



Raportti vuodelle 2022 myönnetyn valtionavustuksen käytöstä

Keski-Suomen hyvinvointialue

30.5.2024



Sisällys

1 Taustaa	3
Myönnetyt valtionavustukset.....	3
Ohjeet valtionavustusten käytön raportoinnista	6
2 Valtionavustuksen käyttö	7
Olenaiset tapahtumat ja tavoitteiden toteutuminen	7
Valmistelutyön tarkempi kuvaus.....	17
Vuodelle 2022 myönnetyn valtionavustuksen käyttö.....	28
Yhteenveto vuodelle 2022 myönnetyn valtionavustuksen käytöstä	31
3 Liitteet.....	32



1 Taustaa

Myönnetyt valtionavustukset

Keski-Suomen hyvinvointialue on saanut vuodelle 2022 valtionavustusta valtiovarainministeriön päätöksillä VN/14629/2021 21.12.2021 ja VN/14629/2021 28.3.2022 yhteensä 14 499 517 euroa.

Valtiovarainministeriön 21.12.2021 antamalla päätöksellä (VN/14629/2021) on myönnetty rahoitusta hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän toiminnan valmisteluun vuonna 2022. Keski-Suomen hyvinvointialueen saama avustus oli 2 974 573 euroa.

Valtiovarainministeriön 28.3.2022 antamalla päätöksellä (VN/14629/2021) on myönnetty valtion talousarvion lisämäärärahan mukaista valtionavustusta hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän toiminnan valmisteluun vuonna 2022. Keski-Suomen hyvinvointialueen sama avustus oli 11 524 944 euroa.

Päätösten mukaan avustukset on myönnetty valtionavustuslain 5 §:n 2 momentin mukaisena yleisavustuksena 1.1.2022 lukien hyvinvointialueiden toiminnan valmistelusta aiheutuneiden kustannusten kompensoimiseksi. Avustuksen käytössä tulee noudattaa valtionavustuslaissa, asetuksessa (664/2021) ja 1.7.2021 annetussa valtionavustuspäätöksessä (VN/14629/2021) määritellyjä ehtoja ja velvoitteita. Valtionavustuksen käyttöön oikeuttavien kustannusten tulee syntyä suoriteperusteen mukaan viimeistään 31.12.2023.

1.7.2021 annetun päätöksen (VN/14629/2021) mukaan valtionavustusta saa hyvinvointialueella käyttää voimaansäilytyslain 8 §:n 5 momentissa tarkoitettujen väliaikaisen valmistelutoimielimen työskentelyedellytysten järjestämisestä sekä talousarvion valmistelusta aiheutuviin kustannuksiin. Lisäksi rahoituksen käytön hyväksyttävistä kustannuksista ovat voimaansäilytyslain 10 §:n 2 momentissa tarkoitettujen tehtävien hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Näitä tehtäviä ovat esimerkiksi selvittää hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Tehtävänä on osallistua hyvinvointialueille siirtyvän irtaimen ja kiinteän omaisuuden sekä sopimusten ja näitä koskevien oikeuksien ja velvollisuuksien selvittämiseen. Tehtävänä on myös selvittää hyvinvointialueiden hallinto- ja palvelutehtävien hoitamista tukevia tieto- ja viestintätekniisiä järjestelmiä ja ratkaisuja. Tehtävänä on lisäksi valmistella hyvinvointialueen talouden ja hallinnon järjestämistä sekä päättää vuoden 2022 talousarviosta ja osallistua aluevaalien järjestämiseen. Väliaikaisen valmistelutoimielimen työskentelyn käynnistymistä koskevat hallinnolliset kustannukset, kuten kokouskulut ja toimielimelle hallinnollista tukea antavan tahon turvaamien kokous- ja työtilojen korvaukset, ovat myös valtionavustuksella korvattavia



kustannuksia. Aluevaltuuston toimikauden alusta lukien valtionavustusta saa käyttää voimaantulolain 17 §:ssä tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen.

28.3.2022 annetun päätöksen (VN/14629/2021) mukaan kyseistä avustusta saa käyttää hyvinvointialueiden toiminnan, hallinnon ja päätöksenteon kannalta välttämättömien ICT-järjestelmien rakentamisesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen. Valtionavustusta saa siten käyttää hyvinvointialueen toiminnan sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun häiriöttömän siirron kannalta välttämättömiin ICT-muutostehtäviin kuten hankintoihin, käyttökuluihin sekä ohjelmistolisensseihin ja muihin vastaaviin käyttöoikeusmaksuihin. Valtionavustuksen saajan tulee hyödyntää hyvinvointialueiden viitearkkitehtuuria soveltuvin osin oman kehittämisensä pohjana. Valtionavustusta saa käyttää kansalaisille suunnattujen digitaalisten palveluiden välttämättömiin muutoksiin ja yhdenmukaistamiseen, siltä osin, kun muutokset aiheutuvat uudistukseen liittyvän lainsäädännön voimaantulosta. Valtionavustukseen hyväksyttäviä kustannuksia eivät ole merkittävä uusien palveluiden kehitys tai olemassa olevien laajentaminen.

Valtionavustusta saa käyttää asiakas- ja potilastietojärjestelmien välttämättömään yhteensovittamiseen, kuten konsolidointeihin ja integrointeihin, siltä osin, kun muutokset aiheutuvat uudistukseen liittyvän lainsäädännön voimaantulosta. Hyväksyttäviä kustannuksia eivät kuitenkaan ole laajamittaiset uudet asiakas- ja potilastietojärjestelmien hankinnat. Valtionavustusta saa käyttää Kanta-palveluiden käyttöönotosta tai liitynnöistä aiheutuviin kustannuksiin niin, että hyvinvointialueella on säädettyjen vaatimusten mukainen tietojärjestelmä käytössään. Rahoitusta ei saa käyttää Kanta-palveluiden kanssa päällekkäisten ratkaisujen hankintaan ja kehittämiseen eikä myöskään sellaisten ratkaisujen muutoksiin tai jatkokehittämiseen, jotka ovat Kanta-palveluiden kanssa päällekkäisiä. Rekisterinpitäjien väliset tietojen luovutukset tulee toteuttaa ensisijaisesti Kanta-palvelujen kautta.

Tietojohtamisen ratkaisujen kehittämisessä on rajauduttava sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 29 §:n edellyttämään välttämättömään kehittämiseen ja huomioitava henkilötietojen käsittelyssä sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä annetun lain (552/2019, jatkossa toisiolaki) 41§:n mukainen välttämättömyysehto. Rahoitusta ei voi käyttää toisiolain uuden käyttötarkoitusten (esimerkiksi TKI) mukaiseen kehittämiseen.

Valtionavustusta saa käyttää ensihoidon ja sosiaalipäivystyksen järjestelmien välttämättömiin muutoksiin siltä osin, kun muutokset aiheutuvat sosiaali- ja terveyspalveluiden rakenneuudistukseen (jatkossa sote-uudistus) liittyvän lainsäädännön voimaantulosta, mutta ei uusiin käyttöönottoihin (esimerkiksi kenttäjärjestelmä-KEJO, Onnettomuuksien ehkäisysovellus sekä Virve 2.0).



Hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus. Tuen määrä valtuustoryhmittäin on ilmoitettava hyvinvointialueen tilinpäätöksessä. Tukea ei voida myöntää vuosittaisena kokonaissummana, vaan tuki voidaan myöntää vain erikseen yksilöityjen kustannusten kattamiseen. Valtuustoryhmä ei siten voi itse päättää, miten se käyttää sille maksettavan tuen, vaan päätösvalta kuuluu hyvinvointialueelle.

Valtionavustusta voidaan käyttää myös valtionavustuslain 7 § 3 momentissa tarkoitetuilla tavoin.

Valtioneuvoston asetuksen (664/2021) 3§:n mukaan hyvinvointialue saa käyttää avustuksia

- 1) voimaanpanolain 8 §:n 5 momentissa tarkoitettujen väliaikaisen valmistelutoimielimen työskentelyedellytysten järjestämisestä sekä talousarvion valmistelusta aiheutuviin kustannuksiin;
- 2) voimaanpanolain 10 §:n 2 momentissa säädettyjen väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävien hoitamisesta aiheutuviin kustannuksiin;
- 3) voimaanpanolain 17 §:ssä tarkoitettua hyvinvointialueen järjestäytymisestä, hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon järjestämisestä sekä hyvinvointialueen toimielinten toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin;
- 4) väliaikaishallinnon toimielinten ja seurantaryhmän toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin.
- 5) hyvinvointialueen toiminnan, hallinnon ja päätöksenteon kannalta välttämättömien ICT-järjestelmien rakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin;
- 6) hyvinvointialueesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaisesta valtuustoryhmän toiminnan tukemisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Lisäksi kaikki 2 §:n 1 momentissa tarkoitettut avustuksen saajat saavat käyttää avustusta voimaanpanolain 14 §:n sekä hyvinvointialueesta annetun lain 34 §:n mukaisesta viestinnästä aiheutuviin kustannuksiin.



Ohjeet valtionavustusten käytön raportoinnista

Valtiovarainministeriö antoi 20.12.2021 ohjeen hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän toiminnan valmisteluun vuosina 2021 ja 2022 osoitettavien valtionavustusten käytön raportoinnista. Ohjeen mukaan hyvinvointialueen on laadittava tilinpäätös vuodesta 2021 lukien. Tilinpäätöksen tietoja voidaan hyödyntää valtionavustuksen käytön raportoinnissa. Raportissa tulee osoittaa valtionavustuslain 13 §:n mukaisesti, että valtionavustus on käytetty valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen ja raportin tulee sisältää valtionavustuspäätöksissä mainitut tiedot. Avustuksensaajan on järjestettävä kirjanpitoa siten, että avustuksen käyttöä voidaan luotettavasti seurata. Valtionavustuksen käytön raportointi tehdään tasolla, josta luotettavasti ilmenee avustuksen kohdentuminen eri menolajeille, kuten palkat, palkkiot ja muut henkilöstökustannukset sekä vuokrat ja palvelujen ostot.

Valtionavustukseen oikeuttavien kustannusten tulee syntyä suoriteperusteiden mukaan viimeistään 31.12.2023. Käyttämättä jäänyt tai liikaa maksettu avustus tai sen osa tulee viivytyksettä palauttaa valtiovarainministeriölle valtionavustuslain 20 §:n mukaisesti.

Valtionavustuksen käyttöä koskevaan raporttiin on liitettävä tilintarkastajan lausunto avustuksen käytöstä. Tilintarkastajan lausunto on raportin liitteenä 1.

Keski-Suomen hyvinvointialueella valtionavustuksen käytöstä on raportoitu osana vuoden 2022 tilinpäätöstä. Vuoden 2022 tilinpäätös on raportin liitteenä 2.

Hyvinvointialue on saanut valmistelurahoitusta vuodelle 2022 myös Sosiaali- ja terveysministeriön päätöksillä sekä valtiovarainministeriön päätöksellä VN/23341/2022 24.11.2022. Näiden päätösten mukaisen rahoituksen käytöstä raportoidaan erikseen annettujen raportointiohjeiden mukaisesti.



2 Valtionavustuksen käyttö

Keski-Suomen hyvinvointialueella myönnetyt valtionavustukset on käytetty avustuspäätöksen mukaisesti tarkoituksiin.

Päätöksen VN/14629/2021 21.12.2021 mukainen, vuodelle 2022 myönnetty rahoitus 2 974 573 euroa käytettiin valmistelun rahoittamiseen ajalla 1.1.2022-31.12.2023.

Vuoden 2022 kuluessa valtionavustuksesta käytettiin 2 466 700 euroa. Vuodelle 2022 saatu valtionavustus oli käytettävissä 31.12.2023 saakka. Vuoden 2022 tilinpäätöksessä saadut avustukset käsiteltiin siten, että avustustulot jaksotettiin tilikauden 2023 tuloksi siltä osin, kun vastaavat menot syntyisivät vasta vuonna 2023. Avustuksesta 507 873 euroa jaksotettiin käytettäväksi vuoden 2023 aikana.

Vuodelle 2023 jaksotettu avustus 507 873 euroa käytettiin vuoden 2023 aikana suunniteltuihin, vuodelle 2023 siirtyneisiin valmistelukustannuksiin. Kustannuksia vuonna 2023 syntyi 508 229 euroa, 356 euroa 21.12.2022 myönnettyä valtionavustusta enemmän. Tämä osuus menoista rahoitettiin hyvinvointialueen muilla tuloilla.

Tammi-huhtikuun 2022 tulona näkyy myös vuodelta 2021 jaksotettu, vuodelle 2021 myönnetty valtionavustus 547 391,50 euroa (VM päätös 1.7.2021, VN/14629/2021). Vuodelle 2021 myönnetty valtionavustus käytettiin ajalla 1.1.-30.4.2022 ja sen käytöstä raportointiin erikseen raportointiohjeen mukaisesti 31.5.2023 ja raporttia täydennettiin 25.8.2023.

Päätöksen VN/14629/2021 28.3.2022 mukainen, vuodelle 2022 myönnetty rahoitus 11 525 944 euroa käytettiin valmistelun rahoittamiseen ajalla 1.1.2022-31.12.2022.

Olennaiset tapahtumat ja tavoitteiden toteutuminen

Hyvinvointialuejohtajan katsaus 2022

Lainsäädäntö sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastustoimen uudistuksesta hyväksyttiin eduskunnassa 23.6.2021. Suomen perustettiin 21 hyvinvointialuetta vastaamaan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä vuoden 2023 alusta. Lisäksi Helsingin kaupunki vastaa osaltaan vastaavien palveluiden järjestämisestä vuoden 2023 alusta. Uudistukseen liittyvä lainsäädäntö on tullut voimaan asteittain. Voimaanpanolain 8 §:n mukaisesti Keski-Suomessa sovittiin välittömästi, lain tultua voimaan, Hyvinvointialueen väliaikaisen toimielimen kokoonpanosta ja asettamisesta.



Keski-Suomen hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (vate) asetettiin 1.7.2021. Asettaminen perustui lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevasta voimaanpanosta. Väliaikainen valmistelutoimielin asetti toimikaudekseen kuusi jaostoa, yhteistoimintaelimen sekä poliittisen seurantaryhmän. Keski-Suomen väliaikaisesta valmistelutoimielimestä nimettiin jäsenet ja varajäsenet kansallisiin valmistelutyöryhmiin.

Vate valmisteli alkuvuonna 2022 aluevaltuuston toimikauden käynnistämistä, aloitukseen liittyvää perehdyttämistä, valmisteluun liittyvää tilannekuvaa sekä jatkovalmistelun projektointia. Vate piti vuoden alussa 5 kokousta, ja sen toimikausi jatkui helmikuun 2022 loppuun.

Keski-Suomen väliaikaisen valmistelutoimielimen työ eteni vuoden aikana suunnitellusti, niukoista resursseista ja etätyöskentelystä huolimatta. Valmistelutyötä seurasi ja valvoi Sosiaali- ja terveysministeriö yhteistyössä muiden ministeriöiden, valtiovarainministeriön ja sisäministeriön, kanssa. Vate sai tehtävänsä toteutettua suunnitellusti toimikautensa loppuun mennessä. Valmistelua raportointiin kansallisen alueellisen toimeenpanon tiekartan mukaisella raportointipohjalla. Kirjallisen raportoinnin lisäksi toteutettiin kuukausittaiset tilannekuvatapaamiset STM:n johdolla. Raportointi ja kuukausittaiset tapaamiset jatkuivat myös koko aluevaltuuston toimikauden ajan vuoden loppuun asti.

Aluevaaleissa 23.1.2022 valitun aluevaltuuston toimikausi käynnistyi suunnitellusti 1.3.2022 ja hyvinvointialueen hallinto aloitti toimintansa. Valmistelutyö jatkui ja Keski-Suomessa jatkovalmisteluun koottiin useita työryhmiä, joihin osallistui satoja henkilöitä osana työryhmien työskentelyä. Laajalla yhteistyöllä ja hyvällä yhteishengellä Keski-Suomen valmistelutyö eteni loppuvuoden tavoitteena jatkuvuus ja turvallinen siirtyminen hyvinvointialueen aloitukseen. Aluevaltuuston ja -hallituksen aloitettua toimintansa valmistelun painopisteinä olivat:

- hyvinvointialuestrategian valmistelu
- hyvinvointialueen organisaation valmistelu
- hallintosäännön valmistelu
- tietojärjestelmien valmistelu
- henkilöstön rekrytointi

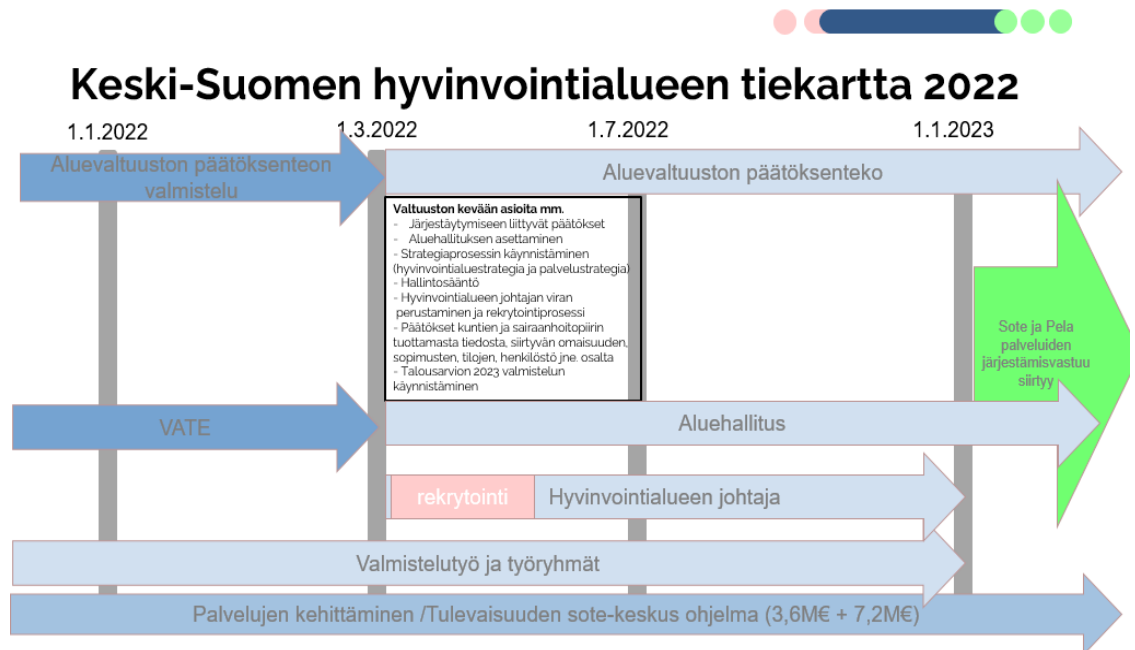
Hyvinvointialueen valmisteluun liittyvät oleelliset toimet saatiin tehtyä onnistuneesti vuoden loppuun mennessä.



Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Keski-Suomen hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin asetettiin 1.7.2021. VATE:n toimikausi päättyi 28.2.2022, ja aluevaltuuston toimikausi alkoi 1.3.2022 jatkuen vuoden 2022 loppuun asti. Valmistelun perustyökaluna sekä seuranta- ja raportointivälineenä toimi STM:n alueellisen toimeenpanon tiekartta. Valmistelutyöryhmillä oli omat työsuunnitelmansa.

Helmikuussa -22 tilannekuva oli seuraava:



Aluevaalit 2022/Aluevaltuusto

Suomen ensimmäiset aluevaalit 2022 järjestettiin sunnuntaina 23. tammikuuta 2022. Vaaleissa valittiin uusien hyvinvointialueiden aluevaltuustot. Keski-Suomen aluevaaleissa valittiin 69 aluevaltuutettua ja varavaltuutettua.

Aluevaltuuston toimikausi 1.3.-31.12.2023

Aluevaltuustolle järjestettiin perehdytystilaisuudet teamsilla 15.2.2022, 22.2.2022 ja 22.3.2022. Valtuuston ja hallituksen kokousajat ja tiedossa olevat asiat oli hahmoteltu vuosikelloon, joka tarkentui kevään kuluessa. Valmistelussa olevia asioita seurattiin ja



aikatauluja täsmennettiin viikoittaisessa valmistelijoiden kokouksessa ja aluehallituksen ns. listapalaverissa.

Valtuusto kokoontui ensimmäisen kerran viralliseen kokoukseen 1.3.2022. Kaikkiaan aluevaltuusto kokoontui vuoden 2022 aikana 10 kertaa varsinaisiin kokouksiin ja käsitteli niissä 145 asiaa. Kokouksista kaksi pidettiin teams-etäkokouksina ja muut läsnäolokokouksina. Kokouspaikkoina Jyväskylän kaupungin alueella olivat: Jyväskylän kaupungintalo (4 kertaa), Jyväskylän Paviljonki (2), Scandic Laajavuori ja Sokos Hotel Aleksandra. Lisäksi aluevaltuusto piti 2 perehdytystilaisuutta ja kolme iltakoulua eri aiheiden tiimoilta sekä kaksipäiväisen strategiaseminaarin keväällä Peurungassa ja lyhempiä työseminaareja ja -työpajoja.

Aluehallitus

Ensimmäisessä kokouksessaan 1.3.2022 aluevaltuusto valitsi aluehallitukseen 13 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Aluehallituksen puheenjohtajaksi valittiin Maria Kaisa Aula, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Ville Väyrynen ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Mervi Hovikoski.

Aluehallitus kokoontui vuoden 2022 aikana varsinaisiin kokouksiin kaikkiaan 19 kertaa ja käsitteli 357 asiaa. Kokouksista pidettiin etänä neljä. Osa kokouksista pidettiin hybridikokouksina, jolloin osa jäsenistä osallistui kokouksiin Teamsin välityksellä. Iltakouluja aluehallitus piti viisi kertaa.

Keskeisiä päätöksiä (aluehallitus/aluevaltuusto) 2022

- Hallintosäännön hyväksyminen (vaiheet 1-6)
- Hyvinvointialuejohtajan valinta
- Kuntien antamat selvitykset irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle
- Keski-Suomen hyvinvointialueen henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus
- Hyvinvointialueen strategian (1. vaihe) hyväksyminen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen investointisuunnitelma vuosille 2023-2026 ja 2024-2027
- Keski-Suomen kuntien, Keski-Suomen liiton ja hyvinvointialueen puitesopimus yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi
- Keski-Suomen hyvinvointialueen asiakasmaksut 1.1.2023 alkaen
- Vuoden 2023 talousarvio sekä taloussuunnitelma vuosille 2023–2025



- Keski-Suomen hyvinvointialueen varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet
- Hoito- ja hoivapalvelujen tuotteistuksen ja laskutuksen perusteet sekä asiakaspalvelujen ostojen kauttalaskutuksen ja muiden palvelujen laskutuksen perusteet vuodelle 2023
- Keski-Suomen hyvinvointialueen palveluseleiden sääntökirjan yleinen osa ja palvelusetelitoiminnan siirtymäaikaan liittyvät toimenpiteet
- Keski-Suomen hyvinvointialueen kotihoidon ja ikääntyvien asumisen palveluiden myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen omaishoidon tuen myöntämisperusteet ja toimintaohje 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen perhehoidon myöntämisperusteet ja toimintaohje – vammaisten ja ikäihmisten perhehoito 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen vammaispalvelulain ja -asetuksen soveltamisohje sekä erityishuollon myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen mielenterveys- ja päihdekuntoutujien kotiin tarjottavien ja asumispalveluiden myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen lastensuojelun perhehoidon toimintaohje, tuki ja kustannusten korvaukset sekä niiden myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisperusteet ja soveltamisohje 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaalisen luoton myöntämisperusteet 1.1.2023 alkaen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen osallisuusohjelma ja sen liitteet eli järjestöyhteistyöasiakirja ja palveluntuottajayhteistyöasiakirja
- Jäsenten ja varajäsenten nimeäminen uusiin toimielimiin, jotka aloittavat 2023 (lautakunnat, jaostot, vaikuttamistoimielimet ja TKKI-neuvottelukunta)
- Keski-Suomen hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet
- Osakkaaksi liittyminen neljään alueelliseen ateria- ja tukipalveluyhtiöön

Tarkastuslautakunta

Aluevaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan toimikaudeksi 2022-2025 9 jäsentä ja 9 henkilökohtaista varajäsentä.

Puheenjohtajaksi valittiin Anna-Kaarina Autere ja varapuheenjohtajaksi Irma Hirsjärvi.



Tarkastuslautakunta kokousti vuoden aikana yhdeksän kertaa ja käsitteli 88 pykälää. Käsittelyssä olivat mm. seuraavat asiat:

- Hyvinvointialueen väliaikaishallinnon 1.7.-31.12.2021 tilintarkastus
- Arviointijohtajan valinta
- Arviointisuunnitelma 2022
- Sidonnaisuuksien ilmoittaminen ja käsitteleminen
- Keski-Suomen kuntien ja hyvinvointialueen tarkastuslautakuntien puheenjohtajien verkostoyhteistyön käynnistyminen

Lakisääteiset vaikuttamistoimielemet

Keski-Suomen hyvinvointialueella lakisääteiset toimielimet aloittivat toimintansa hyvin varhain, eli huhtikuussa 2022 yhteisellä aloitusseminaarilla. Nuorisovaltuusto on yhteinen Keski-Suomen liiton kanssa. Keväällä sen sekä vanhus- ja vammaisneuvoston työn keskiössä oli strategian valmisteluun osallistuminen. Syyskaudella vaikuttamistoimielimet olivat valmistelemassa osallisuusohjelmaa ja he valmistelivat toimintasääntönsä. Esillä oli myös palvelujen myöntökriteerit ja palvelumaksut. Lisäksi teemoina oli vanhus- ja vammaisneuvostossa mm. kuljetuspalvelut, asumispalvelut ja kestävä kasvun ohjelma sekä nuorisovaltuustossa opiskeluterveydenhuollon työryhmä.

Hyvinvointialuejohtajan ja muiden viranhaltijoiden aloitus

Aluevaltuusto nimesi 8.3.2022 hyvinvointialuejohtajan avoimen viran hoitajaksi Kati Kallimon 1.3.2022 lukien siihen asti, kunnes virka saadaan täytettyä ja virkaan valittu viranhaltija ryhtyy hoitamaan virkaan kuuluvia tehtäviä. Aluevaltuusto valitsi kokouksessaan 14.6.2022 hyvinvointialuejohtajaksi Jan Tolletin. Jan Tollet aloitti viranhoidon 15.8.2022.

Aluehallitus valitsi toimialajohtajat:

- Sosiaali- ja terveystieteiden toimialajohtajaksi Kati Kallimon 23.8.2022 § 144
- Pelastusjohtajaksi Ville Mensalan 23.8.2022 § 145 (pelastustoimen toimialajohtaja)
- Konsernipalveluiden toimialajohtajaksi Lasse Lepän 11.10.2022 § 213

Viranhaltijoiden rekrytointiprosessit etenivät tämän jälkeen loppusyksystä kiihtyvällä tahdilla aluehallituksen virkojen perustamispäätöksillä ja viranhaltijoiden nimeämispäätöksillä.



Organisaatiorakenne

Organisaatiorakenne muotoutui hallintosäännön kuuden käsittelyvaiheen kautta vuoden aikana seuraavaksi:

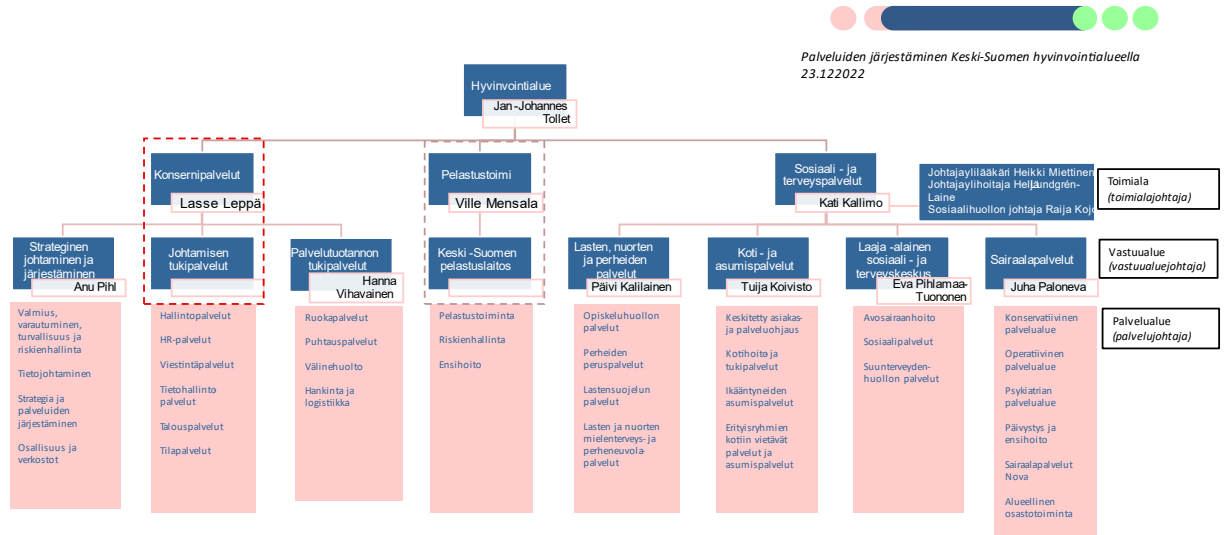
A) Toimielimet

Keski-Suomen hyvinvointialueen toimielinrakenne





B) Palveluorganisaatio



Organisaatiosta päätetty palveluuetasolle asti.



Henkilöstö

Keski-Suomen hyvinvointialueen valmistelu jatkui väliaikaisen valmistelutoimielimen alaisuudessa 28.2.2022 asti. Henkilöstöasioissa valmistelua tehtiin henkilöstöjaostossa, jossa olivat mukana Keski-Suomesta suurimpien organisaatioiden henkilöstöjohtajat sekä pääsopijajärjestöjen edustajat (2+2+2), yhteensä 15 jäsentä. Lisäksi kokoonnuttiin henkilöstötyöryhmänä, joka oli työnantajan foorumi asioiden valmistelulle. Henkilöstöjaosto kokoontui ajalla 1.1.-28.2.2022 3 kertaa ja henkilöstötyöryhmä 3 kertaa. Alkuvuonna tärkeimmät asiat olivat henkilöstön siirtosuunnitelman ja –siirtosopimuksen esittäminen valmistelutoimielimen ja edelleen aluehallituksen ja –valtuuston hyväksyttäväksi.

1.3.2022 henkilöstöasioiden valmistelu jatkui laajennetussa henkilöstötyöryhmässä, jonka kokoonpano oli sama kuin henkilöstöjaostossa sekä edelleen työnantajan henkilöstötyöryhmässä. Laajennettu henkilöstötyöryhmä kokoontui ajalla 1.3.-31.12.2022 9 kertaa ja henkilöstötyöryhmä 9 kertaa. Ko. toimielimissä käsiteltiin yleistä hyvinvointialueen valmistelutilannetta mm. sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen osalta sekä yleisiä valmisteluasioita, kuten hallintosääntöä ja hyvinvointialueen strategiaa. Henkilöstöasioiden osalta käsiteltiin mm. henkilöstön tiedon keruuseen liittyviä asioita, erilaisia henkilöstöohjeita, muutosjohtamista, henkilöstömittareita, viestintää, työterveyshuoltoa sekä loppuvuonna turvallista siirtymää hyvinvointialueelle.

Henkilöstöasioissa valmistelua tehtiin noin kymmenessä eri työryhmässä, joissa oli mukana myös henkilöstöjärjestöjen edustajia. Työryhmät valmistelivat mm. seuraavia asioita:

- HR järjestelmäkokonaisuus
- Veto- ja pitovoima
- Osaamisen johtaminen
- Palvelussuhdeasiat
- Työhyvinvoinnin johtaminen
- Rekrytointi
- Varahenkilöstö
- Tulijan ja lähtijän palvelut
- Yhteistoiminta

Henkilöstöasioiden valmisteluun osallistui laaja joukko valmistelijoita, joista suurin osa oman työnsä ohella ja osa sovitulla työpanoksilla, jotka korvattiin luovuttaville



organisaatioille. Henkilöstövalmistelussa korvattavien työpanosten osuus vaihteli vuoden aikana 3,5 – 5 työpanokseen.

Syksyllä 2021-keväällä 2022 tehtiin yhteistyötä Jyväskylän yliopiston viestinnän maisteriopiskelijoiden kanssa ja heiltä valmistui ”Samalle sivulle-”projektityö. Projektityön tarkoitus oli tuottaa hyvinvointialueen esihenkilöille perehdytysmateriaalia, jonka avulla lähiesihenkilöillä on mahdollisuus kehittää vuorovaikutusosaamistaan, kuten vuorovaikutukseen liittyviä asenteita, taitoja ja tietoa. Valmiiseen projektityöhön kuuluvat Esihenkilön käsikirja vuorovaikutusosaamiseen kehittämiseen sekä sen pohjalta laadittu keskustelumateriaali työyhteisön kehittämiseksi.

Henkilöstövalmistelussa vuoden 2022 syksyllä työllistivät virkojen perustamiseen ja henkilöstön rekrytointiin liittyvät asiat. Aluehallitus perusti 3 toimialajohtajan ja 3 professiojohtajan virkaa sekä sosiaali- ja terveystalouteen noin 1450 virkaa, pelastustoimeen noin 235 virkaa ja konsernipalveluihin 63 virkaa. Konsernipalvelujen viroista 10 virkaa lakkautettiin myöhemmin. Lisäksi työllistivät paikallisiin sopimuksiin liittyvät asiat; useita kiireellisiä paikallisia sopimuksia neuvoteltiin uudelleen loppuvuonna vuodelle 2023 ja osasta tehtiin päätökset siirtää sellaisenaan hyvinvointialueelle.

Hyvinvointialueen palveluksessa työskenteli 31.12.2022 yhteensä 27 henkilöä, joista osa osa-aikaisena. Hyvinvointialueen palveluksessa olleen henkilöstön lisäksi merkittävä osa valmistelutyöpanoksesta vuonna 2022 ostettiin sopimusten perusteella Keski-Suomen kunnilta ja kuntayhtymiltä.

Väliaikainen yhteistoimintaelin

Väliaikaisen valmistelutoimielimen yhteistoimintaelin piti ajalla 1.1.-28.2.2022 3 kokousta. Aluehallitus päätti perustaa väliaikaisen yhteistoimintaelimen 1.3.2022 lukien. Sen kokoonpanona on ollut 2 työnantajan edustajaa (HR-vastuuvalmistelija, hyvinvointialuejohtaja), 6 pääsopijajärjestöjen edustajaa sekä 4 työsuojeluvalltuutettua. Toimielin piti ajalla 1.3.-31.12.2022 yhteensä 15 kokousta. Kokouksissa käsiteltiin paljon samoja asioita kuin laaja-alaisessa henkilöstötyöryhmässä, kuten työterveyshuoltoa, muutosjohtamista, suosituksia luovuttaville organisaatioille, henkilöstöön liittyviä ohjeistuksia, yhteistoimintaorganisaation valmistelua, jatkoliikkeen luovutuksia sekä henkilöstön siirtosuunnitelma ja –sopimusta.



Valmistelutyön tarkempi kuvaus

Sosiaali- ja terveystalvet

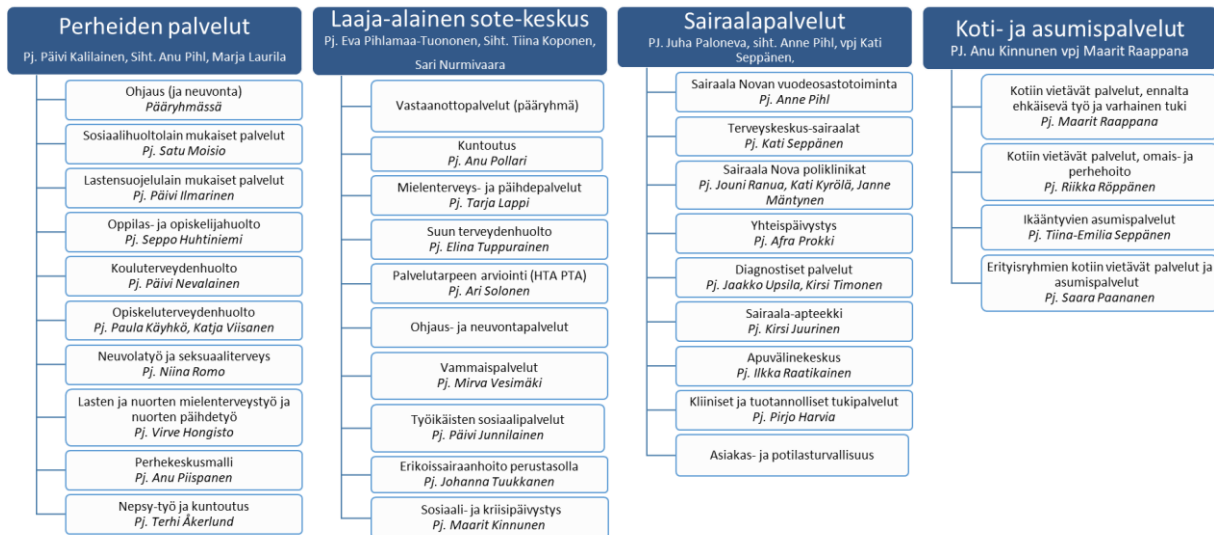
Sosiaali- ja terveystalvetuiden sisällöllistä valmistelutyötä vahvistettiin vuoden 2022 alusta, jolloin valmistelutyöhön asetettiin sotejaoston lisäksi neljä sosiaali- ja terveydenhuollon integraatiotyöryhmää.

Integraatioryhmä olivat:

- Lasten, nuorten ja perheiden talvet
- Koti- ja asumistalvet
- Laaja-alainen sosiaali- ja terveystalvet
- Sairaaltalvet

Jokaisella integraatiopääryhmällä oli teemakohtaisia alatyöryhmiä, jotka vastasivat oman teemansa mukaisesta valmistelutyöstä osana integraatioryhmän kokonaisuutta.

Kuva: Sosiaali- ja terveystalvetuiden integraatioryhmät ja alatyöryhmät, työryhmien puheenjohtajat ja sihteerit



Integraatioryhmät ja sen alatyöryhmät muodostuivat Keski-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon organisaatioiden edustajista sekä muista asiantuntijoista, kuten talouden ja viestinnän asiantuntijoista. Lisäksi osassa työryhmissä oli edustajia alueen järjestöistä ja yrityksistä. Näin Keski-Suomen hyvinvointialueen valmistelutyöhön



osallistui laajasti, satoja, keskisuomalaisia sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia ja asiantuntijoita, jotka olivat myös siirtymässä hyvinvointialueen työntekijöiksi.

Integraatioryhmien tehtävänä oli koota yhteen dokumenttiin oman integraatiokokonaisuuden palvelut, tehdä niistä tiiviit palvelukuvaukset ja laatuksiteerit, palveluiden myöntämiskriteerit, arvioida palvelutarvetta ja sen volyyimia, tunnistaa palveluiden erovaihtoehtoja maakunnassa sekä työstää integraatioryhmien poikkileikkaavia teemoja ja tarpeita. Valmistelutyö toteutui luovuttavien organisaatioiden työtehtävien ohella ja vaati valmistelussa mukana olevalta henkilöstöltä merkittävää työpanosta omien organisaatioiden tehtävien hoitamisen lisäksi.

Integraatioryhmien lisäksi isoja erillisiä valmistelukokonaisuuksia oli palvelusetelivalmistelu sekä sosiaali- ja terveyspalveluiden siirtyvien ostopalvelusopimusten kokoaminen ja analysointi. Integraatioryhmien puheenjohtajat ja sihteeri kokoontui omaan työkokoukseen noin kahden viikon välein puheenjohtajan johdolla, jossa käytiin läpi valmistelutyön etenemistä.

Integraatioryhmät osallistuivat sosiaali- ja terveydenhuollon sisällön valmistelutyön lisäksi myös oman integraatiokokonaisuutensa talous- ja henkilöstöjärjestelmien taustatietojen rakentamiseen, talousarvion 2023 valmistelutyöhön ja tulevien investointien kartoittamiseen palvelutuotannon näkökulmasta. Integraatioryhmissä valmisteltiin myös hyvinvointialueen organisaatiota, painottaen sosiaali- ja terveyspalveluiden palvelutuotannon kokonaisuutta.

Valmistelutyössä valmistui myös syksyllä 2022 päätöksentekoon tulleet Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden myöntämisperusteet ja asiakasmaksut.

Vuoden 2022 valtuustokauden aikana tehtiin jo päätöksiä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisen osalta. Aluehallitus mm. päätti käynnistää ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen kilpailutuksen sekä määrittä palveluiden järjestämistä palvelusetelillä vuoden 2023 alusta. Lisäksi aluehallitus päätti eräiden aikataulukriittisten palveluiden hankinnasta ja kilpailutusten käynnistämisestä jo valmisteluvaiheessa vuoden 2022 aikana, jotta palveluiden jatkuvuus siirtymävaiheessa tuli turvattua myös sopimuksellisten palveluiden osalta. Syksyllä valmisteltiin aluehallituksen päätöksellä myös Suomen kestävän kasvun ohjelman (<https://vm.fi/kestava-kasvu>) mukainen Keski-Suomen hyvinvointialueen hankehakemus, jonka tarkoituksena on vahvistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden saatavuutta ja kustannusvaikuttavuutta sekä vähentää korona-pandemian aiheuttamaa sosiaali- ja terveydenhuollon tutkimus-, hoito-, kuntoutus - ja palveluvajetta. Rahoitusta hankkeelle myönnettiin n. 11,4 M€



[Haetut kokoukset \(tweb.fi\)](https://tweb.fi)

<https://innokyla.fi/fi/kokonaisuus/keski-suomen-kestavan-kasvun-ohjelma>

Syksyn 2022 aikana toimialan valmistelun painopisteeksi muodostui hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden organisaation ylösnoston valmistelu ja toiminnan käynnistymiseen valmistautuminen. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotannon eri vastuuhenkilöiden rekrytoinnit toteutettiin pääasiassa syys-joulukuun aikana ja vuoden 2022 loppuun mennessä suurin osan sosiaali- ja terveydenhuollon rekrytoinneista saatiin toteutettua. Rekrytoinnit toteutettiin pääasiassa sisäisenä hakumenettelyinä, joka kohdennettiin luovuttavien organisaatioiden henkilöstöön. Osa sosiaali- ja terveyspalveluiden vastuuhenkilöistä, mm. toimialajohtaja ja vastuualuejohtajat, aloittivat hyvinvointialueen organisaation mukaisissa tehtävissään marraskuussa. Joulukuun aikana valmistauduttiin järjestämisvastuun siirtoon ja palveluiden turvalliseen jatkumiseen. Sosiaali- ja terveyspalveluissa käynnistettiin tätä varten mm. kahdesti viikossa toteutettu tilannekuvakokous ja integraatioryhmät tekivät arvioinnin mahdollisten ongelmakohtien tunnistamiseksi järjestämisvastuun siirtoon liittyen.

Pelastustoimi

Hyvinvointialueen pelastustoimen valmistelussa lähtökohtana olivat kansalliset linjaukset hyvinvointialueuudistukselle, jossa pelastustoimen uudistus toteutettiin yhdessä sote-uudistuksen kanssa. Pelastustoimen uudistuksessa pelastustoimi on jatkossakin erillinen, sosiaali- ja terveystoimen kanssa rinnakkainen toimiala. Pelastustoimen uudistuksen valtion ohjaus pelastustoimessa vahvistuu. Vahvempi valtakunnallinen ohjaus parantaa entistä yhdenmukaisempien ja siten yhdenvertaisempien pelastustoimen palveluiden tuottamista koko maassa. Lisäksi uudistuksen tavoitteena on kehittää pelastustoimen toimintaa valtakunnallisena järjestelmänä.

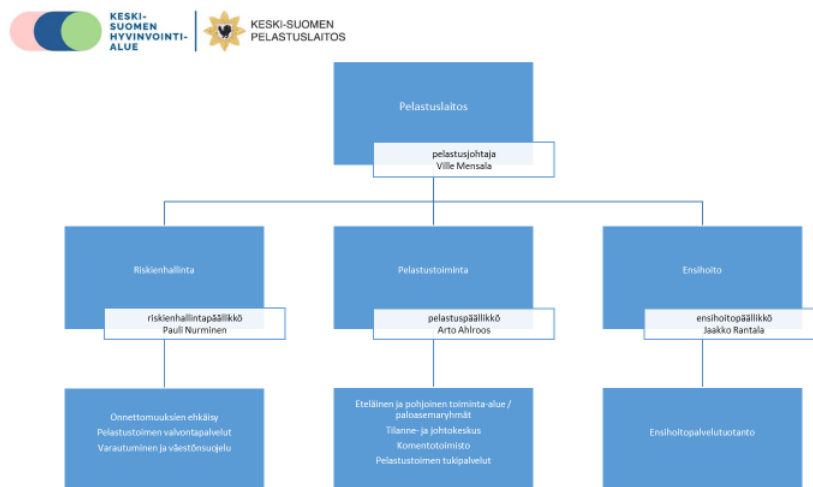
Keski-Suomen hyvinvointialueen pelastustoimen valmistelutyötä toteutettiin 28.2.2022 asti väliaikaisen valmistelutoimielimen Pelastustoimen jaostossa, jossa vastuuvalmistelijana toimi Keski-Suomen pelastuslaitoksen pelastusjohtaja Ville Mensala. Valmistelutyöhön osallistettiin jaoston työryhmissä pelastuslaitoksen henkilöstöä, sopimuspalokuntien ja henkilöstön edustusta sekä kuntien ja sosiaali- ja terveystoimen edustajia. Valmistelutyötä jatkettiin 1.3. alkaen vuoden 2022 loppuun Pelastustoimen valmistelulinjassa.

Hyvinvointialueen aluehallituksen tehtäväksi säädettiin hallintosäännössä pelastuslain (379/2011) 26 §:n mukainen tehtävä toimia hyvinvointialueen pelastusviranomaisena ja pelastustoimen asianomaisena monijäsenenä toimielimenä. Aluevaltuusto hyväksyi hyvinvointialueen organisaatiotasot ja henkilöstöorganisoitumisen periaatteet 14.6.2022 §:ssä 62. Aluevaltuuston päättämänä Pelastustoimen toimiala muodostuu

Keski-Suomen pelastuslaitoksen vastuualueesta. Pelastuslaitos tuottaa pelastuslain mukaiset pelastustoimen lakisääteiset palvelut:

- *Onnettomuuksien ehkäisy*; ohjaus, neuvonta, turvallisuusviestintä ja pelastustoimen valvontatoiminta.
- *Väestön varoittaminen* vaara- ja onnettomuustilanteessa, hälytysjärjestelmä ja *pelastustoimen väestönsuojelutehtävät*.
- *Pelastustoiminta*; hälytysten vastaanottaminen, uhkaavan onnettomuuden torjuminen, onnettomuuden uhrien ja vaarassa olevien ihmisten, ympäristön ja omaisuuden suojaaminen ja pelastaminen sekä näihin tehtäviin liittyvät johtamis-, viestintä- huolto- ja muut tukitoiminnot.
- *Ja näihin tehtäviin varautuminen*.

Lisäksi hyvinvointialueen päättämänä pelastuslaitos tuottaa hyvinvointialueen omaa ensivaste- ja ensihoitopalveluita.



Pelastustoimen toimiala – Keski-Suomen pelastuslaitoksen organisaatio.

Pelastustoimen valmistelutyön tärkeimpänä tavoitteena oli palveluiden turvallinen siirtyminen hyvinvointialueen järjestämisvastuulle ja palvelutuotannoksi 1.1.2023 alkaen. Keski-Suomen pelastuslaitoksella toteutettiin loppuvuodesta 2022 siirtyminen korkean varautumisen ja turvallisuuden vaatimusten mukaisesti toteutetun turvallisuusverkon (TUVE) palveluihin. Turvallisuusverkko on valtion omistuksessa ja hallinnassa oleva viranomaisverkko, johon kuuluu viestintäverkko, siihen liittyvät laitetilat ja laitteet sekä yhteiset tieto- ja viestintätekniiset palvelut. Siirtyminen toteutettiin osana pelastustoimen kansallista ICT-infrastruktuurin muutosta ja kehitystyötä.



Konsernipalvelut

Hyvinvointialueen konsernijohtoon kuuluvat aluehallitus, hyvinvointialuejohtaja, konsernipalveluiden toimialajohtaja ja konsernipalveluiden vastuualuejohtajat. Konsernipalvelut-toimiala jakautuu kolmeen vastuualueeseen: strateginen johtaminen ja järjestäminen, johtamisen tukipalvelut sekä palvelutuotannon tukipalvelut.

Keski-Suomen hyvinvointialueella on haluttu konsernipalveluille vahva palveluiden järjestäjän rooli. Järjestämistehtävää valmisteltiin kevään 2022 aikana palvelutuotannon integraatioryhmien tavoin säännöllisissä hyvinvointialueen laajuisissa kokouksissa.

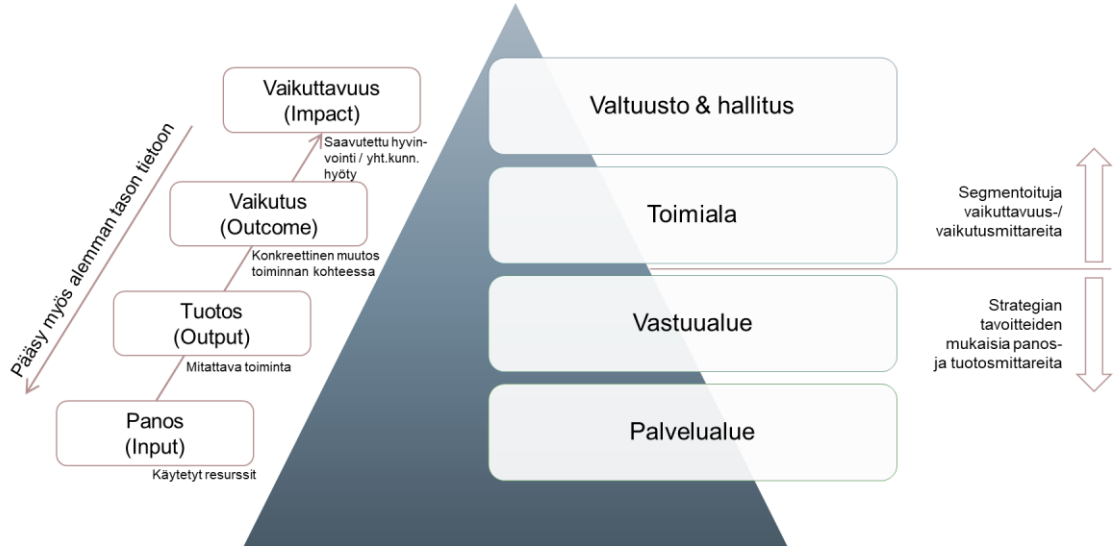
Perusidea on, että hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena strategiaperusteisesti hyvinvointialueen hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa niin, että konsernipalveluiden prosessit läpäisevät palvelutuotannon toimialat.

Aluevaltuusto hyväksyi organisaatiotasot ja henkilöstöorganisoitumisen periaatteet 14.6.2022 §:ssä 62.

Strateginen johtaminen ja järjestäminen

Strategista johtamista ja järjestämistä valmisteltiin keväällä 2022 palvelutuotannon integraatioryhmien tapaan maakunnallisissa tapaamisissa viikoittain. Alatyöryhmän nimi oli "palveluiden järjestäminen koordinaatio, kehittäminen ja palvelustrategia". Työryhmä kävi kokouksissaan läpi hallinnon asiakirjoja ja järjestämisen nykytilaa ja valmisteli siirtymistä yhden järjestäjän malliin. Se myös kävi läpi järjestämisen näkökulmasta esimerkiksi palvelukuvauksia, valvontaa, palveluseteliin liittyviä asioita, organisoitumista, tilannekuvaa.

Hyvinvointialueen strategian valmistuttua myös strategian mittareita ja indikaattoreita alettiin työstää tässä työryhmässä. Mittarit ja indikaattorit rakennettiin alla olevan kuvan mukaiseen rakenteeseen, jossa hyvinvointialueen valtuusto- ja hallitus- sekä toimialatasoille määriteltiin toiminnan vaikutukseen ja vaikuttavuuteen perustuvia mittareita (valtuusto- ja hallitustasolle strategian asiakassegmenttien mukaan ryhmiteltyinä) sekä vastuu- sekä palvelualueitasoille panos-tuotos-tasoisia mittareita. Työskentelyyn osallistuivat em. työryhmän lisäksi laaja-alaisesti syksyn 2022 aikana valitut hyvinvointialueen johtavat viranhaltijat sekä muut valmistelijat.



Konsernihallinnon valmistelussa oli myös työryhmät tietojohdamiselle ja strategiselle kehittämiselle, jossa ensiksi mainitussa työskenneltiin myös kansallisten verkostojen parissa tietojohdamisen kehittämiseksi. Tähän liittyi mm. osallistuminen STM:n vetämään hyvinvointialueiden vaikuttavuusverkostoon sekä kansallisen vaikuttavuuskeskuksen valmisteluun.

Johtamisen tukipalvelut

ICT-valmistelu hyvinvointialueen käynnistymistä varten saatettiin loppuun 2022 vuoden aikana. VATE-aikaisen toiminnan jälkeen valmistelu jatkui konsernipalveluiden ja luovuttavien organisaatioiden tietohallintojen ja inhouse-toimijoiden kanssa yhteistyössä. ICT-valmistelussa rakennettiin uudet toimialariippumattomat tietojärjestelmät (mm. työvuorosunnittelu, talous-, henkilöstö-, palkka- ja matkahallinto), toimialasidonnaisiin järjestelmiin toteutettiin tarpeelliset muutokset. Hyvinvointialueen päätelaiteinfrastruktuuri (tietokoneet, puhelimet, tulostimet ym.) sekä verkkoratkaisut suunniteltiin ja näiden toteutus käynnistettiin. Lukuisien infrastruktuuriin liittyvien järjestelmien haltuunotto ja siirtymä suunniteltiin ja toteutettiin (mm. puhelinliikenteen järjestelmät, kulunvalvonta, käyttövaltuushallinta).

Kokonaisuudessaan ICT-valmistelussa rakennettiin perustason ratkaisu hyvinvointialueen käynnistymiseen. Luovuttavien organisaatioiden tiedonsiirroissa pyrittiin kattavuuteen ja oikeellisuuteen. Vuoden lopulla todettiin, että järjestelmien tietosisältöihin jää paljon korjausvelkaa ja tämä hankaloittaa hyvinvointialueen toimintaa vuoden 2023 alussa. Kuntaratkaisusta siirtyminen hyvinvointialueen ratkaisuihin saatiin alulle, mutta valtaosa toteutuksesta jäi vuoden 2023 puolelle.

ICT-valmistelu käynnistyi heinäkuussa 2021 ja 31.12.2022 mennessä hankkeeseen käytettiin n. 17,7 miljoonaa euroa hyvinvointialueen ja hankkeen osatoteuttajien



toimesta. ICT-valmistelu rahoitettiin osin sosiaali- ja terveysministeriön myöntämällä valmistelurahoituksella, osin valtiovarainministeriön myöntämällä valmistelurahoituksella.

Talouden valmistelussa suunniteltiin ja käyttöön otettiin hyvinvointialueen talouden välttämättömät perusprosessit ja talouden tietojärjestelmät. Valmistelutyötä tehtiin tiiviissä yhteistyössä ICT-valmistelun ja talouden peruspalvelujen tuottajan Monetra Keski-Suomi Oy:n kanssa. Väliaikaisen valmistelutoimielimen nimeämä talousjaosto jatkoi työskentelyään 1.3.2022 alkaen taloustyöryhmänä. Taloustyöryhmä seurasi talouden valmistelukokonaisuuden etenemistä ja tämän lisäksi työryhmän fokus oli toiminnan siirtoon liittyvissä asioissa. Hyvinvointialueen talouden rakenteiden, prosessien ja tietojärjestelmien valmistelua tehtiin osa-aluekohtaisten työryhmien työnä. Työryhmien jäsenenä oli luovuttavien organisaatioiden hyvinvointialueelle siirtyviä talouden asiantuntijoita ja lisäksi valmisteluprojektin talouden valmisteluresurssit.

Kansallisen valmistelutyön tiekartan mukaiset keskeiset talouden valmistelutehtävät valmistuivat vuodenvaihteeseen mennessä ja valmius toiminnan siirtoon hyvinvointialueelle 1.1.2023 oli hyvä. Kriittiset talouden prosessit saatiin käyttöön riittävän ajoissa, hyvinvointialueen maksuliikenteen ja maksuvalmiuden turvaavat ratkaisut oli varmistettu ja keskeiset taloutta ohjaavat suunnitelmat ja päätökset oli tehty syksyn aikana. Kehittämistyötä talouden prosesseihin ja tietojärjestelmien käyttöönottoon jäi kuitenkin myös vuonna 2023 tehtäväksi ja käyttöönotto- ja kehittämistyö on jatkunut toimintojen siirron jälkeen kun hyvinvointialueen toiminta koko laajuudessaan on käynnistynyt.

Vuoden 2023 talousarvio valmisteltiin luovuttavista organisaatioista saatujen siirtyvän toiminnan taloustietojen perusteella ja aluevaltuusto hyväksyi talousarvion marraskuun lopussa. Talouteen ja rahoitukseen liittyvien sopimusten siirto valmisteltiin yhteistyössä luovuttavien organisaatioiden ja sopimuskumppaneiden kanssa. Siirtyvän omaisuuden ja sopimusten täsmällinen sisältö varmistuu vuodenvaihteen tilanteesta ja hyvinvointialueen avaava tase laaditaan luovuttavien organisaatioiden tilinpäätöstietojen perusteella.

Palvelusopimus talouden ja palkkahallinnon peruspalvelujen tuottajan Monetra Keski-Suomi Oy:n kanssa valmisteltiin ja hyväksyttiin ennen vuodenvaihdetta. Hyvinvointialueen vakuutusurva kilpailutettiin ja muista talouspalvelujen käyttämisestä palveluista tehtiin päätökset ja palvelusopimukset hallintosäännön mukaisesti.

Talouspalvelujen organisaatio rakennettiin ja palvelupäälliköt valittiin siirtyvästä henkilöstöstä ennen vuodenvaihdetta. Hyvinvointialueelle siirtyvän talouden henkilöstön yhteisiä keskustelu- ja infotilaisuuksia järjestettiin kevään ja syksyn aikana.



Tilojen valmistelu eriytettiin talouden valmistelusta omaksi valmistelukokonaisuudeksi kevään aikana. Siirtyvään toimintaan liittyvät tilat ja siirtyvät vuokrasopimukset selvitettiin ja uudet, vuokra-asetuksen mukaiset vuokrasopimukset valmisteltiin.

HR-palveluiden ja niiden organisoitumisen valmistelu tehtiin osana henkilöstökokonaisuuden valmistelua.

Viestinnässä rakennettiin vuoden 2022 aikana www.hyvaks.fi-verkkosivut, henkilöstön Polku-intra, brändi ja erilaisia viestinnän ohjeistuksia kuten brändikäsikirja, viestintä häiriö- ja kriisitilanteissa, hyvinvointialueen some-ohjeet, mediaviestinnän pelisäännöt ja sisäisten viestintäkanavien käyttöohjeet.

Vuoden 2022 aikana suunniteltiin, toteutettiin ja seurattiin hyvinvointialueen valmistelun viestintää eri kohderyhmille, tuotettiin laajalti eri viestintämateriaaleja esimerkiksi esitteitä julisteita, videoita, roll-uppeja, esityksiä ja some-pohjia. Koko vuoden ajan viestittiin toimielinten päätöksen teosta. Aluevaaliviestintää tehtiin alkuvuodesta 2022 Keski-Suomen äänestysaktiivisuuden nostamiseksi. Keski-Suomen hyvinvointialue voitti neljän hyvinvointialueen haasteen korkeimmasta äänestysprosentista ja sen kunniaksi juhlittiin haasteen voittoa Kinnulassa, jossa oli Keski-Suomen korkein äänestysaktiivisuus.

Koko vuoden 2022 ajan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön kanssa käytiin vuoropuhelua. Tulevalle henkilöstölle kerrottiin ajankohtaisista teemoista ja tulevista uudistuksista sekä kuultiin henkilöstöä ja vastattiin heidän kysymyksiinsä eri viestintäkeinoja käyttäen, esimerkiksi tapahtumien, tiedotteiden ja uutiskirjeiden muodossa. Henkilöstöinfoja, esihenkilöinfoja ja esihenkilöiden perehdytystilaisuuksia järjestettiin säännöllisesti. Esihenkilöiden käytössä oli vuorovaikutusta tukeva Howspace-alusta. Tulevaa henkilöstöä osallistettiin myös Polku-intran rakentamiseen. Asukas- ja asiakasviestinnässä tehtiin laajalti viestinnän toimenpiteitä syksyn 2022 aikana, muun muassa lehtimainoskampanja, kuntien kautta lähteneet asiakastiedotteet palveluittain sekä kaikkiin keskisuomalaisiin kotitalouksiin jaettu julkinen tiedote hyvinvointialueesta.

Hyvä arki kaikille -keskustelutilaisuuksia järjestettiin asukkaille. Järjestöille ja seurakunnille, yrityksille ja yksityisille palveluntuottajille ja kunnille järjestettiin säännöllisiä tilaisuuksia ja tapahtumia sekä heille viestittiin muun muassa sidosryhmäkohtaisilla uutiskirjeillä.

Lisäksi hyvinvointialuestrategiaan osallistettiin tulevaa henkilöstöä, keskisuomalaisia ja muita sidosryhmiä. Hyvinvointialuestrategiasta kerrottiin eri sidosryhmille tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Strategiasta toteutettiin viestintämateriaalia esimerkiksi strategiakuva, Powerpoint-esitys ja esite. Strategiaa lähdettiin myös jalkauttamaan henkilöstölle ja muille sidosryhmille. Syksyllä 2022 viestittiin vuoden 2023 talousarviosta ja aloitettiin hyvinvointialueen rekrytointimarkkinointia. Loppuvuodesta



2022 tehtiin vuoden 2023 viestinnän suunnittelua ja valmisteltiin tulevaa viestintätiimiä.

Palvelutuotannon tukipalvelut

Palvelutuotannon tukipalveluihin kuuluvat ruokapalvelut, puhtauspalvelut, välinehuolto, hankinnat ja logistiikka sekä kiinteistö- ja tekniset palvelut. Tukipalvelujen osalta järjestämistä ja johtamista valmisteltiin maakunnallisissa työryhmissä sekä yhteistyössä palvelutuotannon kanssa.

Palvelutuotannon tukipalvelut hyvinvointialueella järjestetään osin hyvinvointialueen omana tuotantona, osin hyvinvointialueelle siirtyvien, markkinoilta kilpailutettujen ostopalvelusopimusten perusteella ja osin inhouse-yhtiöiden tuottamana. Kaikkien näiden osalta tavoitteena vuoden 2022 valmistelutyössä oli toimintojen turvallisen siirtymän varmistaminen hyvinvointialueelle.

Ruokapalvelujen järjestämiseksi yhteistyössä kuntien kanssa Keski-Suomeen perustettiin syksyllä 2022 neljä uutta inhouse-yhtiöinä toimivaa ruokapalveluyhtiötä, joihin hyvinvointialue lähti osakkaaksi.

Tukipalveluihin liittyvät siirtyvät sopimukset kartoitettiin vuoden 2022 aikana ja myös tarpeellisia uusia palvelusopimuksia valmisteltiin. Tukipalvelujen kehittämistyö jatkuu vuonna 2023 kun toiminnot ovat siirtyneet hyvinvointialueelle.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 7.12.2022. Asiakirjaan määritellyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut, velvoitteet ja tavoitteet suuntautuvat varsinaisen toiminnan käynnistymisvuoteen 2023. Vuoden 2022 aikana hyvinvointialueen toiminta keskittyi organisaation rakentamiseen, sekä liikkeen luovutuksen valmisteluun. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan näkökulmasta etenkin vuoden vaihteen lähestyessä kaikkea toimintaa ohjasi tavoite turvallisesta siirtymästä, joka tarkoitti asukkaiden kannalta keskeytyksetöntä sosiaali- ja terveydenhuollon-, sekä pelastustoimen palveluiden jatkumoa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut

Vastuu sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta oli 28.2.2022 saakka väliaikaisella valmistelutoimielimellä, sekä sen alaisuudessa työskentelevillä viranhaltijoilla. Vaten toiminnan päättymisen jälkeen vastuu siirtyi hyvinvointialuevaalien jälkeen



perustetuille toimielimille, valtuustolle ja aluehallitukselle. Vastaavalla tavalla operatiivinen vastuu toimeenpanosta siirtyi elokuussa 2022 väliaikaiselta vastuuvalmistelijalta hyvinvointialueen johtajalle.

Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta

Keski-Suomen hyvinvointialueen valmistelun toimintamalli perustui useasta muusta hyvinvointialueesta poiketen varsin tiiviiseen vastuuvalmistelijoiden määrään, ja luovuttavien organisaatioiden henkilöstöstä koostuvien valmistelijoiden laajaan osallistamiseen sekä työryhmätyöskentelyyn. Valittu toimintamalli tuki sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutusta, kompakti vastuuvalmistelijoiden joukko mahdollisti kokonaisuuden hallintaa. Toiminnan tarkkailu, tiedottaminen ja valmistelun etenemisen varmistaminen sujui pääosin suunnitellusti. Haasteita aiheutui vuoden loppua lähestyessä osan avainrekrytointien viivästyisestä. Etenkin konsernihallinnon keskeisten vastuutehtävien virkavaalien myöhäinen toteutuminen toi liikkeen luovutuksen valmisteluun lisäpainetta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimenpiteitä

Valmistelun etenemistä varmistettiin järjestelmällisesti sekä STM:n-, että hyvinvointialueen oman seurantajärjestelmän avulla. Valmisteluun liittyviä riskejä tunnistettiin monin eri keinoin, esimerkiksi vastuuvalmistelijoiden auditointien, sekä niiden perusteella tehdyn analyysin ja toimenpiteiden avulla. Syksyn aikana toteutettiin laaja valmistelun riskienarviointi, jossa valmisteluryhmät kokosivat tunnistamansa riskit, ja niiden hallitsemiseksi suunniteltiin toimenpiteet. Vuoden 2022 lopussa perustettiin sekä sote -vastuualueiden, että tärkeimpien tukipalveluiden (HR, ICT, tuotannon tukipalvelut) omat ”tilannehuoneet”, joista käsin turvallisen siirtymän toteutumista varmistettiin.

Henkilöstöriskeiksi tunnistettiin sekä luovuttavien organisaatioiden, että henkilöstön suuri määrä. Hyvinvointialueelle siirtymässä oleva henkilöstö työskenteli palvelutuotannossa omissa organisaatioissaan, jolloin tiedottaminen, perehdyttäminen sekä henkilöstön sitouttaminen osoittautui haasteelliseksi. Vuoden 2022 toimintaympäristö etenkin sosiaali- ja terveydenhuollon osalta oli poikkeuksellisen vaikea. Liikkeen luovutuksen lisäksi henkilöstöä kuormitti mm. koronapandemiasta ja Venäjän hyökkäyksestä Ukrainaan aiheutuva palveluiden lisäkysyntä, henkilöstövaje, sekä pitkiksi venyneet virka- ja työehtosopimusneuvottelut ja työtaistelutoimenpiteet.



Henkilöstöriskejä hallittiin laajalla, säännöllisellä tiedottamisella, sekä tarjoamalla mahdollisuuksia keskustella, vaikuttaa ja osallistua valmisteluun. Suurin osa henkilöstölle kohdennetuista tilaisuuksista toteutettiin verkkovälitteisesti, lisäksi ympäri maakuntaa järjestettiin kymmeniä lähitapaamisia. Esihenkilöiden perehdyttämiseen oli lisäksi käytössä sähköinen Howspace -alusta, johon tallennettiin perehdytysmateriaalia ja jonka avulla oli mahdollisuus käydä keskustelua liikkeen luovutuksen valmistelusta.

Merkittävät riskit ja poikkeamat

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan näkökulmasta vuotta 2022 tulee arvioida valmisteluvuoden keskeisimpien tehtävien, organisaation rakentumisen määräajassa, sekä asukkaiden kannalta turvallisen siirtymän näkökulmilla.

Avainrekrytointien sekä hallintosäännön vahvistuminen vasta vuoden loppupuoliskolla aiheuttivat riskin valmistelun viivästyisestä, sekä turvallisen siirtymän onnistumisesta. Tilanne korjautui kuitenkin vuoden vaihteeseen mennessä, joskin etenkin konsernipalveluiden organisaation valmistelu on jatkunut vuoden vaihteen jälkeenkin.

Valmisteltavan organisaation keskeisten elementtien, eli vuoden 2023 talousarvion valmistelun sekä rahoituksen ohjauksen, ja henkilöstön sijoittelun rakentamisen eritahtisuus aiheutti toiminnallisia riskejä. Talouden ohjaukseen liittyvät menettelyt ja asiakirjat valmisteltiin kesän aikana, henkilöstön sijoittumisen valmistelu toteutui vasta vuoden loppuun mennessä. Tämä johti tilanteeseen, jossa organisoituminen ja resurssien jako talouden ja henkilöstön näkökulmasta ei ollut identtinen. Edellisen lisäksi operatiivinen toiminta toteutettiin turvallisen siirtymän ja asiakkuuksien keskeytymättömyyden varmistamiseksi siten, että osa henkilöstöstä jatkoi työskentelyä vuoden 2023 alussa aiempien vastuiden ja asiakkuuksien parissa.

Tietojärjestelmien luotettava toiminta liikkeen luovutuksen jälkeen tunnistettiin merkittäväksi riskiksi. Järjestelmissä havaittiin pienehköjä puutteita vuoden vaiheen aikana, esimerkiksi Titania -työvuorosunnitteluohjelmaan liittyen. Ongelmat saatiin kuitenkin varsin nopeasti hallintaan.

Kokonaisarviona sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta vuonna 2022 voidaan todeta liikkeen luovutuksen valmistelun, organisaation rakentamisen, sekä turvallisen siirtymän osalta sujuneen kohtuullisen hyvin. Arvioinnissa tulee huomioida uudistuksen mittakaava, tiukka aikataulu, sekä valmisteluresurssin rajallisuus.



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiskohteita

Uuteen organisaatioon tulee luoda riskienhallintakulttuuri, johon henkilöstö, vastuhenkilöt sekä tilivelvolliset ovat sitoutuneet. Toimielinten vastuunjako sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee selkeyttää, ja kaikkia sitovien yhteisten käytäntöjen noudattamista tulee valvoa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumiseen tulee olla tarjolla tukea ja asiantuntijuutta, jonka tehtävänä on myös raportoida organisaation päättämän tahtotilan toteutumista.

Vuodelle 2022 myönnetyn valtionavustuksen käyttö

Vuonna 2022 hyvinvointialueen toiminta liittyi kokonaisuudessaan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmisteluun, sillä palvelujen järjestämisvastuu siirtyi hyvinvointialueelle vasta 1.1.2023 alkaen. Toiminta rahoitettiin täysimääräisesti valmisteluun myönnettyillä valtionavustuksilla.

Vuodelle 2022 Keski-Suomen hyvinvointialue sai valtiovarainministeriön päätöksillä VN/14629/2021 myöntämää valmistelurahoitusta yhteensä 14 499 517 euroa:

- 21.12.2021 valtiovarainministeriön antaman päätöksen VN/14629/2021 mukaan 2 974 573 euroa
- 28.3.2022 valtiovarainministeriön antaman päätöksen VN/14629/2021 päätöksen mukaan 11 524 944 euroa (lisätalousarvion mukainen rahoitus)

Lisäksi vuoden 2022 valmistelutyötä rahoitettiin sosiaali- ja terveysministeriön myöntämällä ICT-valmistelurahoituksella, valtiovarainministeriön 24.11.2022 päätöksellä VN/23341/2022 myöntämällä rahoituksella sekä valtiovarainministeriön päätöksellä VN/14629/2021 1.7.2021 myöntämällä rahoituksella. Näiden rahoitusten käytöstä on raportoitu tai raportoidaan erikseen annettujen raportointiohjeiden mukaisesti. Tässä raportissa raportoidaan ainoastaan päätösten VN/14629/2021 21.12.2021 ja 28.3.2022 mukaisen rahoituksen käytöstä.

Hyvinvointialueen talous vuonna 2022

Hyvinvointialueen toiminnan menoja toteutui vuonna 2022 yhteensä 19 085 863,35 euroa, rahoituskuluja (rahoitustuotot- ja kulut netto) 1 631,04 euroa ja osakkeiden ostoja 34 277 euroa.

Tästä VM:n vuodelle 2022 myöntämän rahoituksen VN/14629/2021 21.12.2021 mukaisia valmistelurahoituksella katettavia menoja oli 2 466 700 euroa, josta toiminnan menoja 2 430 377 euroa, osakkeiden ostoja 34 277 euroa ja rahoituskuluja 2



046 euroa. VM:n vuodelle 2022 myöntämän rahoituksen VN/14629/2021 28.3.2022 mukaisia menoja oli 11 524 944 euroa, josta toiminnan menoja 11 524 876,2 euroa ja rahoituskuluja 67,8 euroa.

VM:n vuodelle 2021 myöntämällä rahoituksella katettavia menoja oli 547 391,50 euroa, menot olivat kokonaisuudessaan toiminnan menoja.

STM:n myöntämällä ICT-valmistelun rahoituksella katettavia menoja oli 1 054 228,81 euroa. VM päätöksellä VN/23341/2022 24.11.2022 katettavia menoja oli 3 528 989,82 euroa ja rahoitustuottoja 482,74 euroa.

Hyvinvointialueen vuoden 2022 tulos oli 0 euroa.

Vuodelle 2022 myönnetyn valmistelurahoituksen VN/14629/2021, päätös 21.12.2021 käyttö

Rahoitus käytettiin hyvinvointialueen yleisvalmisteluun.

Tammi-huhtikuun 2022 yleisvalmistelun valmistelutyö rahoitettiin pääosin vuodelle 2021 myönnetyllä valtionavustuksella, jota jaksotettiin vuodelle 2022 547 391,50 euroa. Tammi-huhtikuun menoista 858,8 euroa rahoitettiin vuodelle 2022 myönnetyllä valtionavustuksella. Sen käytöstä on tarkemmin raportoitu vuodelle 2021 myönnetyn valtionavustuksen raportoinnissa, raportti on liitteenä 3.

Muilta osin rahoitusta käytettiin vuonna 2022

- Osakkeiden ostoon 34 277 euroa
- Henkilöstökuluihin 821 153,89 euroa
- Palvelujen ostoihin 1 470 871,50 euroa
- Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin 969,71 euroa
- Avustuksiin (valtuustoryhmien tuki) 64 070,67 euroa
- Muihin toimintakuluihin 72 452,46 euroa
- Rahoituskuluihin 2 046 euroa

Osakkeiden osto kohdentui seuraaviin inhouse-yhtiöiden osakkeisiin:

- Monetra Keski-Suomi Oy 1 osake hankintahintaan 121 euroa
- Kuntien Tiera Oy 13 osaketta hankintahintaan 26 euroa
- Una Oy 10 osaketta hankintahintaan 3 000 euroa
- Saarijärven Seudun Ravitsemuspalvelut Oy 1 osake hankintahintaan 1 000 euroa
- Jämsän ateria- ja puhtauspalvelut Oy 1 osake hankintahintaan 1 000 euroa
- Keurusseudun ateriapalvelut Oy 10 osaketta hankintahintaan 8 130 euroa
- Karstulan Seudun Ravitsemuspalvelut Oy 1 osake hankintahintaan 1 000 euroa
- Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy 10 osaketta hankintahintaan 20 000 euroa



Osakkeiden ostoon käytetty rahoitus 34 277 euroa käsiteltiin investointien rahoitusosuuksina.

Vuodelle 2022 myönnetty valtionavustus oli käytettävissä 31.12.2023 saakka toteutuneiden valmistelukustannusten rahoittamiseen. Vuoden 2022 tilinpäätöksessä saadut avustukset käsiteltiin siten, että avustustulot jaksotettiin tilikauden 2023 tuloksi siltä osin, kun vastaavat menot syntyisivät vasta vuonna 2023. Vuodelle 2023 toteutuvaksi siirtyi menoja seuraavasti:

Vuodelle 2023 siirtyneet yleisvalmistelun menot, joista ratkaisut / tilaukset on tehty jo vuonna 2022

- 107 496,00 Viestinnän palvelujen ostot
- 160 947,00 Viestinnän materiaalien ostot
- 213 430,00 Hallinnon palvelut / postituksen valmistelu
- 26 000,00 HR tietojen konversiot

507 873,00

Vuodelle 2023 jaksotettiin rahoitusta 507 873 euroa. Vastaavat toimintakulut vuonna 2023 olivat 508 228,76 euroa, josta palvelujen ostot 347 478, 83 euroa ja aineet, tarvikkeet ja tavarat 160 749,93 euroa. Menot olivat vuodelle 2023 jaksotettua valmistelurahoitusta suuremmat, joten menoista 356 euroa rahoitettiin hyvinvointialueen muilla vuoden 2023 tuloilla.

Eriytetyt tuloslaskelmat rahoituksen käytöstä ajalla 5-12/2022 ja 1.1.-31.12.2023 ovat raportin liitteinä 4 ja 5 (tuloslaskelma kaudelta 1-4/2022 on esitetty vuoden 2021 valmistelurahoituksen raportin liitteenä).

Kauden 5-12/2022 tuloslaskelmalla näkyy toimintatuottojen vähennyksenä vuodelle 2023 jaksotettu osuus rahoituksesta sekä 5-12/2022 ajalla osakkeiden rahoitusosuuksiin kirjattu rahoitus. Raportin liitteenä 6 on esitetty tuloslaskelman tulojen erittely.

Vuodelle 2022 myönnetyn valmistelurahoituksen VN/14629/2021, päätös 28.3.2022 käyttö

Rahoitus käytettiin hyvinvointialueen ICT-valmisteluun.

VM:n päätöksen VN/14629/2021, 28.3.2022 mukaista valmistelurahoitusta käytettiin vuonna 2022

- Henkilöstömenoihin 416 790,19 euroa
- Palvelujen ostoihin 11 104 658,85 euroa
- Muihin toimintakuluihin 3 144,19 euroa



- Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin 207,6 euroa
- Rahoitustuottoihin ja -kuluihin yhteensä 67,82 euroa
- Virheellisesti muun ICT-valmistelun seurantakoodeille kirjattuihin valmistelumenoihin 75 euroa

Menoista 75 euroa on vuoden 2022 kirjanpidossa virheellisesti kirjattu seurantakoodeille, jolla seurattiin muulla ICT-valmistelun rahoituksella katettavia menoja. Tästä syystä 75 euroa menoista ei näy eriytetyllä tuloslaskelmalla.

Eriytetty tuloslaskelma rahoituksen käytöstä ajalla 1.1.-31.12.2023 on raportin liitteenä 7. Tuloslaskelmalla näkyy toimintatuottoina myös vuodelta 2021 jaksotettu STM ICT-valmistelurahoituksen tulo 588 045,51 euroa. Raportin liitteenä 8 on esitetty tuloslaskelman tulojen erittely.

Yhteenveto vuodelle 2022 myönnetyn valtionavustuksen käytöstä

Yleisvalmistelu

Laskelma valtiovarainministeriön vuodelle 2022 myöntämän valtionavustuksen käytöstä vuonna 2022

Vuodelle 2022 myönnetty valtionavustus VN/14629/2021 21.12.2021	2 974 573,0
Toimintakulut	2 430 377,0
Osakkeet	34 277,0
Rahoitustuotot ja -kulut	2 046,0
Käytetty vuonna 2022	2 466 700,0
Siirretty vuodelle 2023	507 873,0

Laskelma valtiovarainministeriön vuodelle 2022 myöntämän valtionavustuksen käytöstä vuonna 2023

Vuodelle 2023 jaksotettu valtionavustus VN/14629/2021 21.12.2021	507 873,0
Käytetty vuonna 2023	507 873,0
Toimintakulut 2023 (yleisvalmistelu)	508 228,8
Hyvinvointialueen muilla tuloilla katettu osuus	355,76

ICT-valmistelu

Laskelma valtiovarainministeriön vuodelle 2022 myöntämän valtionavustuksen käytöstä vuonna 2022

Vuodelle 2023 myönnetty valtionavustus VN/14629/2021 28.3.2022	11 524 944,0
Toimintakulut	11 524 876,2
Rahoitustuotot ja -kulut 2022	67,8
Käytetty vuonna 2022	11 524 944,0
Siirretty vuodelle 2023	0,0



3 Liitteet

Liite 1: Tilintarkastajan lausunto valtionavustuksen käytöstä

Liite 2: Vuoden 2022 tilinpäätös, joka sisältää raportoinnin valmistelutyöstä ja rahoituksen käytöstä

Liite 3: Raportti vuodelle 2021 myönnetyn avustuksen käytöstä

Liite 4: Eriytetty tuloslaskelma valtiovarainministeriön päätöksen VN/14629/2021 21.12.2021 mukaisen avustuksen käytöstä 5-12/2022

Liite 5: Eriytetty tuloslaskelma valtiovarainministeriön päätöksen VN/14629/2021 21.12.2021 mukaisen avustuksen käytöstä vuonna 2023

Liite 6: Erittely tuloslaskelman 5-12/2022 toimintatuotoista, VN/14629/2021 21.12.2021

Liite 7: Eriytetty tuloslaskelma valtiovarainministeriön päätöksen VN/14629/2021 28.3.2022 mukaisen avustuksen käytöstä vuonna 2022

Liite 8: Erittely tuloslaskelman 2022 toimintatuotoista, VN/14629/2021 28.3.2022