Vastaava tilanne on valtaosalla hyvinvointialueista. Julkisen talouden suunnitelmassa on mukana hyvinvointialueiden yhteenlaskettu alijäämäkertymä, joka on -1,8 miljardia euroa.

Talousarvioesitys sisältää talouden sopeuttamistoimenpiteet, joilla tavoitellaan yhteensä 53 miljoonan euron vaikutuksia vuonna 2025. Sopeuttamistoimenpiteet on suunniteltu täydentämään jo tehtyjä ja tekeillä olevia toimenpiteitä. Toimenpiteet sisältävät toimintamallien muutoksia, henkilöstövähennyksiä sekä organisaation merkittävän virtaviivaistamisen organisaatiomuutosten myötä.

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 36

21.10.2024

Valtiovarainministeriö on nimennyt kuusi hyvinvointialuetta valtion kanssa käytäviin tukikeskusteluihin. Alueisiin kuuluvat Keski-Suomen, Lapin, Kanta-Hämeen, Satakunnan, Itä-Uusimaan ja Vantaa-Keravan hyvinvointialueet.

Henkilöstömuutokset

Organisaation virtaviivaistamista tehdään vähentämällä johtajien ja päälliköiden määrää ja karsimalla hallinnollisissa tehtävissä toimivien henkilöiden määrää. Talousarviossa suunniteltujen toimenpiteiden henkilöstövaikutuksia käsitellään parhaillaan neljänsissä yhteistoimintaneuvotteluissa. Vaikutukset kohdistuvat kaikille kolmelle toimialalle ja henkilöstövähennykset koskettavat yhteensä 247–252 henkilöä tai työtehtävää. Johtaja- ja päällikkötehtäviä vähenee 37 vuoden 2025 aikana, joista neljä konsernipalveluista, 30 sosiaali- ja terveyspalveluista ja kolme pelastuspalveluista. Kaiken kaikkiaan henkilöstön määrä vähenee seuraavasti: konsernipalveluissa 55–60 henkilöä ja liikkeenluovutuksen kautta 30 henkilöä, sosiaali- ja terveyspalveluissa 30 henkilöä ja liikkeenluovutuksen kautta 129 henkilöä sekä pelastuspalveluissa 3 henkilöä. Johtaja- ja päällikkötehtäviin tehdään merkittäviä supistuksia ja niukkenevat henkilöstöresurssit kohdennetaan asiakas- ja potilastyötä tekeviin.

Hyvinvointialueen palveluiden toimivuus turvataan ja asukkaiden sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palvelut järjestään lainsäädännön velvoitteiden mukaisesti.

Palveluverkon uudistaminen

Sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluverkon uudistamisen toimenpiteitä viedään eteenpäin vuoden 2025 aikana. Vuokramenoista ei vielä vuoden 2025 aikana pystytä merkittävästi säästämään, sillä useat sopimukset ovat voimassa 31.12.2025 asti. Jämsän Terveys Oy:n liikkeenluovutuksen vaikutukset näkyvät niin ikään taloudessa asteittain.

Asiakasmaksut

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja koskevaan lainsäädäntöön ehdotetut muutokset ovat hyväksytyt 3.10. Terveydenhuollon asiakasmaksuihin on esitetty sosiaali- ja terveyspalvelujen asiakasmaksuasetusta vastaavat korotukset 1.1.2025 alkaen. Asiakasmaksujen enimmäismääriä korotetaan perusterveydenhuollossa pääsääntöisesti 22,5 prosentilla ja erikoissairaanhoidossa pääsääntöisesti 45 prosentilla. Maksutulosten kertymään vaikuttavat myös muut tekijät kuten terveydenhuollon maksukatto ja palveluiden käyttö.

Toimialakohtaiset katsaukset vuodelle 2025

Konsernipalveluiden toimialalla talousarvio sisältää 8,5 miljoonan euron sopeutustoimenpiteet, joiden talousvaikutukset jakautuvat vuosille 2025–2026. Hallinnossa ja tukipalveluissa toteutetaan merkittävät

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 36

21.10.2024

henkilöstövähennykset irtisanomismenettelyin sekä henkilöstöpoistumaa hyödyntämällä. Toimialan johtamisjärjestelmään ja organisaatorakenteeseen tehdään muutoksia, joiden seurauksena lakkautetaan yksi palvelujohtaja ja kolme päällikkötehtävää. Sairaala Novan tekninen huolto ulkoistetaan ja hankitaan jatkossa ulkoiselta toimijalta siten, että nykyinen henkilöstö siirtyy uuden palveluntuottajan palvelukseen. Henkilöstöravintola Poukaman ja kahvila Solinan toimintaan ja tiloihin haetaan ulkopuolinen toimija. Vanhus- ja vammaispalveluiden asukasvuokrien yhtenäistäminen aloitetaan 1.4.2025 alkaen siirtymäsäännökset huomioiden. Tietojärjestelmiä arvioidaan vaikuttavuuden näkökulmasta. Hallinnon käytössä olevia tiloja tiivistetään entisestään. Hallinnon ja tukipalveluiden toimintatapojen määrätietoista kehittämistä jatketaan.

Sosiaali- ja terveystaloudessa talousarvioesitys sisältää noin 45,6 miljoonaa euroa sopeutustoimenpiteitä, joiden talousvaikutukset jakautuvat vuosille 2025–2026. Henkilöstömäärärahoja tullaan vähentämään pääasiassa sijaismäärärahoista. Henkilöstömitoitusmuutos toteutetaan ympärivuorokautisessa palveluasumisessa sekä omassa että ostetussa palvelutuotannossa. Vuokratyövoiman hankintaa sekä asiakaspalveluiden ostoja erikoissairaanhoidossa ja lastensuojelussa tullaan vähentämään. Palvelutuotannon hankintaa suunnitellaan toteutettavan ostopalveluna Keuruu-Multia alueen avosairaanhoidon vastaanottopalveluiden hankinnalla. Kotihoidon oma tuotanto muutetaan ostopalveluina tuotettavaksi kumppanuusmallilla. Henkilöstömäärää vähennetään erityisesti asiantuntija- ja johtotehtävissä. Vastuualueiden määrä vähenee neljästä kolmeen, palvelualueiden määrä vähenee seitsemästätoista kymmeneen. Johtamistehtävistä vähenee yhteensä 30 johtaja- ja päällikötason tehtävää vuoden 2025 aikana. Muutoksien henkilöstövaikutuksia on käsitelty kuluvan vuoden kevään ja syksyn yhteistoimintaneuvotteluissa.

Sosiaali- ja terveystaloudessa asiakasmaksuja nostetaan asiakasmaksuasetuksen mukaisesti sekä vuokratasojen tarkistetaan ja nostetaan. Toimialan palvelutuotantoa tullaan supistamaan ja toiminnan taukoja lisätään. Omaishoidontuen myöntämisperusteita kiristetään täysikäisten alimman palkkioluokan uusien tukien osalta.

Sosiaali- ja terveystaloudellisten palveluiden toimintaa uudistetaan edelleen siirtämällä painopistettä perustason palveluihin kehittämällä hoito- ja palveluketjuja, vaikuttavia työmenetelmiä ja digitaalisia palveluita. Hoitoon pääsyä nopeutetaan moniammatillisen tiimityön toimintamallien kehittämällä. Hoidon jatkuvuutta tuetaan oman ammattilaisen nimeämällä sekä pilotoidaan omalääkäri- ja ammatinharjoittajamallia. Sosiaali- ja terveystaloudellisten palveluiden tilannekeskuksen toimintaa valmistellaan.

Pelastustoimen toimialalla talousarvioesitys sisältää noin 2 miljoonan euron edestä sopeutustoimenpiteitä. Talousarvion valmistelussa lähtökohtina ovat lakisääteisten palveluiden suorituskyvyn turvaaminen, suunnitelmalliset palvelujen kehittämistoimenpiteet, realistinen ja ennustettava taloudenhallinta sekä päätetyt talouden

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 36

21.10.2024

sopeuttamistoimenpiteet talousarvioraamin mukaisesti. Uudistetulla pelastuslaitoksen organisaatiolla aloitetaan palvelutuotanto 1.1.2025 alkaen. Ensihoidon palvelutuotanto siirretään pelastuslaitoksen toiminnasta sosiaali- ja terveyspalveluiden toimialan Terveystuon palvelut - vastuualueen toiminnaksi 1.1.2025 alkaen. Palvelutasopäätöksen mukaisten kehittämistoimenpiteiden henkilöstökustannusvaikutuksia pienennetään suunnitelmallisella rekrytoinnilla sekä hankintoja ja investointeja karsimalla. Henkilöstön saatavuus on merkittävässä roolissa toimialan palvelutuotannon suorituskyvyn tulevaisuutta tarkasteltaessa.

Talousarvioesityksen käsittely

Talousarvioesitystä käsitellään toimielinten seminaareissa lokakuun alkupuolella ja toimielimet antavat lausuntonsa esitykseen lokakuun aikana.

Aluevaltuuston info hyvinvointialuejohtajan talousarvioesityksestä pidetään 22.10.2024 ja aluevaltuusto käy lähetekeskustelun talousarvioesityksestä 12.11.2024.

Aluehallituksen talousarvioseminaari pidetään 26.-27.11.2024 ja aluehallitus antaa talousarvioesityksensä 27.11.2024. Aluevaltuusto käsittelee talousarvion kokouksessaan 10.12.2024.

Toimivalta

Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintosääntö § 29
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin merkitsee hyvinvointialuejohtajan talousarvioesityksen tiedoksi ja kommentoi annettua esitystä ja sen vaikutuksia strategian toteutumiseen toimielimen näkökulmasta.

Asian kokouskäsittely:

Palvelujohtaja Nina Peränen esitteli kokouksessa asiaa.

Mila Korhonen poistui kokouksesta klo 10:00.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen evästyksiset ovat liitteenä.

Hyvinvointialuejohtaja Jan Tollet poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 10:30.

Liitteet

Liite 1 Hyvinvointialuejohtajan talousarvioesitys vuosille 2025-2027
Liite 2 Kommentit talousarvioon 2025

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 37

21.10.2024

Keski-Suomen hyvinvointialueen palveluiden myöntämisen perusteet 2025

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 37
2373/05.00.00/2024

Valmistelija strategijahtaja Anu Pihl, p. 050 320 4896

Selostus asiasta **Yleistä**

Palvelujen myöntämisen perusteet ovat asiakirjakokonaisuus, jossa kuvataan millaisia sosiaalihuollon palveluja Keski-Suomen hyvinvointialue järjestää ja millä perusteella näitä palveluja myönnetään. Sosiaalihuoltolaki 33§ edellyttää, että myöntämisen perusteet on julkaistava helposti saavutettavalla ja ymmärrettävällä tavalla.

Palveluiden myöntämisen perusteilla turvataan ennen kaikkea sitä, että hyvinvointialueen järjestämät palvelut myönnetään yhdenmukaisesti hyvinvointialueen asukkaille riippumatta siitä missä he asuvat. Yhtenäiset myöntämisen perusteet tukevat työntekijää päätöksenteossa ja päätöksen perustelemissa.

Palvelujen myöntämisen perusteet tarkastetaan vuosittain. Kokonaisuuteen 1.1.2025 alkaen kuuluu

- Ikääntyneiden asumispalveluiden myöntämisperusteet
- Kotihoidon ja tukipalveluiden myöntämisperusteet
- Lastensuojelun perhehoidon toimintaohje
- Mielenterveys- ja päihdeasumispalveluiden myöntämisperusteet
- Omaishoidon tuen toimintaohje ja myöntämisen perusteet
- Vammaisten ja ikäihmisten perhehoidon toimintaohje
- Sosiaalihuoltolain mukaisen lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet
- Sosiaalisen luoton myöntämisperusteet
- Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisperusteet ja soveltamisohje
- Vammaispalvelulain ja -asetuksen soveltamisohje sekä erityishuollon myöntämisperusteet
- Lastensuojelun harkinnanvaraisen jälkihuollon tuen myöntämisperusteet
- Työosuusrahojen myöntämisen perusteet
- Sosiaalihuoltolain mukaisen työtoiminnan myöntämisperusteet

Liitteenä luonnokset palvelujen myöntämisen perusteiksi. Hyväksytyt asiakirjat julkaistaan Keski-Suomen hyvinvointivointialueen verkkosivuilla.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 37

21.10.2024

Toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin merkitsee asian tiedoksi ja antaa asiaan evästyksen vaikuttamistoimielimen näkökulmasta.

Asian kokouskäsittely:

Asiaa esittelivät kokouksessa palvelupäällikkö Saara Paananen, palvelupäällikkö Riikka Röppänen, palveluvastaava Sanna Salo ja johtava sosiaalityöntekijä Nita Partio.

Mila Korhonen liittyi kokoukseen klo 11:06.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin totesi evästyksenään, että muutokset tulee käydä läpi palveluntuottajien kanssa.

Liitteet

- Liite 3 Ikääntyneiden asumisen palveluiden myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 4 Kotihoidon ja tukipalveluiden myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 5 Lastensuojelun perhehoidon toimintaohje 1.1.2025 alkaen
- Liite 6 Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalveluiden myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 7 Perhehoidon toimintaohje - vammaisten ja ikäihmisten perhehoito 1.1.2025 alkaen
- Liite 8 Omaishoidon tuen toimintaohje ja myöntämisen perusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 9 Sosiaalihuoltolain mukaisen lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 10 Sosiaalisen luoton myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 11 Täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisperusteet ja soveltamisohje 1.1.2025 alkaen
- Liite 12 Vammaispalvelulain (675/2023) soveltamisohje 1.1.2025 alkaen
- Liite 13 Harkinnanvaraisen jälkihuollon myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 14 Vammaispalvelulain (675/2023) ja sosiaalihuoltolain (710/1982) perusteella maksettavan työosuusrahan myöntämisen perusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 15 Sosiaalihuoltolain mukaisen työtoiminnan myöntämisperusteet 1.1.2025 alkaen
- Liite 16 Vaikutusten arviointi, palvelujen myöntämisen perusteet 2025

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 23	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 28	19.08.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 38	21.10.2024

Yhteisöllisen asumisen palvelusetelin sääntökirja

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen evästyksset yhteisöllisen asumisen palvelusetelin valmisteluun

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 10.05.2024 § 16

Valmistelija palvelujohtaja Mirja Ahoniemi, p. 040 550 3719
erityisasiantuntija Mia Lindberg, p. 040 511 8325

Selostus asiasta

Yleistä

Hyvinvointialue järjestää palveluita omana toimintana, ostopalveluina ja palveluseteleillä. Palvelusetelit ovat käytössä sosiaali- ja terveyspalveluissa jokaisella vastuualueella. Palvelusetelitoiminnassa ei synny sopimusta järjestäjän ja palveluntuottajan välille, vaan toimintaa ohjataan sääntökirjoilla, joiden noudattamiseen kumpikin osapuoli sitoutuu. Hyvinvointialueella on käytössä palvelusetelien sääntökirjan yleinen osa sekä palvelusetelikohtaiset sääntökirjat kullekin palvelulle. Uuden palvelusetelipalvelun käyttöönoton yhteydessä palvelulle laaditaan sääntökirja. Uusia sääntökirjoja käsitellään valmistelun aikana Sosiaali- ja terveyspalveluiden johtoryhmässä, palveluntuottajien vaikuttamistoimielimessä ja lautakunnassa. Käyttöönottojen yhteydessä pidetään myös tuottajainfoja ennen päätöksentekoa. Uuden sääntökirjan käyttöönottamisesta päättää aluehallitus.

Strategian liittymäpinnan kuvaus

Palvelusetelillä järjestettävillä palveluilla varmistetaan asiakkaiden yhdenvertaisuutta, palvelun saatavuutta ja saavutettavuutta. Palvelusetelitoiminnalla mahdollistetaan kaiken kokoisten yritysten tai palvelua tuottavien järjestöjen osallistuminen palveluiden tuottamiseen.

Lainsäädäntötausta

Lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009) sovelletaan palvelusetelin käyttämiseen hyvinvointialueiden järjestämissä sosiaali- ja terveyspalveluissa.

Nykytila ja esityksen perustiedot

Koti- ja asumispalveluiden vastuualueella valmistellaan yhteisöllisen asumisen palvelukuvausta. Palvelu on tarkoitus ottaa käyttöön palvelusetelipalveluna tukemaan omaa toimintaa. Kilpailuttamisen tarvetta

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 23	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 28	19.08.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 38	21.10.2024

arvioidaan myöhemmin. Palvelusetelipalvelun sisältö tulee yhteisöllisen asumisen hyväksytystä palvelukuvauksesta.

Sääntökirjan valmistelu on alkamassa ja siinä odotetaan palvelukuvauksen hyväksymistä. Hyväksymisprosessi määrittää myös sääntökirjan valmistumisen ja käyttöönoton aikataulua. Tavoitteena on saada yhteisöllisen asumisen palveluseteli käyttöön vuoden 2024 aikana.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen kokouksessa keskustellaan tuottajien näkemyksistä yhteisöllisen asumisen palvelusetelin käyttöön ja hinnoitteluun liittyen. Vaikuttamistoimielin antaa evästyksen sääntökirjan valmistelutyöhön. Sääntökirja on tulossa kommentoitavaksi vaikuttamistoimielimelle palvelukuvauksen hyväksymisen jälkeen.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29
Toimintasääntö § 2

Esittelijä	Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina
Päätösehdotus	Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 1. merkitsee asian tiedoksi, 2. antaa evästyksen yhteisöllisen asumisen sääntökirjan valmisteluun sekä 3. sopii palvelusetelikohtaisen sääntökirjan kommenttikierroksesta myöhemmin palvelukuvauksen hyväksymisen jälkeen.

Asian kokouks käsittely

Palvelujohtaja Mirja Ahoniemi esitteli asiaa kokouksessa klo 13:25 – 13:51.

Päätös	1. Päätösehdotus hyväksyttiin. 2. Kokouksessa sovittiin, että vaikuttamistoimielin antaa kommenttinsa valmisteluvaiheen luonnokseen heti kokouksen jälkeen. 3. Kokouksessa sovittiin, että toimielin antaa kommenttinsa sääntökirjaan elokuun kokouksessa.
--------	--

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 19.08.2024 § 28

Valmistelija palvelujohtaja Mirja Ahoniemi, p. 040 550 3719
valvontakoordinaattori Saara Paananen, p. 040 011 5656

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 23	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 28	19.08.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 38	21.10.2024

Selostus asiasta

Yleistä

Yhteisöllisen asumisen palvelusetelin sääntökirjaa on valmisteltu yhteistyössä eri palvelualueiden kanssa ja se on saatu luonnosvaiheeseen. Palvelusetelin sääntökirjan sisältö tulee yhteisöllisen asumisen palvelukuvauksesta. Sääntökirjassa kuvataan muun muassa palvelun sisältövaatimuksia, tukipalveluita, henkilöstön pätevyysvaatimuksia ja osaamista. Lisäksi sääntökirjassa käydään läpi tietojärjestelmävaatimuksia, RAI -arviointimenetelmää osana palvelun myöntämistä sekä palvelusetelin arvon määrittelyä. Palvelukuvauksen hyväksymisprosessi määrittää sääntökirjan valmistumisen ja käyttöönoton aikataulua. Tavoitteena on saada yhteisöllisen asumisen palveluseteli käyttöön vuoden 2024 aikana.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen kokouksessa keskustellaan palveluntuottajien näkemyksistä yhteisöllisen asumisen palvelusetelin sääntökirjaan, setelin käyttöön ja hinnoitteluun liittyen. Vaikuttamistoimielin antaa kommentit sääntökirjan luonnoksesta ja mahdolliset evästykset jatkovalmisteluun.

Sääntökirjan valmisteilla oleva luonnos on esityslistan liitteenä.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin antaa kokouksessa kommentit yhteisöllisen asumisen sääntökirjaan.

Päätös

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin päätti kommenteista seuraavasti:

-sääntökirjaa tulee verrata muihin vastaaviin sääntökirjoihin, esim. mielenterveys- ja päihdepalvelut

-miten hinnoittelu on laskettu, hinnoittelun perusteet on avattava

-esim. hälytyksiin vastaamisten vasteaika on määritettävä

-miten SKET hinnoitellaan? SKETistä ei ole hyvinvointialueella määriteltyä hintaa

-luvun 2.1 kattohinnan perusteet tulee saada nähtäville, jotta voidaan varmistaa, sisältyvätkö kaikki kustannustekijät hintaan!

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 23	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 28	19.08.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 38	21.10.2024

-kaikkien palvelusetelien hintoja tulisi käydä läpi palveluntuottajien kanssa avoimesti
-palvelujen sisältöjä on avattava ja konkretisoitava
-kaikkien kustannusten huomiointi on tarkistettava
-asiakkaan asemaan sovelletaan lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009).

Pyydettyjen lisäselvityksien käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin käsittelee asiaa seuraavassa kokouksessaan 21.10.2024.

Palvelujohtaja Mirja Ahoniemi esitteli asiaa kokouksessa klo 9:11-9:19 ja palvelupäällikkö Saara Paananen esitteli asiaa klo 9:19-9:30. Mirja Ahoniemi ja Saara Paananen poistuivat kokouksesta klo 10:45 tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Erja Huikari tuli kokoukseen klo 9:58 asian käsittelyn aikana ja Tiina Renko klo 10:09 asian käsittelyn aikana.

Tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen käsiteltiin § 17 kokouksessa sovittu kohta 9. Hankintaohjelman valmistelun tilannekatsaus.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 38
1205/00.01.01.01/2024

Valmistelija palvelujohtaja Mirja Ahoniemi, p. 040 550 3719

Selostus asiasta

Yleistä

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielimessä sovittiin kokouksessa 19.8.2024 § 29, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29
Toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 23	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 28	19.08.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 38	21.10.2024

Päätösehdotus Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin kuulee yhteisöllisen asumisen palvelusetelin tilannekatsauksen valmistelun tilannekatsauksen ja antaa tarvittaessa evästyksiä.

Asian kokouks käsittely:

Palvelujohtaja Mirja Ahoniemi esitteli asiaa kokouksessa klo 11:17–11:31.

Mila Korhonen poistui kokouksesta klo 11:29.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin antoi asiaan seuraavat evästykset:

Vaadittavat tietokone- ja tai tietojärjestelmäkustannukset ei ole tiedossa.

Hinnoitteluperiaatteet eivät vastaa kustannuksia erityisesti, jos palvelu sisältää yö-, ilta- ja viikonloppuhoitoa, palliatiivista hoitoa, saattamista, aterioita (hintoja ei ole vielä päätetty), siivousta- ja pyykinpesua.

Yhteisöllisen asumisen ja ympärivuorokautisen asumisen yhdistämisestä pitäisi olla tarkempi kuvaus.

Laskutetaanko toteutuneen työajan mukaan, ei kerrottu sääntökirjassa. Tarvittaisiin selvitys miten hinnat laskettu.

Hinnoittelumallia pitää yksinkertaistaa, tuosta mallista aiheutuu epäselvyyksiä todennäköisesti paljon.

Miten lasketaan asiakasaika, jos toimitaan ryhmässä?

Mikäli asiakas valmistaa itse ruoan, voi tulla kalliimmaksi kuin ostettuna. Miten huomioidaan hinnassa?

Voisiko päähinnoitteluluokkia olla useampi, esim. 4 kpl?

Liitteet

Liite 17 Luonnos_yhteisöllisen asumisen sääntökirja

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

Palvelusetelien sääntökirjojen muutosten käsittely ja hyväksyminen (esitys 1.1.2025 voimaan tulevista muutoksista)

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 39
2324/00.01.01.01/2024

Valmistelijat

palvelujohtaja Virve Hongisto, p. 050 365 8561
palveluvastaava Salo Sanna, p. 040 484 6131
palvelupäällikkö Saara Paananen, p. 0400 115 656
palvelupäällikkö Riikka Röppänen, p. 040 847 2982
johtava sosiaalityöntekijä Nita Partio, p. 050 464 3068
palvelupäällikkö Päivi Paavilainen, p. 040 613 9571
palvelupäällikkö Markus Reiman, p. 050 316 9829
järjestelmäasiantuntija Mervi Temonen, p. 050 312 7007

Selostus asiasta

Yleinen johdanto asiaan/tausta

Hyvinvointialue järjestää palveluita omana toimintana, ostopalveluina ja palvelusetelillä. Palvelusetelit ovat käytössä sosiaali- ja terveyspalveluissa jokaisella vastuualueella. Palvelusetelitoiminnassa ei synny sopimusta järjestäjän ja palveluntuottajan välille, vaan toimintaa ohjataan sääntökirjoilla, joiden noudattamiseen kumpikin osapuoli sitoutuu. Sääntökirjoja päivitetään esimerkiksi palvelusetelien arvojen muuttuessa tai sisällöllisistä muutostarpeista johtuen.

Strategian liittymäpinnan kuvaus

Palvelusetelillä järjestettävillä palveluilla varmistetaan asiakkaiden yhdenvertaisuutta, palvelun saatavuutta ja saavutettavuutta. Palvelusetelitoiminnalla mahdollistetaan kaiken kokoisten yritysten tai palvelua tuottavien järjestöjen osallistuminen palveluiden tuottamiseen.

Lainsäädäntötausta

Lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä 569/2009 sovelletaan palvelusetelin käyttämiseen hyvinvointialueiden järjestämissä sosiaali- ja terveyspalveluissa.

Nykytila ja esityksen perustiedot

Sääntökirjamuutoksiin haetaan evästyksen palveluntuottajien vaikuttamistoimielimeltä (21.10.2024), vammaisneuvostolta (17.10.2024) ja vanhusneuvostolta (22.10.2024). Tämän jälkeen sääntökirjoja käsitellään lautakunnissa (23.10.2024) ja aluehallituksessa 26.11.2024. Muutokset tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen. (Lääkinnällisen kuntoutuksen peruukki- ja apuvälinepalvelun sääntökirjojen muutokset voimaan 1.9.2024 alkaen alv-korotuksen vuoksi).

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

Hallituksen eduskunnalle jättämän esityksen mukaan yleinen arvonlisäverokanta nousi 24 %:sta 25,5 %:iin 1.9.2024 alkaen. Tämä koski Keski-Suomen hyvinvointialueen osalta palvelusetelipalveluista peruukkipalveluja ja apuvälinepalveluja (tukipohjalliset ja lääkinällinen hoitosukka). Alv-muutokset on päivitetty peruukkipalvelun ja apuvälinepalvelun sääntökirjoihin.

Palvelukohtaisiin sääntökirjoihin esitetään seuraavat muutokset **1.1.2025 alkaen**, jotka näkyvät myös liitteenä olevissa palvelukohtaisissa sääntökirjoissa (punaisella lisätyt ja yliviivattuna-poistettavat):

Lasten ja nuorten neuropsykiatrisen tuen palvelusetelin sääntökirja

Neuropsykiatrisen yksilövalmennuksen ja neuropsykologisen kuntoutuksen enimmäismääriä muutettu, neuropsykologisen kuntoutuksen epäsuoran asiakastyön osuutta muutettu, asiakasasiakirjojen palautuksen ehtoja muutettu.

Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelin sääntökirja

Tekstiä kirjoitettu hieman eri muotoon, mutta asiasisältö pysynyt samana.

Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalveluiden palvelusetelin sääntökirja

Tulorajoihin indeksikorotus	Palvelusetelin arvon tarkastus
Asiointipalvelu	29,50 26,50 €/tunti
Kauppapalvelu	14,00 12,00 €/kpl
Siivouspalvelu	35,00 32,00 €/tunti
Vaatehuolto (jos asiakkaalla ei ole siivouspalvelua)	35,00 32,00 €/tunti

Säännöllisen kotihoidon palvelusetelin sääntökirja

Hoito- ja palvelusuunnitelma termin tilalla jatkossa asiakassuunnitelma ja toteuttamissuunnitelma. Lääkehoitosuunnitelman mukaiset lääkelupavaatimukset, kirjaamisohjeiden muutokset, laiteajokorttivelvoite, termistön korjauksia, tarkennettu etäpalveluiden toteuttamista.

Palvelusetelin arvon tarkastus

Säännöllinen kotihoito, päiväaikainen klo 07–21

Asiakkaalle myönnetyt tunnit	Palvelusetelin arvo
Kotihoito klo 07-21, myön. 0-5h	45,30 44,58 €
Kotihoito klo 07-21, myön. 5-15h	47,11 44,58 €
Kotihoito klo 07-21, myön. 15-22h	48,47 47,70 €
Kotihoito klo 07-21, myön. 22-30h	49,38 48,59 €
Kotihoito klo 07-21, myön. 30-37h	52,10 51,27 €

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

Kotihoito klo 07-21, myön. 37+h 53,90 ~~53,05~~€

Säännöllinen kotihoito, ympärivuorokautinen

Asiakkaalle myönnetyt tunnit Palvelusetelin arvo

Kotihoito koko vrk, myön. 0-5h 45,30 ~~44,58~~€

Kotihoito koko vrk, myön. 5-15h 48,92 ~~48,15~~€

Kotihoito koko vrk, myön. 15-22h 50,28 ~~49,48~~€

Kotihoito koko vrk, myön. 22-30h 51,19 ~~50,37~~€

Kotihoito koko vrk, myön. 30-37h 52,55 ~~51,71~~€

Kotihoito koko vrk, myön. 37+h 54,36 ~~53,50~~€

Rintamaveteraanien kotihoidon palvelusetelin sääntökirja

Hoito- ja palvelusuunnitelma termin tilalla jatkossa asiakassuunnitelma ja toteuttamissuunnitelma. Rokotus lisätty kotihoidon tehtäviin. Palvelusetelin arvon tarkastus.

Palvelusetelituotteiden tuntihinnat:

- Rintamaveteraanien kotihoidon palveluseteli arkipäivä 46,79 ~~46,04~~ €/tunti
- Rintamaveteraanien kotihoidon palveluseteli lauantai 53,27 ~~52,42~~ €/tunti
- Rintamaveteraanien kotihoidon palveluseteli sunnuntai 77,05 ~~75,82~~ €/tunti

Kehitysvammaisten ja autismikirjon palveluasumisen ja tehostetun palveluasumisen palvelusetelin sääntökirja

1.1.2025 voimaan tulevan vammaispalvelulain muutokset päivitetty sääntökirjaan. Lisätty kuvaus uuden vammaispalvelulain mukaisen asumisen tuen palvelusta (Ehl sijasta). Palvelusuunnitelma termin tilalla jatkossa asiakassuunnitelma. Tarkennettu ateriapalveluiden tuottamista yhteisöllisessä sekä ympärivuorokautisessa asumisessa. Rajoitustoimenpiteiden muutokset 1.1.2025 alkaen päivitetty sääntökirjaan. Rikosrekisteriotevaatus (valvontalaki). Palveluntuottajan ja henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus (valvontalaki).

Palvelusetelin arvon tarkastus:

Autismikirjon henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen palveluseteli

- Autismikirjon henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen taso 1: 230 ~~200~~ €/vrk
- Autismikirjon henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen taso 2: 310 ~~270~~ €/vrk
- Autismikirjon henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen taso 3: 390 ~~360~~ €/vrk

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

- Autismikirjon henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen taso 4: 420 390 €/vrk

Tilapäisen asumisen tuen palveluseteli

Tilapäisen asumisen tuen taso 1: 160 130 €/vrk

Tilapäisen asumisen tuen taso 2: 200 180 €/vrk

Tilapäisen asumisen tuen taso 3: 260 240 €/vrk

Tilapäisen asumisen tuen taso 4: 340 300 €/vrk

Henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirja

1.1.2025 voimaan tulevan vammaispalvelulain muutokset päivitetty sääntökirjaan. Termistön muutos: palvelusuunnitelma termin tilalla jatkossa asiakassuunnitelma. Kirjaamisvelvoitelain vaikutukset sääntökirjaan päivitetty. Palveluntuottajan vastuuhenkilön osaamisvaatimukset täydennetty (valvontalaki). Rikosrekisteriotevaatus (valvontalaki). Palveluntuottajan ja henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus. Omaisen asemaa palvelutuotannon toteuttamisessa täsmennetty.

Vammaisten hoitoavun palvelusetelin sääntökirja

1.1.2025 voimaan tulevan vammaispalvelulain muutokset päivitetty sääntökirjaan. Jatkossa ko. palveluun vammaispalvelulain nojalla Ehl sijasta. Omaisen asemaa palvelutuotannon toteuttamisessa täsmennetty. Termistön muutos: palvelusuunnitelma termin tilalla jatkossa asiakassuunnitelma. Välttämättömien lääkinnällisten hoitotoimenpiteiden lisääminen palvelun piiriin. Rikosrekisteriotevaatus (valvontalaki). Palveluntuottajan ja henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus.

Omaishoidon tuen palvelusetelin sääntökirja

Omaishoidon tuen kotiin vietävä palvelu lakisääteisen vapaan osalta muutettu harkinnanvaraiseksi. Virkistysvapaan käyttö muutettu kuukausiperusteiseksi. Lisätty omatyöntekijäksi asiakasohjaajan lisäksi myös sosiaalityöntekijä lain edellyttämällä tavalla. Palvelusetelin arvoa nostettu 1,62 %. Vaikutus hyvinvointialueen kustannuksiin n. 7000 €/v.

Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirja

Sosiaalihuoltolain mukainen termistön päivitys. Erityistason palvelusetelin myöntämisperustetta tarkennettu. Asiakkaan tulotietojen selvittämisen oikeutta tarkennettu. Omaisten yöpymismaksuja tarkennettu. Tarkennettu asiakkaan oikeutta vuorokausirytmien osalta. Henkilöstörakenteen osalta tarkennettu hoiva-avustajien käyttöä vastaamaan Valviran ohjeistusta. Keskeytyssääntöihin tarkennuksia asiakkaan omavastuuosuuksien perimiseen. Palvelusetelin arvon tarkastus: muutokset palvelusetelien arvossa perustaso v. 2024: 191,40 €/vrk --> 179,77 €/vrk, erityistaso v. 2024 204,17 €/vrk --> 191,76 €/vrk. Palvelusetelin arvon vähennys perustuu henkilöstömitoituksen muutokseen ja siitä tehtyyn laskelmaan.

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

Hinnan muutoksen vaikutus vähentää hyvinvointialueelle syntyviä kustannuksia n. 525 000 €/v.

Ikääntyneiden lyhytaikaisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirja

Lisätty omatyöntekijäksi asiakasohjaajan lisäksi myös sosiaalityöntekijä lain edellyttämällä tavalla. Muu lyhytaikaishoito muutettu harkinnanvaraiseksi vapaaksi. Rokotuskäytännön muutos. Asiakkaalta perittävään omavastuuosuuteen tulossa muutos, kun valtioneuvosto vahvistaa vuoden 2025 maksut. Lyhytaikaishoidon hintaan tulossa muutosesitys asiakasmaksuhinnaston muutoksen myötä 11-12/2024. Palvelusetelin arvo vuonna 2024; 216,41 €/vrk --> vuonna 2025 204,77 €/vrk. Palvelusetelin arvon vähennys perustuu henkilöstömitoituksen muutokseen. Vaikutus hyvinvointialueen kustannuksiin n. 10 000 €/v.

Muutokset esitellään ja niistä keskustellaan kokouksessa.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29

Toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin merkitsee esittelyn tiedoksi ja kommentoi sääntökirjoihin esitettyjä muutoksia.

Asian kokouskäsittely:

Palvelupäällikkö Markus Reiman esitteli asiakokonaisuutta kokouksessa. Lisäksi palvelualueiden valmistelijaviranhaltijat palveluvastaava Sanna Salo, palvelupäällikkö Saaara Paananen, palvelupäällikkö Riikka Röppänen ja johtava sosiaalityöntekijä Nita Partio esittelivät oman palvelualueensa palvelusetelin sääntökirjoja.

Markku Puro poistui kokouksesta klo 12:24.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Evästyksen liitteenä.

Tämän asiapykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen poistuivat palveluvastaava Sanna Salo, klo 12:31
palvelupäällikkö Saara Paananen, klo 12:31
palvelupäällikkö Riikka Röppänen, klo 12:32
palvelujohtaja Mirja Ahoniemi, klo 12:32
johtava sosiaalityöntekijä Nita Partio, klo 12:33

Liitteet

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

- Liite 18 Palvelusetelien muutosten koonti 2025
- Liite 19 Palveluseteleiden sääntökirjan yleinen osa 2025
- Liite 20 Apuvälinepalvelun palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 21 Ikääntyneiden lyhytaikaisen asumisen palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 22 Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 23 Kehitysvammaisten ja autismitietämisen henkilöiden asumisen tuen palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 24 Kirurgian ostopalveluiden palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 25 Koneellisen lääkeannosjakelun palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 26 Koululaisten optometristin tutkimuksen palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 27 Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 28 Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 29 Lasten ja nuorten neuropsykiatrisen tuen palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 30 Lääkinnällisen kuntoutuksen palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 31 Neuvonta- ja terapiapalveluiden palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 32 Omaishoidon tuen palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 33 Peruukkipalvelun palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 34 Psykiatrian ostopalveluiden palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 35 Rintamaveteraanien kotihoidon palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 36 Silmätautien ostopalveluiden palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 37 Sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalveluiden palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 38 Suun terveydenhuollon palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 39 Säännöllisen kotihoidon palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 40 Vammaisten henkilökohtaisen avun palveluseteleiden sääntökirja 2025
- Liite 41 Vammaisten hoitoavun palvelusetelin sääntökirja 2025
- Liite 42 Yleislääkärin vastaanoton palvelusetelin sääntökirja 2025

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 39

21.10.2024

Liite 43 Kommentit palveluseleiden sääntökirjoihin

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 21	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 40	21.10.2024

Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjelma vuosille 2024 - 2030

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 10.05.2024 § 14

Valmistelija lakiasiaintohtaja Johanna Aalto, p. 050 434 6544
johtava hankintapäällikkö Miia Paatola, p. 050 319 8003

Selostus asiasta

Yleistä

Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus on 20.12.2022 § 349 hyväksynyt hyvinvointialueella noudatettavan hankintaohjeen. Tämä ohje päivitettiin aluehallituksessa 6.2.2024 § 38. Päivityksessä tehtiin muutoksia on tehty mm valmiuden ja varautumisen sekä sosiaali- ja terveyspalveluiden sopimusten vaatimien erityisehtojen huomiointiin hankinnoissa sekä päätösten ja kirjallisten sopimusten tekemisen edellyttämistä 20.000 euroa ylittävissä hankinnoissa.

Hankintaohje on organisaation sisäinen toimintaohje, jossa on ohjeistettu mm. hankintaprosessia ja -menettelyä hyvinvointialueen sisäisessä toiminnassa.

Hankintaohjelma suuntaisi hyvinvointialueen hankintoja yhtä vuotta pidemmällä aikavälillä, esimerkiksi vuoteen 2030 saakka. Hankintaohjelman tulisi tukea hyvinvointialueen strategisia päämääriä, ja siinä määritellään hankintojen strategiset päämäärät ja keinot. Valmistelu on käynnistynyt keväällä 2024, ja laadintaan on suunniteltu osallistava prosessi, jossa kumppanit ja sidosryhmät ovat mukana. Tavoitteena on, että hankintaohjelma olisi hyvinvointialueen päätöksenteossa syksyllä 2024.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29
Toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Asian kokouskäsitely

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 21	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 40	21.10.2024

Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola esitteli asiaa kokouksessa klo 12:07 – 12:46 asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Aluehallituksen puheenjohtaja Maria Kaisa Aula saapui kokoukseen klo 12:16 asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin kuulee hankintaohjelman valmistelusta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi palveluntuottajien vaikuttamistoimielin päätti 31.5.2024 mennessä valmistella lausunnon johtavalle hankintapäällikölle jatkovalmistelua varten kokouksessa esitetyn materiaalin pohjalta.

Johtava hankintapäällikkö osallistuu palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen kokoukseen 19.8.2024.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 40
1226/02.04.00/2024

Valmistelija lakiasiaintohtaja Johanna Aalto, p. 050 434 6544
johtava hankintapäällikkö Miia Paatola, p. 050 319 8003

Selostus asiasta **Yleistä**

Keski-Suomen hyvinvointialueen toiminta käynnistyi 1.1.2023, jolloin hyvinvointialueelle siirtyi noin 5.000 hankintasopimusta. Hyvinvointialue on tehnyt hankintoja vuonna 2023 n. 722 m€:lla. Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjelman tavoitteena on tukea hyvinvointialueen strategiaan asetetun vision tavoittamista hankinnan ja sopimushallinnan keinoilla. Hankintaohjelmalla luodaan edellytyksiä palvelujen järjestämiselle ja tuottamiselle, ja siten hyvin toimivalle hyvinvointialueelle.

Hankintaohjelma on jaettu viiteen teemaan, jotka sisältävät tavoitteet ja toimenpiteet hankintojen toteuttamiseksi ja kehittämiseksi. Teemat ovat: 1) Ihmislähtöiset palvelut ja asiakaskokemus, 2) Vaikuttavuus ja kustannustehokkuus, 3) Tieto, osaaminen ja uudistaminen, 4) Kumppanuus ja 5) Kestävä kehitys. Hankintaohjelman aikajänne on v. 2024–2030.

Hankintaohjelmassa linjataan keskeiset toimenpiteet, miten hankintapalvelut tukevat toimintaa ja miten hankintoja johdetaan, toteutetaan ja kehitetään. Valitut teemat tukevat hyvinvointialuestrategian toteutusta sekä kehittävät hankintoja asiakastarpeiden mukaisiksi. Hankintaohjelmaa toteutetaan vuosittaisilla ja taloussuunnittelukauden mittaisilla hankintasuosittelulla.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 21	10.05.2024
Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin	§ 40	21.10.2024

Hankinta-asioiden operatiivisten menettelyjen osalta Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus on 20.12.2022 § 349 hyväksynyt hyvinvointialueella noudatettavan hankintaohjeen. Ohjeen tehtävä on toimia operatiivisessa toiminnassa hyvinvointialueen hankintojen toteuttamisen tukena. Tämä ohje päivitettiin aluehallituksessa 6.2.2024 § 38. Päivityksessä tehtiin muutoksia mm. valmiuden ja varautumisen sekä sosiaali- ja terveystalouden sopimusten vaatimien erityisehtojen huomiointiin hankinnoissa sekä päätösten ja kirjallisten sopimusten tekemisen edellyttämistä 20.000 euroa ylittävissä hankinnoissa.

Toimivalta

Hallintosääntö § 78

Esittelijä	Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina
Päätösehdotus	Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin kuulee hankintaohjelman valmistelun etenemisestä ja antaa tarvittavan evästyksen asian käsittelyyn. <u>Asian kokouskäsittely:</u> Lakiasianjohtaja Johanna Aalto esitteli asiaa kokouksessa klo 12:30-12:37.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin totesi evästyksensä, että hankintafoorumien perustaminen ja markkinavuoropuhelujen rooli on tärkeä yhteistyön kehittämisessä.
Liitteet	Liite 44 Hankintaohjelma 2024-2030_081024

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 41

21.10.2024

Hankintasuunnitelma 2025

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 41
2123/02.00.00/2024

Valmistelija

lakiasiaintohtaja Johanna Aalto, p. 050 4346 544 ja johtava hankinta-
asiantuntija Miia Paatola, p. 050 3198 003

Selostus asiasta

Yleistä

Hyvinvointialueen hankintojen tulee perustua aluehallituksen hyväksymään hankintaohjeeseen, talousarvioon ja käyttösuunnitelmaan tai investointisuunnitelmaan. Hankintaohjeen mukaisesti hankintasuunnitelmaa voidaan päivittää puolivuositain.

Talous

Vuoden 2025 talousarvion valmistelun yhteydessä hankintasuunnitelmaan hankintaesityksiä on tullut yhteensä 46. Vuoden 2025 hankintasuunnitelman sopimusten vuosittainen arvioitu arvo on 48,7 Me.

Esitetyistä hankinnoista kohdistuu noin kolmasosa palveluntuotannon tukipalveluihin sekä kolmannes konsernipalvelujen keskistettyihin hankintoihin sekä kolmannes sote-palveluhankintoihin. Pelastustoimen toimialueelle ja muille palvelualueille kohdistuu muutamia hankintoja.

Hankintasuunnitelman käsittely etenee talousarvion käsittelyn yhteydessä. Aluehallitus käsittelee talousarvioesityksen syksyn aikana ja aluevaltuusto käsittelee talousarvion 10.12.2024, jonka jälkeen myös hankintasuunnitelma 2025 hyväksytään.

Hankintasuunnitelma on toimitettu esityslistan oheisaineistona.

Toimivalta

Hallintosääntö § 29
Toimintasääntö § 2

Esittelijä

Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Asian kokouskäsittely:

Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola esitteli asiaa kokouksessa klo 12:38–12:44

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 41

21.10.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lakiasianjohtaja Johanna Aalto ja johtava hankinta-asiantuntija Miia Paatola poistuivat kokouksesta tämän asiapykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 12:44.

Oheisaineisto

Hankintasuunnitelma vuodelle 2025

Palveluntuottajien
vaikuttamistoimielin

§ 42

21.10.2024

Muut asiat

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin 21.10.2024 § 42
2428/00.01.02.02/2024

- 1) Keski-Suomen Yrittäjien kirje aluehallitukselle 1.10.2024.

Kirje on esityslistan oheismateriaalina.

- 2) Keski-Suomen hyvinvointialueella toimiville vaikuttamistoimielimille järjestetään yhteinen työpaja keskiviikkona 11.12.2024 kello 9.00-12.00, Sairaala Nova, luentosali (paikan päällä -tilaisuus). Työpajan aiheena toimielintyöskentelyn arviointi ja tulevaisuustyöskentely.

Päätösehdotus

Merkitään muut asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluntuottajien vaikuttamistoimielin totesi kohdasta 1, että järjestetään palveluntuottajien vaikuttamistoimielimen ja Keski-Suomen Yrittäjien yhteinen tapaaminen kirjeen aihepiiristä joulukuussa.

Oheisaineisto

Keski-Suomen Yrittäjien kirje aluehallitukselle 1.10.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.