

## Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjelma vuosille 2024 - 2030

Järjestöjen ja seurakuntien vaikuttamistoimielin 22.10.2024 § 37  
1226/02.04.00/2024

Valmistelija lakiasianjohtaja Johanna Aalto, p. 050 434 6544  
johtava hankintapäällikkö Miia Paatola, p. 050 319 8003

Selostus asiasta **Yleistä**

Keski-Suomen hyvinvointialueen toiminta käynnistyi 1.1.2023, jolloin hyvinvointialueelle siirtyi noin 5.000 hankintasopimusta. Hyvinvointialue on tehnyt hankintoja vuonna 2023 n. 722 m€:lla. Keski-Suomen hyvinvointialueen hankintaohjelman tavoitteena on tukea hyvinvointialueen strategiaan asetetun vision tavoittamista hankinnan ja sopimushallinnan keinoilla. Hankintaohjelmalla luodaan edellytyksiä palvelujen järjestämiselle ja tuottamiselle, ja siten hyvin toimivalle hyvinvointialueelle.

Hankintaohjelma on jaettu viiteen teemaan, jotka sisältävät tavoitteet ja toimenpiteet hankintojen toteuttamiseksi ja kehittämiseksi. Teemat ovat: 1) Ihmislähtöiset palvelut ja asiakaskokemus, 2) Vaikuttavuus ja kustannustehokkuus, 3) Tieto, osaaminen ja uudistaminen, 4) Kumppanuus ja 5) Kestävä kehitys. Hankintaohjelman aikajänne on v. 2024–2030.

Hankintaohjelmassa linjataan keskeiset toimenpiteet, miten hankintapalvelut tukevat toimintaa ja miten hankintoja johdetaan, toteutetaan ja kehitetään. Valitut teemat tukevat hyvinvointialuestrategian toteutusta sekä kehittävät hankintoja asiakastarpeiden mukaisiksi. Hankintaohjelmaa toteutetaan vuosittaisilla ja taloussuunnittelukauden mittaisilla hankintasuunnitelmissa.

Hankinta-asioiden operatiivisten menettelyjen osalta Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus on 20.12.2022 § 349 hyväksynyt hyvinvointialueella noudatettavan hankintaohjeen. Ohjeen tehtävä on toimia operatiivisessa toiminnassa hyvinvointialueen hankintojen toteuttamisen tukena. Tämä ohje päivitettiin aluehallituksessa 6.2.2024 § 38. Päivityksessä tehtiin muutoksia mm. valmiuden ja varautumisen sekä sosiaali- ja terveyspalveluiden sopimusten vaatimien erityisehtojen huomiointiin hankinnoissa sekä päätösten ja kirjallisten sopimusten tekemisen edellyttämistä 20.000 euroa ylittävissä hankinnoissa.

### **Toimivalta**

Hallintosääntö § 78

Esittelijä Palvelujohtaja, hyvinvointi ja kumppanuudet Peränen Nina

Päätösehdotus Järjestöjen ja seurakuntien vaikuttamistoimielin kuulee hankintaohjelman valmistelun etenemisestä ja antaa tarvittavan evästyksen asian käsittelyyn.

### Asian kokouks käsittely:

Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola esitteli asiaa kokouksessa klo 14:22–14:44

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Järjestöjen ja seurakuntien vaikuttamistoimielin antoi valmistelijoille seuraavat evästyksset:

Jos sopimus sisältää optiovuoden, niin tämän vuoden pitämisestä tai pitämistä jättämisestä tulisi ilmoittaa mahdollisimman aikaisin. Tämä koskee myös uusia kilpailutuksia. Liittyy oleellisesti järjestön/yhdistyksen henkilöstöön ja työsuhteisiin. Hankintapäätökset tulisi tulla tietoon reilusti puolta vuotta ennen palvelun aloittamista, jotta palveluntuottajat voivat valmistua mahdollisiin YT-neuvotteluihin, jos kilpailutuksissa ei tulla valituksi.

Joihinkin järjestöjen palveluihin liittyy myös välineitä ja tavaroita, joista tulisi päästä eroon, jos palveluntarjoaja ei menesty kilpailutuksessa.

Tulevista pienhankinnoista ja kilpailutuksista toivottaisiin etukäteiskeskustelua.

Johtava hankintapäällikkö Miia Paatola poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon jälkeen klo 14.45.

Tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen kokouksessa pidettiin 5 minuutin tauko klo 14:45–14:50. Ennen tauolle siirtymistä päätettiin, että kokousta jatketaan pykälästä 36 Järjestöavustusohjeen päivittäminen ja haun avaaminen vuodelle 2025.